

2023  
tahun



# MONEV

MONITORING DAN EVALUASI

## PEMBELAJARAN




SEMESTER GANJIL 2022/2023



FTIK FUAD FEBI FASYA PASCASARJANA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN)  
PONTIANAK TAHUN 2023

   <https://lpm.iainptk.ac.id>



# Laporan Monev Pembelajaran Semester Ganjil 2022/2023

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
IAIN PONTIANAK

---



KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PONTIANAK  
NOMOR : 313 TAHUN 2023

TENTANG  
MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN PEMBELAJARAN DAN MUTU  
PROSES PEMBELAJARAN SEMESTER GANJIL TAHUN AJARAN 2022/2023  
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PONTIANAK

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

REKTOR INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PONTIANAK,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka membangun budaya mutu akademik yang efektif dan efisien dalam proses pembelajaran di lingkungan Institut Agama Islam Negeri Pontianak, perlu dilaksanakan kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran dan Mutu Proses Pembelajaran Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023 Lembaga Penjaminan Mutu Institut Agama Islam Negeri Pontianak;
- b. bahwa untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran dan Mutu Proses Pembelajaran Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023 Lembaga Penjaminan Mutu Institut Agama Islam Negeri Pontianak, perlu ditetapkan Pelaksana Kegiatan;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b di atas perlu ditetapkan Keputusan Rektor Institut Agama Islam Negeri Pontianak tentang Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran dan Mutu Proses Pembelajaran Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023 Lembaga Penjaminan Mutu Lembaga Penjaminan Mutu Institut Agama Islam Negeri Pontianak.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara RI Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara RI Indonesia Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5336);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 tentang Standar Nasional Pendidikan;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 04 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
5. Peraturan Presiden Nomor 53 Tahun 2013 tentang Perubahan Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Pontianak menjadi Institut Agama Islam Negeri Pontianak,



6. Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Perguruan Tinggi;
7. Peraturan Menteri Agama Nomor 51 Tahun 2015 tentang Statuta Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Pontianak sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Agama Nomor 20 Tahun 2018;
8. Peraturan Menteri Agama Nomor 94 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Agama Islam Negeri Pontianak sebagaimana telah dua kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Agama Nomor 40 Tahun 2022;
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 83/PMK.02/2022 tentang Standar Biaya Masukan Tahun 2023;
10. Permendikbud Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
11. Keputusan Menteri Agama Nomor 023321/ B.II/3/2022 tanggal 22 Juli 2022 tentang Pengangkatan Rektor Institut Agama Islam Negeri Pontianak Masa Jabatan 2022-2026.

**MEMUTUSKAN:**

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PONTIANAK TENTANG MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN PEMBELAJARAN DAN MUTU PROSES PEMBELAJARAN SEMESTER GANJIL TAHUN AJARAN 2022/2023 LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PONTIANAK.
- KESATU : Menetapkan Pelaksana Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran dan Mutu Proses Pembelajaran Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023 Lembaga Penjaminan Mutu Institut Agama Islam Negeri Pontianak;
- KEDUA : Tugas dan kewajiban pelaksana kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran dan Mutu Proses Pembelajaran Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023 Lembaga Penjaminan Mutu Institut Agama Islam Negeri Pontianak sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU adalah sebagai berikut:
1. Mengorganisir Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran dan Mutu Proses Pembelajaran Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023 Lembaga Penjaminan Mutu Institut Agama Islam Negeri Pontianak;
  2. Membuat dan menyampaikan laporan pelaksanaan kegiatan kepada Rektor Institut Agama Islam Negeri Pontianak Pontianak;
- KETIGA : Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran dan Mutu Proses Pembelajaran Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023 Lembaga Penjaminan Mutu Institut Agama Islam Negeri Pontianak dilaksanakan pada bulan Maret -Mei Tahun 2023 dengan jadwal sebagaimana tercantum pada lampiran 2 keputusan ini;



