

2016

Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) IAIN Pontianak

LAPORAN

AUDIT MUTU INTERNAL BIDANG AKADEMIK
PROGRAM PASCASARJANA (S2) PROGRAM
PASCASARJANA (S2) PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN)
PONTIANAK

Auditor :

Dr. Hj. Lailial Muhtifah, M.Pd., dan Dr. Muhammad Hasan, M.Ag.



2016

RINGKASAN EKSEKUTIF

Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Pontianak telah mengembangkan sistem penjaminan mutu dan melakukan pengendalian internal dengan melaksanakan audit mutu akademik. Terkait dengan peningkatan mutu input, proses dan output pendidikan serta pengembangan sistem penjaminan mutu akademik di IAIN Pontianak, maka diperlukan assemen dan audit internal. Kegiatan assesmen dan audit internal merupakan salah satu bentuk monitoring dan evaluasi yang dilakukan terhadap capaian maupun target-target yang telah ditetapkan. Pelaksanaannya dilakukan setiap tahun, sejak alih status STAIN Pontianak menjadi IAIN Pontianak pada Tahun 2014 berdasarkan Peraturan Preesiden Nomor 53 Tahun 2013.

Hasil audit capaian standar mutu di Program Pascasarjana (S2) Pendidikan Agama Islam (PAI) menunjukkan bahwa dari 25 kriteria yang ada pada standar 5 (Standar Kurikulum dan Pembelajaran dan Suasana Akademik) sudah sesuai standar, hanya terdapat 5 temuan ketidaksesuaian standar, yaitu:

1. Tidak ditemukan dokumen kurikulum hasil workshop penyusunan Kurikulum PT (KPT) 2014 yang mengacu pada KKNI.
2. SK tim penyusun kurikulum tidak ditemukan.
3. Struktur kurikulum ditemukan pada buku Profil Pascasarjana beserta profil lulusan namun profil lulusan tersebut belum memuat jabaran profil utama, profil tambahan lulusan dan profil lainnya yang secara lengkap yang diturunkan dari profil lulusan ke dalam struktur kurikulum serta berorientasi kedepan sesuai dengan visi, misi, tujuan, dan sasaran program studi
4. Tidak ditemukan RPP atau program pembelajaran satu Capaian Pembelajaran (CP) satu kali pertemuan atau lebih (skenario pembelajaran secara rinci) per mata kuliah.
5. Dokumen kurikulum tidak ada sehingga mata kuliah diambil dari deskripsi mata kuliah yang terdapat pada profil program pascasarjana, relevansi setiap mata kuliah belum mendorong terbentuknya *hard skill* dan *soft skill* bagi mahasiswa. Karena mata kuliah belum dijabarkan dari kompetensi lulusan.
6. Tidak ditemukan modul dan SAP per mata kuliah.
7. Belum ada panduan mekanisme peninjauan kurikulum.
8. Tidak ada peninjauan kurikulum berdasarkan hasil workshop kurikulum tahun 2014.
9. Kedalaman dan keluasan materi yang ditemukan dalam silabus belum sepenuhnya sesuai dengan informasi terbaru (kemutakhiran materi) yang bersifat konseptual
10. KKNI belum tergambar termasuk metode pembelajaran belum seluruhnya sesuai dengan SNPT No. 44 Tahun 2015 dengan pendekatan CTL.
11. Belum ada ujian komprehensif keprofesian.
12. Belum ditemukan pedoman panduan penyajian hasil tesis.
13. Tidak ditemukan dokumen rasio pembimbing tesis dan mahasiswa.
14. Tidak ditemukan hasil monev pelaksanaan tesis.
15. Tidak ditemukan SOP penjaminan mutu tesis, yang ada hanya SK penjaminan mutu program pascasarjana.

Peningkatan mutu akademik di Jurusan/Prodi: Program Pascasarjana (S2) Pendidikan Agama Islam (PAI) tidak bisa hanya ditentukan melalui upaya Jurusan/Program Studi sendiri, tetapi juga ditentukan dari komitmen pimpinan dari unit-unit atas yang ada di rektorat IAIN Pontianak terutama dari Biro Akademik Umum Administrasi dan Keuangan (BAUAK) untuk mendukung capaian mutu Jurusan/Program Studi .

Tindak lanjut yang akan dilakukan oleh Jurusan/Prodi: Program Pascasarjana (S2) Pendidikan Agama Islam (PAI) atas temuan hasil audit yaitu:

1. Segera (paling lambat Pertengahan Januari 2017) melakukan penyusunan Kurikulum PT mengacu KKNI yang dihadari oleh tim Pascasarjana, tim pakar (narasumber pada workshop tahun 2014), dan tim pakar sesuai dengan bidang keahlian kurikulum.
2. Mengadakan ujian komprehensif keprofesian.
3. Membuat pedoman panduan penyajian hasil tesis.
4. Membuat dokumen rasio pembimbing tesis dan mahasiswa.
5. Membuat laporan hasil monev pelaksanaan tesis.
6. Membuat SOP penjaminan mutu tesis, yang ada hanya SK penjaminan mutu program pascasarjana.

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT sehingga "Laporan Assesmen dan Audit Internal Jurusan/Prodi: Program Pascasarjana (S2) Pendidikan Agama Islam (PAI) Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan (FTIK), Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Pontianak tahun 2016" ini dapat diselesaikan. Laporan ini disusun sebagai laporan hasil audit oleh Tim berdasarkan SK. Rektor IAIN Pontianak Nomor 332/Tanggal 11 Oktober tahun 2016 tentang Tim Audit Mutu Internal IAIN Pontianak tahun 2016.

Berdasarkan hasil audit terdapat kondisi yang keseluruhannya sudah mendapat tanggapan dari pihak Jurusan/Prodi: Program Pascasarjana (S2) Pendidikan Agama Islam (PAI). Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan (FTIK) Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Pontianak . Harapan kami hasil audit tersebut dapat segera ditindaklanjuti sehingga dapat meningkatkan kualitas dan kinerja.

Apresiasi kami sampaikan kepada Jurusan/Program Studi yang sangat kooperatif dalam pelaksanaan kegiatan ini. Ucapan terima kasih kami berikan bagi semua pihak yang telah membantu terlaksananya kegiatan.