- KEEMPAT : Segala biaya yang muncul sebagai akibat dari diterbitkannya Keputusan ini dibebankan kepada dana Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Institut Agama Islam Negeri Pontianak Tahun Anggaran 2023, Nomor: SP DIPA 025.04.2.424302/2023, tanggal 30 Nopember 2022, dengan kode kegiatan dan akun 2132.BEI.003.004.AT.;
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila ditemukan kekeliruan dalam Keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Pontianak  
Pada tanggal 30 Maret 2023

REKTOR,



 **SYARIF**

*Lampiran 1* : Keputusan Rektor Institut Agama Islam Negeri Pontianak

Nomor : 313 Tahun 2023  
 Tanggal : 30 Maret 2023  
 Tentang : KEGIATAN MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN PEMBELAJARAN DAN MUTU PROSES PEMBELAJARAN SEMESTER GANJIL TAHUN AJARAN 2022/2023 LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PONTIANAK

Susunan Panitia Pelaksana  
 Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran dan Mutu Proses Pembelajaran Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023 Lembaga Penjaminan Mutu Institut Agama Islam Negeri Pontianak

<b>No</b>	<b>Nama / NIP</b>	<b>Pangkat/Gol/ Ruang/Jabatan</b>	<b>Jabatan Kepanitiaan</b>
1	2	3	4
1	Dr. M. Edi Kurnanto, M.Pd NIP. 197309052000031003	Pembina Tk.I /IV/b/ Lektor Kepala/Ketua LPM	Penanggung jawab
2	Drs. Mansur, M.Pd NIP. 196706052000031010	Penata Tk.I /III/d/Lektor/ Kepala Pusat APM LPM	Ketua
3	M. Hajianto, SH NIP. -	-	Sekretaris
4	Ajeng Vashqie Varaulizza, MM NIP. 198604052009012006	Penata Tk.I/III/d/ Pranata Komputer Ahli Muda	Anggota
5	Ruswandi, SE NIP. -	-	Anggota
6	Ibnu Qayyim Rabbani, S.Kom NIP. -	-	Anggota
7	Latifah, S.Pd NIP. -	-	Anggota
8	Havara Mahardhini, S.Pd NIP. -	-	Anggota



*Lampiran 2* : Keputusan Rektor Institut Agama Islam Negeri Pontianak

Nomor : 313 Tahun 2023  
 Tanggal : 30 Maret 2023  
 Tentang : MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
 DAN MUTU PROSES PEMBELAJARAN SEMESTER GANJIL  
 TAHUN AJARAN 2022/2023 LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
 INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PONTIANAK

---

Jadwal Kegiatan  
 Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran dan Mutu Proses  
 Pembelajaran Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023  
 Lembaga Penjaminan Mutu Institut Agama Islam Negeri Pontianak

<b>No</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Waktu Pelaksanaan</b>
1	Rapat Persiapan Panitia	Maret 2023
2	Rapat Teknis Pelaksanaan Monev	Maret 2023
3	Pengumpulan Data	Maret 2023
4	Analisis Data Monev	Maret-April 2023
5	Penulisan Laporan Hasil Monev	April 2023
6	Penyampaian Laporan Hasil Monev	April 2023
7	Publikasi hasil Monev	April-Mei 2023





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PONTIANAK**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

Jl. Letjen. Soeprapto Nomor 19 Telepon/Faksimili. (0561) 734170 Pontianak 78122  
E-mail: [humas@iainptk.ac.id](mailto:humas@iainptk.ac.id) Website: [www.iainptk.ac.id](http://www.iainptk.ac.id)

Nomor : B - 41 /In.15/LPM/PP.00.9/02/2023  
Lampiran : 1 (Satu) Lembar  
Perihal : Pengumpulan Laporan Monev  
Pembelajaran Ganjil 2022/2023

3 Februari 2023

Yth. Para Dekan dan Direktur Pascasarjana  
di - Pontianak

***Assalamualaikum Wr. Wb.***

Sehubungan dengan telah berakhirnya Periode Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023, maka dengan ini kami menyampaikan beberapa hal sebagai berikut:

1. Unit Penjaminan Mutu Fakultas diharapkan dapat menyampaikan laporan hasil monitoring pembelajaran semester ganjil 2022/2023 kepada Lembaga Penjaminan Mutu IAIN Pontianak paling lambat tanggal 20 Maret 2023 dalam bentuk soft copy (office word) dengan format terlampir.
2. Laporan evaluasi pembelajaran dalam bentuk hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran dan/atau evaluasi dosen oleh mahasiswa (EDOM) sudah diserahkan paling lama 10 April 2023 dalam bentuk soft copy (office word) dengan format terlampir.
3. Baik Laporan Monitoring Pembelajaran maupun Laporan Evaluasi Pembelajaran dipisah berdasarkan program studi untuk dapat dianalisis lebih lanjut dan dicetak berdasarkan program studi.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terimakasih.

***Wassalamu'alaikum Wr. Wb.***

Ketua,



  
Dr. M. Edi Kurnanto, M.Pd







**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PONTIANAK**  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

Jl. Letjen. Soeprapto Nomor 19 Telepon/Faksimili. (0561) 734170 Pontianak 78122  
E-mail: [humas@iainptk.ac.id](mailto:humas@iainptk.ac.id) Website: [www.iainptk.ac.id](http://www.iainptk.ac.id)

---

**SISTEMATIKA PENYUSUNAN**  
**DOKUMEN LAPORAN KEGIATAN**

Kata Pengantar

Ringkasan Eksekutif

- A Latar Belakang
- B Tujuan
- C Dasar Hukum
- D Sasaran
- E Deskripsi Kegiatan
  - 1. Waktu dan Tempat
  - 2. Kronologi Kegiatan
  - 3. Keluaran (Output)
- F Sumber Fasilitas /Tim Penyusun (Kondisional)
- G Panitia Pelaksana
- H Penutup

Lampiran

- 1. Notulensi
- 2. Dokumentasi
- 3. Kuisisioner/Instrumen
- 4. Hal-hal lain yang dianggap perlu



## **KATA PENGANTAR**

*Alhamdulillahirabbil'alaamiin*, puji dan syukur kami haturkan kehadirat Allah SWT, karena hanya dengan bimbingan-Nya jualah kita semua masih berkesempatan untuk menjalani hidup ini dengan baik dan bermakna, teristimewa Laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Pembelajaran IAIN Pontianak Semester Ganjil Tahun 2022-2023 ini dapat kami selesaikan. Kegiatan monitoring dan evaluasi ini dilaksanakan oleh tim Monev IAIN Pontianak berdasarkan Surat Keputusan Rektor Institut Agama Islam Negeri Pontianak Nomor 313 Tahun 2023 tentang Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan dan Mutu Proses Pembelajaran Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023 Lembaga Penjaminan Mutu Institut Agama Islam Negeri Pontianak.

Kami ucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada pihak yang menjadi objek Monev yang telah berlaku sangat kooperatif selama proses Monev berlangsung. Ucapan terimakasih juga kami sampaikan kepada semua pihak yang telah berkenan membantu sehingga kegiatan Monev ini dapat terlaksana dengan lancar.

Pontianak, Mei 2023

Ketua Tim,



**Drs. Mansur, M. Pd**

NIP. 19670605200031010

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI.....	ii
RINGKASAN EKSEKUTIF .....	1
A. LATAR BELAKANG .....	2
B. TUJUAN.....	3
C. DASAR HUKUM.....	6
D. SASARAN.....	8
E. DESKRIPSI PELAKSANAAN.....	8
F. PANITIA PELAKSANA.....	12
G. PENUTUP .....	13

## **RINGKASAN EKSEKUTIF**

Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran di IAIN Pontianak pada tahun 2023 didasarkan pada Keputusan Rektor Institut Agama Islam Negeri Pontianak Nomor: 313 Tahun 2023 mengenai Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan dan Kualitas Proses Pembelajaran pada semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023. Kegiatan ini merupakan rutinitas semesteran yang berlangsung sejak awal perkuliahan hingga berakhirnya semester tersebut. Monitoring dan evaluasi pembelajaran serta kualitas proses pembelajaran dilakukan oleh Gugus Kendali Mutu (GKM) di tingkat program studi bekerja sama dengan Unit Penjamin Mutu (UPM) di tingkat UPPS, dengan tetap berkoordinasi dengan Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) di tingkat institut.