Pontianak, 24 November 2016
Lembaga Penjaminan Mutu

Ketua

Sapendi, S.Pd. I., M.Pd.
NIP: 197607062005011009

DAFTAR ISI

RINGKASAN EKSEKUTIF	I
KATA PENGANTAR	III
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 LATAR BELAKANG	1
1.2 TUJUAN PEMERIKSAAN	1
1.3 LINGKUP PEMERIKSAAN	2
1.4 DASAR HUKUM/ATURAN YANG DIGUNAKAN	2
1.5 BATASAN PEMERIKSAAN.....	2
1.6 METODE PEMERIKSAAN	2
1.7 TAHAPAN PEMERIKSAAN	2
1.8 KAJIAN ULANG HASIL AUDIT SEBELUMNYA.....	3
1.9 PENGORGANISASIAN TIM AUDIT.....	3
BAB II HASIL PEMERIKSAAN	4
BAB III 10 KESIMPULAN.....	10
4.1 KESIMPULAN	10
4.2 SARAN DAN REKOMENDASI	10
LAMPIRAN.....	11

1.1 Latar Belakang

Tuntutan masyarakat terhadap kualitas pendidikan tinggi saat ini semakin menjadi pacuan bagi setiap institusi pendidikan tinggi meningkatkan mutu akademik beserta pelayanannya. Pemerintah juga memperkuat hal ini dengan mengeluarkan berbagai undang-undang dan peraturan yaitu Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 tentang sistem pendidikan nasional, Undang-undang Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen, Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2005 tentang perguruan tinggi, Peraturan Pemerintah Nomor 19 tahun 2005 tentang standar pendidikan tinggi, dan *Higher Education Long Term Strategy 2003-2010* dan Pedoman Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi tahun 2003.

IAIN Pontianak merupakan perguruan tinggi negeri yang terus berusaha untuk meningkatkan kualitas baik dalam segi mutu akademik maupun pelayanan administrasi bagi civitas akademik itu sendiri. Hal ini juga terkait dengan salah satu misi IAIN Pontianak yaitu: “Ulung dan terbuka dalam kajian dan riset keilmuan, keislaman, serta kebudayaan Borneo”. Menyikapi kondisi ini, sudah seyogyanya IAIN Pontianak mengembangkan sistem penjaminan mutu dan melakukan pengendalian internal dengan melaksanakan audit mutu akademik. Terkait dengan peningkatan mutu input, proses dan output pendidikan serta pengembangan sistem penjaminan mutu akademik di IAIN Pontianak, maka diperlukan suatu audit internal bidang akademik. Kegiatan audit internal bidang akademik merupakan salah satu bentuk monitoring dan evaluasi yang dilakukan terhadap capaian maupun target-target yang telah ditetapkan.

Kegiatan ini terkait dengan program Renstra lima tahunan terutama pada rencana kerja bidang pendidikan dan kemahasiswaan IAIN Pontianak pada program kerja peningkatan mutu input, proses dan output pendidikan dan pengembangan sistem penjaminan mutu akademik. Adapun sasaran dari program kerja ini adalah meningkatnya mutu akademik dan adanya penjaminan mutu.

1.2 Tujuan Pemeriksaan

1. Meneliti kepatuhan/ketaatan penjaminan mutu akademik internal tingkat Jurusan/Program Studi terhadap kebijakan akademik, standar dan sasaran mutu, manual mutu internal tingkat Fakultas dan Institut.
2. Meneliti kesesuaian arah dan pelaksanaan penjaminan mutu akademik internal tingkat Jurusan/Program Studi terhadap kebijakan akademik, standar dan sasaran mutu, dan manual mutu internal tingkat Fakultas dan Institut
3. Meneliti kepastian bahwa lulusan memiliki kompetensi sesuai dengan yang ditetapkan oleh Jurusan/Program Studi .
4. Untuk memastikan konsistensi penjabaran kurikulum dengan kompetensi Jurusan/Program Studi .
5. Untuk memastikan kepatuhan pelaksanaan proses pembelajaran di Jurusan/Program Studi terhadap prosedur operasional baku dan Instruksi Kerja Jurusan/Program Studi
6. Untuk memastikan konsistensi pelaksanaan proses pembelajaran Jurusan/Program Studi terhadap pencapaian kompetensi lulusan Jurusan/Program Studi.

1.3 Lingkup Pemeriksaan

- a. Sasaran Pemeriksaan
Keandalan Sistem Pengendalian Internal atas administrasi bidang akademik di Jurusan/Prodi: Program Pascasarjana (S2) Pendidikan Agama Islam
- b. Periode yang Diperiksa
Pelaksanaan akademik semester ganjil tahun akademik 2016/2017.

1.4 Dasar Hukum/Aturan yang Digunakan

1. Peraturan Menteri Agama Nomor 94 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Agama Islam Negeri Pontianak.
2. Keputusan Menteri Agama Nomor 20 Tahun 2014 tentang Penunjukkan Kuasa Pengguna Anggaran di Lingkungan Kementerian Agama.
3. Keputusan Menteri Agama Nomor B.II/3/1231 tentang Pengangkatan Rektor Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Pontianak, Tanggal 25 April 2014.
4. Peraturan Akademik IAIN Pontianak Tahun 2016.
5. Permendikbud No. 50 Tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
6. Permenristekditi No.44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
7. Permenpan No. 15 Tahun 2014 Tentan Pedoman Standar Pelayanan
8. SK. Rektor IAIN Pontianak Nomor 332/Tanggal 11 Oktober tahun 2016 tentang Tim Audit Mutu Internal IAIN Pontianak tahun 2016

1.5 Batasan Pemeriksaan

1. Semua informasi tentang pengelolaan akademik Jurusan/Jurusan Program Pascasarjana (S2) Pendidikan Agama Islam (PAI) Tahun Akademik 2016/2017.
2. Pemeriksaan meliputi prosedur-prosedur yang dirancang untuk memberikan keyakinan yang memadai dalam mendeteksi adanya ketidaksesuaian dari pelaksanaan akademik yang berpengaruh terhadap pelayanan mutu akademik IAIN Pontianak .

1.6 Metode Pemeriksaan

Kegiatan pemeriksaan diawali dengan melakukan audiensi sebagai kunjungan awal dengan pimpinan maupun bagian yang terkait dengan kegiatan akademik di Jurusan/Program Studi /Fakultas. Kemudian dilakukan pemeriksaan dokumen dan peninjauan lapang. Data dan informasi selanjutnya dianalisis hingga diperoleh hasilnya. Pembahasan dilakukan untuk verifikasi serta untuk mendapatkan tanggapan dan komitmen tindak lanjut dari auditi.