Kegiatan pemantauan pada semester genap tahun 2022/2023 merupakan langkah pertama yang sepenuhnya dilakukan secara mandiri oleh UPPS. Oleh karena itu, terdapat beberapa elemen laporan yang belum memiliki spesifikasi yang sama di setiap UPPS. Meskipun demikian, secara keseluruhan, hasil pemantauan dianggap mewakili pelaksanaan pemantauan di setiap program studi. Untuk menjaga konsistensi ini, diperlukan pedoman khusus yang disusun untuk pelaksanaan pemantauan dan evaluasi pembelajaran di setiap UPPS.

Pemantauan dan evaluasi pada semester ganjil tahun 2022/2023 difokuskan pada Pelaksanaan dan Mutu Proses Pembelajaran yang dilakukan oleh dosen di IAIN Pontianak. Data dosen dan pembelajaran di Sistem Administrasi Akademik (SIKAD) kampus digunakan sebagai dasar data pembelajaran dosen.

## **A. LATAR BELAKANG**

Penjaminan mutu merupakan suatu tugas yang berkelanjutan dan harus dilakukan secara berkesinambungan, bukan hanya sebagai kegiatan sesaat. Oleh karena itu, proses monitoring dan evaluasi harus diterapkan secara terus menerus dengan penekanan bahwa tujuan kegiatan ini bukanlah mencari kesalahan, tetapi untuk menjalankan fungsi pengawasan, pemantauan, dan pengendalian mutu pendidikan. Dalam konteks ini, proses monitoring dan evaluasi harus dilakukan secara terus menerus sebagai bagian dari upaya perbaikan dan peningkatan mutu yang berkelanjutan.

Monitoring pembelajaran adalah kegiatan pengawasan yang melibatkan pengumpulan, analisis, pencatatan, pelaporan, dan penggunaan informasi manajemen tentang pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran yang dilakukan oleh para dosen. Fokus utama kegiatan monitoring dan evaluasi pembelajaran ini adalah pada kegiatan dan tingkat pencapaian yang sesuai dengan rencana pembelajaran yang telah ditetapkan. Monitoring pelaksanaan pembelajaran melibatkan penilaian terhadap pelaksanaan kegiatan pembelajaran dan identifikasi tindakan yang diperlukan untuk memperbaiki kekurangan dalam pelaksanaan pembelajaran.

Proses monitoring dapat dilakukan oleh sebuah tim yang terdiri dari beberapa anggota yang bekerja secara independen. Kegiatan monitoring bertujuan untuk memastikan pencapaian hasil yang sesuai dengan standar, peraturan, pedoman, dan program yang ditetapkan untuk mengembangkan kemajuan tertentu. Oleh karena itu, pelaksanaan monitoring harus dilakukan secara terintegrasi dan koordinatif melalui tahapan perencanaan, pelaksanaan, dan analisis. Hal ini melibatkan penyusunan rencana dan tujuan yang spesifik, desain instrumen yang tepat, observasi langsung di lapangan, serta analisis dan evaluasi hasil yang diperoleh. Dengan demikian, diharapkan hasil monitoring dapat memberikan gambaran tentang kinerja unit kerja dan kualitas operasional yang dihasilkan.

Kegiatan monitoring juga bertujuan untuk mengevaluasi apakah indikator keberhasilan yang terdapat dalam standar, peraturan, pedoman, dan program yang

harus dilaksanakan oleh unit kerja (dalam hal ini, para dosen di semua program studi) sesuai dengan hasil yang diharapkan (outcome) dan sesuai dengan yang telah ditetapkan sebelumnya.

Monitoring merupakan salah satu cara pengendalian dalam Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) terhadap semua unit kerja dan unsur yang terkait dalam rangka penyelenggaraan pendidikan di IAIN Pontianak yang pelaksanaannya dilakukan secara bertahap dan terencana dalam suatu program penjaminan mutu mulai dari persiapan, pelaksanaan, evaluasi, tindak lanjut dan pelaporan.

Dalam hal monitoring dan evaluasi pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran yang akan dilakukan, fokusnya lebih mengarah kepada upaya untuk memantau, mengawasi, mengevaluasi pembelajaran yang dilakukan oleh para dosen, sehingga pelaksanaan dan mutu proses pembelajarannya senantiasa terukur, dan pada akhirnya peningkatan dan perbaikan dapat terus dilakukan secara kontinuitas dan berkesinambungan.

## **B. TUJUAN**

Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran bertujuan untuk mengumpulkan data dan informasi terkini terkait dengan pembelajaran yang disampaikan oleh para dosen selama satu semester. Data yang diperoleh tersebut digunakan untuk melakukan penilaian, pengawasan, dan pengendalian mutu pembelajaran dosen, sesuai dengan siklus kerja penjaminan mutu yang dikenal sebagai PPEPP (Penetapan standar, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan standar). Melalui hasil monitoring dan evaluasi seperti ini, perbaikan dan peningkatan mutu pembelajaran dosen dapat terpantau dan dievaluasi secara terencana, sehingga aspek mutu dan kualitas pembelajaran dosen dapat terjamin.

Dalam menjalankan tugas dan fungsi dosen dalam konteks pembelajaran, hasil dari monitoring dan evaluasi ini memiliki peranan penting dalam mendukung jaminan mutu pembelajaran. Mulai dari perencanaan pembelajaran, pelaksanaan pembelajaran, hingga evaluasi hasil belajar, monev memberikan kontribusi yang signifikan dalam memastikan kualitas pembelajaran yang optimal.

Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran memiliki beberapa tujuan yang penting, antara lain:

1. Menyediakan informasi relevan dan tepat waktu tentang pelaksanaan kegiatan pembelajaran, yang akan membantu pengambilan keputusan manajemen yang efektif oleh pengawas satuan pendidikan.
2. Memeriksa efektivitas pencapaian tujuan mutu dalam persiapan dan pelaksanaan pembelajaran yang telah ditetapkan, sehingga dapat mengevaluasi sejauh mana tujuan tersebut tercapai.
3. Memberikan kesempatan bagi dosen yang sedang dalam proses monitoring untuk memperbaiki sistem mutu persiapan, pelaksanaan, dan evaluasi pembelajaran yang mereka lakukan. Hal ini dapat menjadi sarana pengembangan dan peningkatan mutu program studi terkait perencanaan dan pelaksanaan pembelajaran yang dilakukan oleh dosen di tingkat program studi.
4. Membantu dosen pengampu matakuliah untuk memperbaiki pelaksanaan perkuliahan dan mutu proses pembelajaran yang diberikan. Dengan melalui proses monitoring dan evaluasi, dosen dapat mendapatkan masukan dan rekomendasi untuk meningkatkan kualitas pembelajaran yang mereka lakukan.
5. Memberikan rekomendasi kepada ketua prodi (dekan fakultas) sebagai dasar pembinaan bagi dosen yang dianggap tidak memenuhi standar pelaksanaan pembelajaran dan mutu proses pembelajaran yang telah ditetapkan dalam SPMI (Sistem Penjaminan Mutu Internal).
6. Memberikan masukan penting untuk pengambilan keputusan, apakah pembelajaran yang telah dilaksanakan sudah mencapai standar mutu proses yang diinginkan atau perlu adanya inovasi dan revisi dalam kegiatan pembelajaran yang dilakukan.

Dengan demikian, kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran Dosen memiliki peran yang sangat penting dalam meningkatkan kualitas pembelajaran, memberikan umpan balik yang berguna bagi pengambilan keputusan, serta

mendorong perbaikan dan inovasi dalam proses pembelajaran yang dilakukan oleh para dosen.