1.7 Tahapan Pemeriksaan

Pelaksanaan kegiatan audit dimulai dari persiapan administrasi yang dilakukan oleh Kantor Audit Internal IAIN PONTIANAK . Tim auditor kemudian melakukan perencanaan audit, survey pendahuluan, *desk evaluation*, visitasi, penyusunan temuan dan rekomendasi hingga penyusunan laporan. Audit Sistem dan Audit Lapangan dilaksanakan pada tanggal **16-17 November 2016**. Tahap tindak lanjut hasil audit dan tahap evaluasi kegiatan audit dilakukan oleh Kantor Audit Internal.

1.8 Kajian Ulang Hasil Audit Sebelumnya

Berdasarkan laporan hasil audit akademik internal IAIN PONTIANAK tahun 2016, di Jurusan/Program Studi Program Pascasarjana (S2) Pendidikan Agama Islam (PAI) Tahun Akademik 2016/2017, diperoleh temuan ketidaksesuaian terkait dengan hal-hal berikut ini.

- 1.8.1 Belum ada dokumen terkait dengan pedoman penyusunan kurikulum, hasil evaluasi kurikulum sebelumnya, hasil revisi dan hasil pengembangan kurikulum terbaru.
- 1.8.2 Belum dokumen yang terkait dengan upaya program studi dalam peningkatan suasana akademik.
- 1.8.3 Belum ada dokumen tentang prosedur dan mekanisme pembentukan dosen penasehat akademik.

1.9 Pengorganisasian Tim Audit

Ketua Tim : Dr. Hj. Lailial Muhtifah, M.Pd.
Anggota : Dr. Muhammad Hasan, M.Ag.

BAB II
HASIL PEMERIKSAAN

	Lembaga Penjaminan Mutu INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) PONTIANAK	No : RKA-S.2016-05
	Jl. LetjendSoeprapto No. 19, Telepon/Fax. (0561)734170, PONTIANAK, 78121, E-Mail: humas@iainptk.ac.id , Website: www.iainptk.ac.id	
BORANG AUDIT MUTU INTERNAL RINGKASAN KONDISI AUDIT		

Auditi				Kriteria					
Jurusan/Prodi: Direktur Pascasarjana IAIN Pontianak				Standar 5					
Lokasi		Ruang Lingkup		Tanggal Audit					
Pascasarjana IAIN Pontianak		Standar 5		16 – 17 November 2016					
Wakil Auditi		Auditor Ketua		Auditor Anggota					
Kajur/Ka.Prodi: Dr. Rahmap		Dr. Hj. Lailial Muhtifah, M.Pd.		Dr. Hasan					
Distribusi		Auditi	x	Auditor	0	LPM	x	Arsip	x
<i>No Kondisi</i>	<i>Diskripsi Kondisi</i>							<i>Kategori (OB / KTS)</i>	
5.1 KURIKULUM									
1	Tidak ditemukan dokumen kurikulum hasil workshop penyusunan Kurikulum PT (KPT) 2014 yang mengacu pada KKNI.							KTS	
2	Ditemukan dokumen laporan hasil workshop penyusunan KPT mengacu KKNI tahun 2014 yang memuat profil dan atau kompetensi lulusan, struktur kurikulum, dan mata kuliah per semester, kode dan jumlah sks.							OB	
3	SK tim penyusun kurikulum tidak ditemukan.							KTS	
4	Struktur kurikulum ditemukan pada buku Profil Pascasarjana beserta profil lulusan namun profil lulusan tersebut belum memuat jabaran profil utama, profil tambahan lulusan dan profil lainnya yang secara lengkap yang diturunkan dari profil lulusan ke dalam struktur kurikulum serta berorientasi kedepan sesuai dengan visi, misi, tujuan, dan sasaran program studi.							KTS	
5	Silabus atau program pembelajaran satu mata kuliah satu semester beberapa mata kuliah belum terstruktur sesuai dengan KKNI dengan baik hanya terdiri dari print out power point dan deskripsi mata kuliah.							OB	
6	Tidak ditemukan RPP atau program pembelajaran satu Capaian Pembelajaran (CP) satu kali pertemuan atau lebih (skenario pembelajaran secara rinci) per							KTS	

	mata kuliah.	
7	Dokumen kurikulum tidak ada sehingga mata kuliah diambil dari deskripsi mata kuliah yang terdapat pada profil program pascasarjana, relevansi setiap mata kuliah belum mendorong terbentuknya <i>hard skill</i> dan <i>soft skill</i> bagi mahasiswa. Karena mata kuliah belum dijabarkan dari kompetensi lulusan.	KTS
8	Kompetensi utama lulusan dijabarkan menjadi 4 bagian dalam buku profil program pascasarjana; 1) Pengajar profesional pada lembaga pendidikan dimulai dari tingkat S1, sekolah menengah, dan sekolah dasar, 2) Peneliti dalam bidang supervisi dan kependidikan islam, 3) Pelatih pada kegiatan pelatihan, seminar, workshop dan kegiatan ilmiah lainnya, 4) Penulis tentang supervisi pendidikan dan kependidikan islam.	OB
9	Kompetensi lulusan belum maksimal menggambarkan visi dan misi program studi PAI Pascasarjana secara menyeluruh.	OB
10	Uraian struktur kurikulum meliputi nama mata kuliah, kode, dan sks hanya dijabarkan pada buku profil program pascasarjana namun belum ditemukan kategori setiap mata kuliah.	OB
11	Setiap mata kuliah dilengkapi dengan kode dan jumlah sks yang dijabarkan pada buku profil program pascasarjana.	OB
12	Silabus permatakuliah terdokumentasi dalam file binder berbentuk print out power point dan silabus yang terformat dalam dokumen silabus sebagai skenario pembelajaran dalam satu semester yang mengacu pada KKNi belum tersusun.	OB
13	Tidak ditemukan modul dan SAP per mata kuliah.	KTS
14	Belum ada panduan mekanisme peninjauan kurikulum.	KTS
15	Tidak ada peninjauan kurikulum berdasarkan hasil workshop kurikulum tahun 2014.	KTS
5.2 PERSYARATAN YANG HARUS DIPENUHI MAHASISWA MAGISTER		
1	Persyaratan mukim dibuktikan dengan SE No 75.1/In.15/PPs/PP.00.9/XI/2016.	OB
2	Persyaratan penguasaan TOEFL berdasarkan SK yang ditandatangani oleh direktur program pascasarjana.	OB
3	Sosialisasi persyaratan TOEFL hanya pada buku panduan penyelesaian tesis mahasiswa.	OB
4	Kedalaman dan keluasan materi yang ditemukan dalam silabus belum sepenuhnya sesuai dengan informasi terbaru (kemutakhiran materi) yang bersifat konseptual	KTS
5	KKNi belum tergambar termasuk metode pembelajaran belum seluruhnya sesuai dengan SNPT No. 44 Tahun 2015 dengan pendekatan CTL.	KTS
6	Praktikum keprofesionalan telah dilaksanakan oleh pengawas.	OB
7	Belum ada ujian komprehensif keprofesian.	KTS
5.3 – 5.4 SISTEM PEMBIMBINGAN DAN PENULISAN TESIS		
1	Tersedia presensi dan jurnal mengajar setiap mata kuliah untuk memonitor perkuliahan, antara lain kehadiran dosen dan mahasiswa, serta materi perkuliahan	OB
2	Tersedia buku panduan sistem bimbingan penelitian tesis.	OB
3	Pelaksanaan sosialisasi pada kegiatan orientasi mahasiswa baru serta	OB

	dijabarkan dalam buku panduan penelitian tesis.	
4	Belum ditemukan pedoman panduan penyajian hasil tesis.	KTS
5	Tidak ditemukan dokumen rasio pembimbing tesis dan mahasiswa.	KTS
6	Tersedia dokumen rata-rata waktu penyelesaian tesis sesuai dengan waktu yang ditentukan.	OB
7	Tersedia buku Manual Prosedur Monev.	OB
8	Tidak ditemukan hasil monev pelaksanaan tesis.	KTS
9	Tidak ditemukan SOP penjaminan mutu tesis, yang ada hanya SK penjaminan mutu program pascasarjana.	KTS
10	Tersedia peraturan keanggotaan tim penguji dan pelaksanaannya	OB

5.5 SISTEM MONITORING DAN EVALUASI PEMBELAJARAN

1	Mekanisme monitoring perkuliahan dan praktikum dibuktikan dengan hasil monev dalam pembelajaran, namun form monev belum sesuai dengan KPT yang mengacu KKNI.	OB
---	--	----

5.6 SUASANA AKADEMIK

1	Suasana akademik yang kondusif ditunjukkan dengan hasil monev pembelajaran yang menunjukkan bahwa > 90% dosen dinilai bagus oleh mahasiswa.	OB
2	Kebijakan dari program studi tentang suasana akademik yang berkaitan dengan otonomi keilmuan, kebebasan akademik, dan kebebasan mimbar akademik dijabarkan dalam buku panduan panduan mahasiswa.	OB
3	Sarana dan prasarana mendukung seperti ruang kelas, LCD, perpustakaan.	OB
4	Kegiatan yang dilaksanakan oleh program studi untuk menciptakan suasana akademik yang kondusif berupa FGD, Workshop, Seminar Nasional dan Seminar Internasional.	OB

Tempat Persetujuan

Pimpinan Auditi		Tanda Tangan	Ketua Auditor		Tanda Tangan
Direview oleh :					
Penjamin Mutu Audit				Tanda Tangan	



**Lembaga Penjaminan Mutu
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN)
PONTIANAK**

Jl. LetjendSoeprapto No. 19, Telepon/Fax. (0561)734170,
PONTIANAK, 78121, E-Mail: humas@iainptk.ac.id,
[Website: www.iainptk.ac.id](http://www.iainptk.ac.id)

No : DKA-S.2016-06

**BORANG AUDIT MUTU INTERNAL
DESKRIPSI KONDISI AUDIT**

Auditi		Kriteria						
Jurusan/Prodi: Direktur Pascasarjana IAIN Pontianak		Standar 5						
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit						
Program Pascasarjana IAIN Pontianak	Tahun akademik 2016/2017	16 -17 November 2016						
Wakil Auditi	Auditor Ketua	Auditor Anggota						
Kajur/Ka.Prodi: Dr. Rahmap	Dr. Hj. Lailial Muhtifah, M.Pd.	Dr. Hasan						
Distribusi	Auditi	x	Auditor	0	LPM	x	Arsip	x

Deskripsi Kondisi	
	<p>1. Kurikulum: Kurikulum PT yang mengacu KKNI belum ditemukan dokumennya, namun masih dalam bentuk laporan hasil workshop pada tahun 2014. Dalam laporan tersebut memuat visi, misi, tujuan, sasaran mutu, profil lulusan, kompetensi lulusan, struktur kurikulum dan kode mata kuliah, sebaran mata kuliah per semester, kode, dan sks. Jabaran struktur kurikulum belum sesuai dengan visi, misi, tujuan, dan profil lulusan. Jabaran profil lulusan belum diklasifikasi sesuai dengan profil utama, profil tambahan, dan profil lainnya.</p> <p>2. Persyaratan yang harus dipenuhi mahasiswa selama mengikuti pendidikan Magister: Metode pembelajaran belum seluruhnya sesuai dengan KKNI yang mengacu pada SNPT No. 44 Tahun 2015 dengan pendekatan CTL. Kedalaman dan keluasan materi dan pokok bahasan yang ditemukan dalam silabus belum sepenuhnya sesuai dengan informasi terbaru (kemutakhiran materi). Ujian komprehensif keprofesian belum dilaksanakan sedangkan mekanisme monitoring perkuliahan dan praktikum sudah terlaksana.</p> <p>3. Sistem Pembimbingan dan Penulisan Tesis: Belum ditemukan pedoman panduan penyajian hasil tesis, dokumen rasio pembimbing tesis dan mahasiswa, hasil monev melaksanakan tesis, SOP penjaminan mutu tesis, dan peraturan (regulasi) keanggotaan tim penguji dan pelaksanaannya. Yang ditemukan hanya SK penjaminan</p>