Secara spesifik, monitoring dan evaluasi ini dilaksanakan untuk beberapa tujuan sebagai berikut:

1. Menyediakan informasi yang relevan terkait pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran yang dilakukan oleh dosen, yang akan membantu pembuatan keputusan manajemen yang efektif oleh pengawas satuan pendidikan.
2. Memeriksa keefektifan pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran, mulai dari perencanaan, pelaksanaan dan pencapaian tujuan pembelajaran yang telah dilakukan dalam bentuk evaluasi.
3. Memberi kesempatan dosen yang dimonitoring untuk memperbaiki pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran yang mereka lakukan, baik dalam aspek perencanaan, maupun pelaksanaan dan evaluasinya.
4. Meyakinkan bahwa institusi akuntabel pada mutu dan standar yang telah ditentukan, dalam hal ini tentunya berkenaan dengan pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran yang dilakukan para dosen-dosennya.
5. Merupakan sarana untuk peningkatan dan pengembangan mutu program studi terkait pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran yang dilakukan oleh dosen di tingkat program studi.
6. Membantu dosen pengampu matakuliah untuk memperbaiki pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran yang diberikan berkualitas dan sesuai standar mutu pembelajaran.
7. Memberikan rekomendasi kepada ketua program studi sebagai dasar pembinaan bagi dosen yang dianggap tidak memenuhi standar pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran yang telah ditetapkan melalui SPMI.
8. Memberikan masukan terhadap pengambilan keputusan. Apakah pembelajaran yang telah dilaksanakan sudah cukup baik, atau perlu adanya inovasi dan revisi dalam kegiatan pembelajaran.



9. Menyediakan basis data proses penjaminan mutu Internal dalam system PPEPP di perguruan Tinggi, yang selanjutnya menjadi bahan isian Dokumen Akreditasi Perguruan Tinggi (APT) dan Akreditasi Program Studi (APS) di lingkungan IAIN Pontianak.

### **C. DASAR HUKUM**

- a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- b. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
- c. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 Tentang Perbendaharaan Negara.
- d. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 Tentang Pemeriksaan Pengelola dan Tanggungjawab Keuangan Negara.
- e. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 Tentang Guru dan Dosen.
- f. Peraturan Pemerintah RI Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
- g. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
- h. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan Dan Penyelenggaraan Pendidikan.
- i. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
- j. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan.
- k. Peraturan Pemerintah Nomor 45 tahun 2013 tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara.
- l. Peraturan Pemerintah Nomor 04 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
- m. Peraturan Presiden RI Nomor 53 Tahun 2010 Tentang Perubahan Kedua atas Keputusan Presiden Nomor 42 Tahun 2003 tentang Pedoman Pelaksanaan

Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara.

- n. Peraturan Presiden Nomor 53 Tahun 2013 Tentang Perubahan Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Pontianak Menjadi Institut Agama Islam Negeri Pontianak.
- o. Peraturan Menteri Agama Nomor 1 Tahun 2013 Tentang Perubahan ketiga Atas Peraturan Menteri Agama Nomor 2 Tahun 2006 tentang Mekanisme Pelaksanaan pembayaran Atas Beban Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara di lingkungan Departemen Agama.
- p. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 72/PMK.02/2013 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2014.
- q. Peraturan Menteri Agama Nomor 94 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Agama Islam Negeri Pontianak.
- r. Permendikbud Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- s. Permendikbud Nomor 5 tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.
- t. Keputusan Menteri Agama Nomor B.II/3/18302 tentang Pengangkatan Rektor Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Pontianak, Tanggal 05 Juni 2018.
- u. Peraturan BAN-PT Nomor 3 tahun 2019 tentang Instrumen Akreditasi Perguruan Tinggi.
- v. Peraturan BAN-PT Nomor 5 tahun 2019 tentang Instrumen Akreditasi Program Studi.
- w. Peraturan BAN-PT Nomor 1 tahun 2022 tentang Mekanisme Akreditasi untuk Akreditasi yang dilakukan oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi.
- x. Naskah Pengembangan Program Strategis Perguruan Tinggi Berbasis APT V.3.0 IAIN Pontianak tahun 2019.
- y. Surat Keputusan Rektor Nomor 96 tahun 2022 tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal IAIN Pontianak.
- z. Surat Keputusan Rektor Nomor 313 tahun 2023 tentang Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan dan Mutu Proses Pembelajaran Semester Ganjil Tahun

Ajaran 2022/2023 Lembaga Penjaminan Mutu Institut Agama Islam Negeri Pontianak.