	<p>mutu program pascasarjana.</p> <p>4. Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran: Sudah terlaksana dengan dokumen bukti monitoring dan evaluasi pembelajaran.</p> <p>5. Suasana Akademik: Suasana akademik telah menunjukkan iklim yang kondusif, dibuktikan dengan hasil monitoring dan evaluasi pembelajaran. Suasana akademik tersebut didukung dengan sarana dan prasarana seperti ruang kelas, LCD, perpustakaan serta kegiatan-kegiatan seminar, workshop dan FGD.</p>		
Kriteria	<p>5.1 Kurikulum (5.1.1 – 5.1.3) 5.2 Persyaratan yang harus dipenuhi mahasiswa selama pendidikan Magister (5.2.1 – 5.2.7) 5.3 – 5.4 Sistem Pembimbingan dan Penulisan Tesis (5.3.1 – 5.4.3) 5.5 Sistem Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran (5.5.1 – 5.5.4) 5.6 Suasana Akademik (5.6.1 – 5.6.4)</p>		
Akar Penyebab	<p>1. SK penyusun tim kurikulum belum turun hingga saat ini, yang ada hanya SK penyelenggara Workshop Kurikulum. 2. Tidak proaktif karena menganggap hasil workshop merupakan bentuk dari kurikulum. 3. Ada undangan workshop desain kurikulum pendidikan tinggi berbasis KKNI tertanggal 23 Oktober 2015 dari LPM. Tidak ada tindak lanjut dari pihak prodi dari kegiatan workshop tersebut. 4. Kurikulum pascasarjana yang digunakan adalah hasil workshop pada tahun 2014, Hasil penyusunan pimpinan di pascasarjana yang belum melibatkan tim pakar dan narasumber pada waktu workshop tahun 2014.</p>		
Akibat	<p>1. Dokumen kurikulum PT mengacu KKNI belum disusun secara terpisah dari laporan hasil workshop tahun 2014. 2. Dokumen kurikulum PT belum di SK kan oleh Rektor. 3. Kurikulum PT mengacu KKNI belum dilakukan penyempurnaan dan peninjauan kurikulum dari hasil workshop tahun 2014 dan hasil workshop desain kurikulum pendidikan tinggi berbasis KKNI yang diselenggarakan oleh LPM pada tanggal 30 Oktober sampai dengan tanggal 1 Nopember 2015.</p>		
Rekomendasi	<p>Segera (paling lambat Pertengahan Januari 2017) melakukan penyusunan Kurikulum PT mengacu KKNI yang dihadari oleh tim Pascasarjana, tim pakar (narasumber pada workshop tahun 2014), dan tim pakar sesuai dengan bidang keahlian kurikulum.</p>		
Tanggapan Auditi	<p>===== SETUJU =====</p>		
Rencana Perbaikan			
Jadwal Perbaikan	Tanggal 16 Januari 2017	<i>Penanggung</i>	Dr. Rahmap, M.Ag.

		<i>Jawab</i>	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan	Mulai semester ganjil 2017/2018	Penanggung Jawab	Dr. Rahmap, M.Ag.

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi	Dr. Rahmap, M.Ag.	Tanda Tangan	Ketua Auditor	Dr. Hj. Lailial Muhtifah, M.Pd.	Tanda Tangan
Direview oleh :					
Penjamin Mutu Audit	Sapendi, M.Pd.		Tanda Tangan		

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil visitasi audit terhadap pelaksanaan BAN-PT dan SOP Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan IAIN Pontianak yang telah dilaksanakan, dapat disimpulkan hasil temuan audit sebagai berikut:

1. Tidak ditemukan dokumen kurikulum hasil workshop penyusunan Kurikulum PT (KPT) 2014 yang mengacu pada KKNI.
2. SK tim penyusun kurikulum tidak ditemukan.
3. Struktur kurikulum ditemukan pada buku Profil Pascasarjana beserta profil lulusan namun profil lulusan tersebut belum memuat jabaran profil utama, profil tambahan lulusan dan profil lainnya yang secara lengkap yang diturunkan dari profil lulusan ke dalam struktur kurikulum serta berorientasi kedepan sesuai dengan visi, misi, tujuan, dan sasaran program studi
4. Tidak ditemukan RPP atau program pembelajaran satu Capaian Pembelajaran (CP) satu kali pertemuan atau lebih (skenario pembelajaran secara rinci) per mata kuliah.
5. Dokumen kurikulum tidak ada sehingga mata kuliah diambil dari deskripsi mata kuliah yang terdapat pada profil program pascasarjana, relevansi setiap mata kuliah belum mendorong terbentuknya *hard skill* dan *soft skill* bagi mahasiswa. Karena mata kuliah belum dijabarkan dari kompetensi lulusan.
6. Tidak ditemukan modul dan SAP per mata kuliah.
7. Belum ada panduan mekanisme peninjauan kurikulum.
8. Tidak ada peninjauan kurikulum berdasarkan hasil workshop kurikulum tahun 2014.
9. Kedalaman dan keluasan materi yang ditemukan dalam silabus belum sepenuhnya sesuai dengan informasi terbaru (kemutakhiran materi) yang bersifat konseptual
10. KKNI belum tergambar termasuk metode pembelajaran belum seluruhnya sesuai dengan SNPT No. 44 Tahun 2015 dengan pendekatan CTL.
11. Belum ada ujian komprehensif keprofesian.
12. Belum ditemukan pedoman panduan penyajian hasil tesis.
13. Tidak ditemukan dokumen rasio pembimbing tesis dan mahasiswa.
14. Tidak ditemukan hasil monev pelaksanaan tesis.
15. Tidak ditemukan SOP penjaminan mutu tesis, yang ada hanya SK penjaminan mutu program pascasarjana.

4.2 Saran Dan Rekomendasi

1. Segera (paling lambat Pertengahan Januari 2017) melakukan penyusunan Kurikulum PT mengacu KKNI yang dihadari oleh tim Pascasarjana, tim pakar (narasumber pada workshop tahun 2014), dan tim pakar sesuai dengan bidang keahlian kurikulum.
2. Mengadakan ujian komprehensif keprofesian.
3. Membuat pedoman panduan penyajian hasil tesis.
4. Membuat dokumen rasio pembimbing tesis dan mahasiswa.
5. Membuat laporan hasil monev pelaksanaan tesis.
6. Membuat SOP penjaminan mutu tesis, yang ada hanya SK penjaminan mutu program pascasarjana.

LAMPIRAN

	Lembaga Penjaminan Mutu INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) PONTIANAK	No : PKA-S.2016-01
	Jl. LetjendSoeprapto No. 19, Telepon/Fax. (0561)734170, PONTIANAK, 78121, E-Mail: humas@iainptk.ac.id , Website: www.iainptk.ac.id	
BORANG AUDIT MUTU INTERNAL Form Rencana Audit		

Auditi	Standar/ Kriteria			
Jurusan/Prodi: Direktur Pascasarjana IAIN Pontianak	Standar 5			
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit		
Pascasarjana IAIN Pontianak	Standar 5	16-17 November 2016		
Wakil Auditi	Auditor Ketua	Auditor Anggota		
Kajur/Ka.Prodi: Kajur PAI (Dr. Rahmap)	Dr. Hj. Lailial Muhtifah, M.Pd.	Dr. Hasan		
Distribusi	Auditi	Auditor	LPM	Arsip

Tgl/Jam	Unit Organisasi / Proses	Auditor	Auditi	Kriteria/Standar/SOP
Hari 1				
1	Pembukaan pada pertemuan koordinasi antara Auditor dan auditi	Menyampaikan tujuan program audit mutu dari SPMI Menyampaikan kerahasiaaan hasil audit	Memberikan kesediaan program audit	
2	Meminta bantuan sarana untuk kelancaran pekerjaan	Minta bantuan penggunaan ruangan, sarana LCD, printer Menyampaikan permintaan dokumen	Menyediakan sarana untuk membantu kelancaran AMI	

3	Memulai pekerjaan	Mempersilahkan auditi untuk meninggalkan auditor Membagi anggota untuk memeriksa dokumen	Menerima	
4	Melakukan pengecekan domen	Melakukan pengecekan dokumen sesuai dengan standar 5	Menyiapkan dokumen terkait dengan standar 5	
5	Membuat laporan	Laporan disusun sesuai dengan SOP AMI		
6	Melakukan presentasi hasil audit	Menyampaikan temuan ²	Menyampaikan keberatan/persetujuan hasil auditi	
7	Penutup pertemuan	Menyampaikan deadline rencana perbaikan	Menyepakati deadline rencana perbaikan dan pencegahan	

	Lembaga Penjaminan Mutu INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) PONTIANAK	No : PKA-S.2016-02
	Jl. Letjend Soeprpto No. 19, Telepon/Fax. (0561)734170, PONTIANAK, 78121, E-Mail: humas@iainptk.ac.id , Website: www.iainptk.ac.id	
BORANG AUDIT MUTU INTERNAL Kelengkapan Audit		

Revisi 0

Auditi		Tahap Audit
Jurusan/Prodi: Direktur Pascasarjana IAIN Pontianak		
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit
Jurusan/Prodi: Pascasarjana IAIN Pontianak	Standar 5	16-17 November 2016
Wakil Auditi	Auditor Ketua	Auditor Anggota
Kajur/Ka.Prodi: Dr. Rahmap	Dr. Hj. Lailial Muhtifah, M.Pd.	Dr. Hasan

Distribusi	Auditi		Auditor		LPM		Arsip	
------------	--------	--	---------	--	-----	--	-------	--

No	Aspek	√	X	Nama Dokumen	Keterangan
5.1 Kurikulum					
5.1	Apakah ada dokumen kurikulum (SK Tim penyusun, proses penyusunan, sosialisasi kurikulum)	√	X X	1. Laporan workshop penyusunan kurikulum tahun 2014 2. SK tim penyusun kurikulum 3. Kurikulum hasil workshop tahun 2014 4. Sosialisasi kurikulum dalam buku profil pascasarjana	OB KTS KTS OB
5.1	Apakah kurikulum memuat standar kompetensi lulusan (<i>learning outcomes</i>) yang terstruktur dan memuat mata kuliah/modul/blok, silabus, rencana pembelajaran dan evaluasi yang memberikan kesempatan mahasiswa untuk memperdalam keahlian berdasarkan minatnya yang mengacu pada tercapainya visi dan misi program studi magister	√	X X X	1. Dokumen kurikulum 2. Silabus program studi pascasarjana PAI IAIN Pontianak 3. Silabus per mata kuliah dalam bentuk print out power poin dan deskripsi mata kuliah (belum terstruktur dengan baik) 4. RPP	KTS KTS OB KTS
5.1	Apakah kurikulum dirancang berdasarkan relevansi dengan tujuan, cakupan dan kedalaman materi, pengorganisasian yang mendorong terbentuknya <i>hard skill</i> dan keterampilan kepribadian dan perilaku (<i>soft skill</i>) yang dapat diterapkan dalam berbagai situasi dan kondisi		X	Dokumen kurikulum Hanya nama mata kuliah dan kode yang terdapat dalam profil pascasarjana, relevansinya belum secara menyeluruh mendorong terbentuknya <i>hard skill</i> dan <i>soft skill</i>	KTS
5.1.1	Apakah kompetensi utama lulusan, kompetensi pendukung lulusan, dan kompetensi lainnya/pilihan lulusan sesuai dengan visi, misi, dan tujuan program studi magister	√ √	X	1. Dokumen kurikulum 2. Hanya berupa mata kuliah dan kodenya yang dimuat pada buku profil pascasarjana 3. Kompetensi lulusan belum tergambar secara menyeluruh sesuai dengan misi dari program studi pascasarjana PAI	KTS OB OB
5.1.2	Apakah ada uraian struktur kurikulum meliputi nama mata kuliah sesuai dengan	√		Buku profil program pascasarjana belum tertuang dalam kurikulum secara khusus	OB

No	Aspek	√	X	Nama Dokumen	Keterangan
	kategorinya, sks setiap mata kuliah				
5.1.2	Apakah setiap mata kuliah persemester dilengkapi dengan kode mata kuliah, sks, modul, silabus, dan SAP	√ √ √	X X	1. Kode mata kuliah 2. Sks mata kuliah 3. Silabus 4. Modul setiap mata kuliah 5. SAP	OB OB OB KTS KTS
5.1.3	Apakah mekanisme peninjauan kurikulum disesuaikan dengan perkembangan ipteks dan kebutuhan masyarakat yang dilengkapi dengan form usulan/perubahan, tanggal perubahan serta aspek perubahan yang dilakukan berupa perubahan mata kuliah, silabus, buku ajar		X X	1. Belum ada mekanisme peninjauan kurikulum 2. Kurikulum yang disusun tahun 2014 belum terdokumentasi dan hingga saat ini belum ada pertemuan lebih lanjut untuk meninjau kembali kurikulum program studi pascasarjana	KTS KTS

5.2 Peryaratan yang harus dipenuhi mahasiswa magister

5.2.1	Apakah ada persyaratan mukim dan waktu pelaksanaan pendidikan selama beberapa semester disertai kendala yang dihadapi	√		Persyaratan mukim dibuktikan dengan SE No 75.1/In.15/PPs/PP.00.9/XI/2016	OB
5.2.2	Apakah ada persyaratan penguasaan bahasa Inggris (standar TOEFL) disertai sosialisasinya	√	X	1. SK Persyaratan penguasaan bahasa Inggris (TOEFL) 2. Sosialisasi hanya pada buku panduan	KTS OB
5.2.3	Apakah materi dan pokok bahasan perkuliahan dan ujian mata kuliah kemagisteran yang terkait dengan kedalaman, keluasaan disesuaikan kemutakhiran materi	√		1. Kedalaman dan keluasaan materi belum sepenuhnya sesuai dengan informasi terbaru (kemutakhiran materi) 2. KKNi belum tergambar begitu juga metode perkuliahan belum sesuai dengan SNPT No 44 Tahun 2015	KTS KTS
5.2.3	Apakah materi dan pokok bahasan perkuliahan dan praktikum keprofesian serta ujian kuliah kemagisteran meliputi pengetahuan dan keterampilan yang mutakhir	√	X	1. Praktikum keprofesian dilakukan oleh pengawas 2. Ujian komprehensif	OB KTS

5.3 – 5.4 Sistem Pembimbingan dan Penulisan Tesis

No	Aspek	√	X	Nama Dokumen	Keterangan
5.3.1	Apakah ada mekanisme untuk memonitoring perkuliahan, antara lain kehadiran dosen dan mahasiswa	√		1. Daftar presensi dan jurnal perkuliahan setiap mata kuliah	OB
5.4.1	Apakah tersedia panduan sistem pembimbingan penelitian tesis yang disertai dengan sosialisasinya	√ √		2. Buku panduan sistem bimbingan penelitian tesis 3. Sosialisasi berbentuk buku kemudian disebar, sosialisasi pada orientasi maba (belum optimal)	OB OB
5.4.2	Apakah terdapat pedoman panduan penyajian hasil penelitian tesis terkait referensi serta sistem pelaksanaannya		X	Pedoman panduan penyajian hasil tesis	KTS
5.4.3	Apakah rasio pembimbing tesis dan mahasiswa sesuai dengan ketentuan		X	Dokumen rasio pembimbing tesis dan mahasiswa	KTS
5.4.3	Apakah rata-rata waktu penyelesaian tesis mahasiswa selama tiga tahun terakhir sesuai dengan rentang waktu yang telah ditentukan	√		Dokumen rata-rata waktu penyelesaian tesis sesuai dengan waktu yang telah ditentukan	OB
5.4.3	Apakah terdapat monev penulisan tesis yang meliputi proses penyusunan penelitian dan pelaksanaan tesis, proses penulisan tesis, kelayakan dosen pembimbing tesis, dan ujian akhir disertai dengan dokumennya	√	X	1. Manual Prosedur Monev Pelaksanaan Tesis belum terdiri dari proses penyusunan penelitian dan pelaksanaan tesis, proses penulisan tesis, kelayakan dosen pembimbing tesis, dan ujian akhir 2. Hasil monev pelaksanaan tesis	OB KTS
5.4.3	Apakah program studi memiliki sistem penjaminan mutu tesis dan pelaksanaannya meliputi SOP, keberadaan dan keefektifan lembaga/komisi pelaksana, dan mekanisme monev		X	SOP penjaminan mutu tesis dan pelaksanaannya hanya SK penjaminan mutu program pascasarjana	KTS
5.4.3	Apakah terdapat peraturan yang menjelaskan tentang keanggotaan tim penguji dan pelaksanaannya	√		Peraturan keanggotaan tim penguji dan pelaksanaannya	OB
5.5 Sistem Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran					
5.5	Apakah ada mekanisme monitoring perkuliahan dan praktikum meliputi kehadiran	√		Hasil monev dosen dalam pembelajaran	OB

No	Aspek	√	X	Nama Dokumen	Keterangan
	dosen dan mahasiswa, serta materi perkuliahan dan praktikum				
5.6 Suasana Akademik					
5.6	Apakah suasana akademik memiliki iklim yang mendorong interaksi positif antara dosen dan dosen, dosen dan mahasiswa, serta mahasiswa dan mahasiswa	√		Hasil monev pembelajaran menunjukkan bahwa >90% dosen dinilai bagus oleh mahasiswa	OB
5.6.1	Apakah ada kebijakan dari program studi tentang suasana akademik yang berkaitan dengan otonomi keilmuan, kebebasan akademik, dan kebebasan mimbar akademik	√		Buku panduan mahasiswa	OB
5.6.2	Apakah sarana dan prasarana serta dana mendukung terciptanya suasana akademik yang kondusif	√		1. Sarana dan prasarana mendukung	OB
5.6.3	Apakah program studi memiliki program dan kegiatan di dalam dan diluar kelas (selain perkuliahan) untuk menciptakan suasana akademik yang kondusif (seminar, simposium, lokakarya, dll)	√		1. FGD, Workshop, Seminar nasional, dan Seminar internasional	OB
LAPORAN					

	Lembaga Penjaminan Mutu INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) PONTIANAK	No : PKA-S.2016-03
	Jl. LetjendSoeprapto No. 19, Telepon/Fax. (0561)734170, PONTIANAK, 78121, E-Mail: humas@iainptk.ac.id , Website: www.iainptk.ac.id	

**BORANG AUDIT MUTU INTERNAL
AUDIT CHEKLIST**

Auditi	Jurusan/Prodi:	Standar	
Direktur Pascasarjana IAIN Pontianak	Jurusan PAI Program Pascasarjana IAIN Pontianak	Standar 5 Kurikulum, Pembelajaran, dan akademik	
Tanggal	Lokasi		Auditor
16-17 November 2016	Pascasarjana IAIN Pontianak		Dr. Hj. Lailial Muhtifah, M.Pd.
<i>Pertanyaan</i>		<i>Referensi</i>	<i>Bukti/Keterangan</i>
5.1 Kurikulum			
5.1 Apakah ada dokumen kurikulum (SK Tim penyusun, proses penyusunan, sosialisasi kurikulum)		1. Laporan Workshop 2. Buku profil	1. Laporan workshop penyusunan kurikulum tahun 2014 2. Buku profil Program Pascasarjana
5.1 Apakah kurikulum memuat standar kompetensi lulusan (<i>learning outcomes</i>) yang terstruktur dan memuat mata kuliah/modul/blok, silabus, rencana pembelajaran dan evaluasi yang memberikan kesempatan mahasiswa untuk memperdalam keahlian berdasarkan minatnya yang mengacu pada tercapainya visi dan misi program studi magister		Silabus setiap mata kuliah	Silabus hanya berupa silabus mata kuliah dalam bentuk power point dan deskripsi mata kuliah
5.1 Apakah kurikulum dirancang berdasarkan relevansi dengan tujuan, cakupan dan kedalaman materi, pengorganisasian yang mendorong terbentuknya <i>hard skill</i> dan keterampilan kepribadian dan perilaku (<i>soft skill</i>) yang dapat diterapkan dalam berbagai situasi dan kondisi		Buku profil program pascasarjana	Belum secara menyeluruh mendorong terbentuknya <i>hard skill</i> dan <i>soft skill</i>
5.1.1 Apakah kompetensi utama lulusan, kompetensi pendukung lulusan, dan kompetensi lainnya/pilihan lulusan sesuai dengan visi, misi, dan tujuan		Buku profil program pascasarjana	Kompetensi lulusan belum tergambar secara menyeluruh sesuai dengan misi dari program

program studi magister		studi pascasarjana PAI
5.1.2 Apakah ada uraian struktur kurikulum meliputi nama mata kuliah sesuai dengan kategorinya, sks setiap mata kuliah	Buku profil program pascasarjana	Masih terdapat pada profil program pascasarjana belum tertuang dalam kurikulum secara khusus
5.1.2 Apakah setiap mata kuliah persemester dilengkapi dengan kode mata kuliah, sks, modul, silabus, dan SAP	1. Buku profil program pascasarjana 2. Silabus mata kuliah	Modul dan SAP setiap mata kuliah belum ada
5.1.3 Apakah mekanisme peninjauan kurikulum disesuaikan dengan perkembangan ipteks dan kebutuhan masyarakat yang dilengkapi dengan form usulan/perubahan, tanggal perubahan serta aspek perubahan yang dilakukan berupa perubahan mata kuliah, silabus, buku ajar,	-	3. Belum ada mekanisme peninjauan kurikulum 4. Kurikulum yang disusun tahun 2014 belum terdokumentasi dan hingga saat ini belum ada pertemuan lebih lanjut untuk meninjau kembali kurikulum program studi pascasarjana
5.2 Persyaratan yang harus dipenuhi mahasiswa selama mengikuti pendidikan magister		
5.2.1 Apakah ada persyaratan mukim dan waktu pelaksanaan pendidikan selama beberapa semester disertai kendala yang dihadapi	Surat Edaran No 75.1/In.15/PPs/PP.00.9/XI/2016	Persyaratan mukim dibuktikan dengan Surat Edaran
5.2.2. Apakah ada persyaratan penguasaan bahasa Inggris (standar TOEFL) disertai sosialisasinya	Buku panduan mahasiswa	Belum ada SK Persyaratan penguasaan bahasa Inggris (TOEFL)
5.2.3 Apakah materi dan pokok bahasan perkuliahan dan ujian mata kuliah kemagisteranyang terkait dengan kedalaman, keluasan disesuaikan kemutakhiran materi	Silabus mata kuliah	Kedalaman dan keluasan materi belum sepenuhnya sesuai dengan informasi terbaru (kemutakhiran materi)
5.2.3 Apakah materi dan pokok bahasan perkuliahan dan praktikum keprofesian serta ujian kuliah kemagisteran meliputi pengetahuan dan keterampilan yang mutakhir	Silabus perkuliahan dan praktikum keprofesian	Praktikum keprofesian dilakukan oleh pengawas
5.3 – 5.4 Sistem Pembimbingan dan Penulisan Tesis		
5.3.1 Apakah ada mekanisme untuk memonitor perkuliahan, antara lain kehadiran dosen dan mahasiswa,	Daftar presensi dan jurnal perkuliahan setiap mata kuliah	Menunjukkan kehadiran mahasiswa dan dosen serta materi perkuliahan

serta materi perkuliahan		setiap pertemuan
5.4.1 Apakah tersedia panduan sistem pembimbingan penelitian tesis yang disertai dengan sosialisasinya	Buku panduan mahasiswa	Sosialisasi berupa penyebaran buku dan pada saat orientasi maba
5.4.2 Apakah terdapat pedoman panduan penyajian hasil penelitian tesis terkait referensi serta sistem pelaksanaannya	-	Tidak ada buku pedoman penyajian hasil tesis
5.4.3 Apakah rasio pembimbing tesis dan mahasiswa sesuai dengan ketentuan	Dokumen rasio pembimbing tesis dan mahasiswa	-
5.4.3 Apakah rata-rata waktu penyelesaian tesis mahasiswa selama tiga tahun terakhir sesuai dengan rentang waktu yang telah ditentukan	Dokumen rata-rata waktu penyelesaian tesis mahasiswa	Waktu penyelesaian tesis sesuai dengan waktu yang telah ditentukan
5.4.3 Apakah terdapat monev penulisan tesis yang meliputi proses penyusunan penelitian dan pelaksanaan tesis, proses penulisan tesis, kelayakan dosen pembimbing tesis, dan ujian akhir disertai dengan dokumennya	Manual prosedur Monev pelaksanaan tesis	3. Manual Prosedur Monev Pelaksanaan Tesis belum terdiri dari proses penyusunan penelitian dan pelaksanaan tesis, proses penulisan tesis, kelayakan dosen pembimbing tesis, dan ujian akhir 4. Tidak ada hasil monev
5.4.3 Apakah program studi memiliki sistem penjaminan mutu tesis dan pelaksanaannya meliputi SOP, keberadaan dan keefektifan lembaga/komisi pelaksana, dan mekanisme monev	SK penjaminan mutu Program Pascasarjana	Tidak ada SOP penjaminan mutu tesis
5.4.3 Apakah terdapat peraturan yang menjelaskan tentang keanggotaan tim penguji dan pelaksanaannya	-	Tidak ada peraturan keanggotaan tim penguji dan pelaksanaannya
5.5 Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran		
5.5 Apakah ada mekanisme monitoring perkuliahan dan praktikum meliputi kehadiran dosen dan mahasiswa, serta materi perkuliahan dan praktikum	Hasil Monitoring dan evaluasi dosen dalam pembelajaran	-
5.6 Suasana Akademik		
5.6 Apakah suasana akademik memiliki iklim yang mendorong interaksi positif antara dosen dan dosen,	Dokumen hasil monev dosen	Hasil monev pembelajaran menunjukkan bahwa

dosen dan mahasiswa, serta mahasiswa dan mahasiswa		>90% dosen dinilai bagus oleh mahasiswa
5.6.1 Apakah ada kebijakan dari program studi tentang suasana akademik yang berkaitan dengan otonomi keilmuan, kebebasan akademik, dan kebebasan mimbar akademik	Buku panduan mahasiswa	-
5.6.2 Apakah sarana dan prasarana serta dana mendukung terciptanya suasana akademik yang kondusif	Keberadaan sarana dan prasarana	Sarpras berupa kelas, kursi, infocus, dan perpustakaan
5.6.3 Apakah program studi memiliki program dan kegiatan di dalam dan diluar kelas (selain perkuliahan) untuk menciptakan suasana akademik yang kondusif (seminar, simposium, lokakarya, dll)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan FGD 2. Laporan workshop 3. Laporan seminar nasional 4. Laporan seminar internasional 	-