#### **D. SASARAN**

Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran di IAIN Pontianak tahun 2023 didasarkan pada Keputusan Rektor Institut Agama Islam Negeri Pontianak Nomor: 629 Tahun 2022 mengenai Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan dan Mutu Proses Pembelajaran semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023. Kegiatan monitoring dan evaluasi ini merupakan kegiatan rutin yang dilakukan setiap semester, dimulai dari awal perkuliahan hingga berakhirnya kegiatan perkuliahan dalam satu semester.

Monev pembelajaran dan mutu proses pembelajaran dilaksanakan oleh Gugus Kendali Mutu (GKM) di tingkat program studi, bekerja sama dengan Unit Penjamin Mutu (UPM) di tingkat UPPS, dan tetap berkoordinasi dengan Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) di tingkat institut.

Objek pelaksanaan Monev ini meliputi pembelajaran yang dilakukan oleh dosen-dosen yang mengajar di empat fakultas dan program pascasarjana yang ada di IAIN Pontianak. Hal ini mencakup dosen-dosen dengan status aktif, baik yang tetap (PNS-Non PNS) maupun yang tidak tetap, yang mengajar di Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan (FTIK), Fakultas Ushuluddin, Adab dan Dakwah (FUAD), Fakultas Syari'ah (Fasya), Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam (FEBI), serta program Pascasarjana.

#### **E. DESKRIPSI PELAKSANAAN**

Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran Dosen di IAIN Pontianak dilakukan oleh Pusat Audit dan Pengendalian Mutu, Lembaga Penjaminan Mutu IAIN Pontianak pada setiap semester. Kegiatan ini bertujuan untuk mengawasi pelaksanaan pembelajaran dan mutu proses pembelajaran yang dilakukan oleh para dosen di lingkungan IAIN Pontianak.

Monev ini secara khusus dilakukan untuk mengevaluasi dan memantau semua tahapan pembelajaran dosen IAIN Pontianak, mulai dari persiapan, pelaksanaan, hingga evaluasi pembelajaran. Kegiatan monitoring pembelajaran sangat menekankan pada efektivitas dan keberhasilan dosen dalam merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi kegiatan pembelajaran sesuai dengan standar SPMI (Sistem Penjaminan Mutu Internal).

Dengan melakukan monitoring dan evaluasi ini, diharapkan dapat teridentifikasi kekuatan dan kelemahan dalam proses pembelajaran, serta memberikan umpan balik yang bermanfaat bagi para dosen dalam meningkatkan kualitas pembelajaran mereka. Tujuan utamanya adalah untuk memastikan bahwa standar SPMI terpenuhi dan proses pembelajaran berjalan dengan baik di IAIN Pontianak.

### **1. Waktu dan Tempat Kegiatan**

Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran IAIN Pontianak pada semester ganjil tahun 2022/2023 merupakan kegiatan berkelanjutan yang bertujuan untuk mengumpulkan data dan informasi terkini mengenai pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran yang dilakukan oleh para dosen. Kegiatan ini merupakan kelanjutan dari Monev Pembelajaran Dosen yang dilakukan pada tahun sebelumnya.

Dalam substansinya, Monev pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran ini juga fokus pada pelaksanaan dan proses pembelajaran yang dilakukan oleh para dosen, dengan mengacu pada standar mutu perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi pembelajaran yang telah ditetapkan dalam SPMI (Sistem Penjaminan Mutu Internal). Tujuan dari kegiatan ini adalah untuk memastikan bahwa standar mutu tersebut terpenuhi dan proses pembelajaran berlangsung sesuai dengan yang diharapkan.

Dengan melalui kegiatan monitoring dan evaluasi ini, diharapkan dapat teridentifikasi kekuatan dan kelemahan dalam pelaksanaan pembelajaran dosen, serta memberikan rekomendasi dan tindakan perbaikan yang diperlukan

untuk meningkatkan mutu proses pembelajaran. Hal ini juga akan mendukung upaya institusi dalam meningkatkan kualitas pendidikan dan memastikan bahwa dosen IAIN Pontianak memberikan pembelajaran yang efektif dan berkualitas kepada mahasiswa.

Kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran ini dilaksanakan dalam 1 semester penuh, yaitu pada semester ganjil tahun akademik 2022/2023. Untuk penyusunan laporan dan publikasi dilaksanakan pasca kegiatan monitoring berakhir.

Monev ganjil tahun 2022/2023 ini dibatasi pada aspek pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran yang dilakukan di lingkungan IAIN Pontianak pada semester ganjil tahun akademik 2022/2023. Kemudian sebagai basis data pembelajaran dosen, digunakan data dosen dan pembelajaran di Sistem Administrasi Akademik (SIKAD) kampus.

## **2. Kronologis Kegiatan**

- a. Ketua LPM menginstruksikan kepada Kepala Pusat Audit Mutu untuk melakukan monitoring pembelajaran tahun akademik 2021/2022.
- b. Kepala Pusat Audit Mutu Internal menyusun struktur panitia monitoring yang melibatkan unsur pejabat LPM, pejabat struktural dan administrasi LPM. Selanjutnya usulan nama panitia tersebut diajukan oleh LPM ke Rektor untuk di SK-kan.
- c. Panitia yang sudah di SK-kan berkoordinasi dengan Kepala Pusat Audit dan Pengendalian Mutu serta Kepala Pusat Pengembangan Standar Mutu LPM IAIN Pontianak untuk membuat rencana monitoring dan menyiapkan (*updating*) instrumen dan dokumen yang diperlukan.
- d. Pusat Standar Mutu Internal membuat instrumen *monitoring* berupa kuesioner pelaksanaan proses pembelajaran; meliputi standar kurikulum, sumber daya manusia (dosen dan tenaga pendukung), sarana dan prasarana, aktivitas dalam proses pembelajaran, suasana akademik, dan

kompetensi lulusan, serta memungkinkan proses evaluasi pembelajaran dilakukan oleh mahasiswa.

- e. Panitia monitoring mendistribusikan instrumen kepada UPM di tingkat UPPS.
- f. UPM dan GKM melakukan kegiatan monitoring, Menyusun laporan dan menyerahkannya kepada panitia monitoring di LPM.
- g. Panitia monitoring melakukan analisis dan interpretasi terhadap hasil monitoring yang dilakukan.
- h. Panitia monitoring melakukan publikasi hasil monitoring dihadapan Wakil Rektor I Bidang Akademik dan Pengembangan.
- i. Panitia menyusun laporan monitoring dan evaluasi beserta rekomendasi kepada Kepala Pusat Audit dan Penjaminan Mutu Internal IAIN Pontianak.
- j. Kepala Pusat Audit dan Penjaminan Mutu menyerahkan laporan monitoring dan evaluasi beserta rekomendasi kepada Rektor dan Senat IAIN Pontianak untuk ditindaklanjuti sebagaimana mestinya.

### **3. Hasil Yang Dicapai**

Berdasarkan laporan yang sudah dikumpulkan dari masing-masing Fakultas/Unit Pengelola Program Studi dapat diketahui hasil masing-masing pencapaian di setiap program studi, yaitu sebagai berikut:

#### **a. Fakultas Syariah (FASYA)**

- 1) Tim berhasil mendata dokumen pembelajaran yang ada di Program Studi dan di bagian akademik dan kemahasiswaan Fakultas Syariah IAIN Pontianak yaitu; 1) daftar mata kuliah semester ganjil tahun akademik 2022/2023; 2) daftar checklist ketersediaan silabus/RPS; dan 3) daftar presensi dosen.
- 2) Laporan Survei Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa (EDOM) belum tersedia.

**b. Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam (FEBI)**

Untuk Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam (FEBI) sudah tersedia Laporan Survei Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa (EDOM) di 4 (empat) program studi, hasilnya terlampir.

**c. Fakultas Tarbiyah Dan Ilmu Keguruan (FTIK)**

Tersedia laporan untuk 6 (enam) program studi yaitu: PAI, PBA, PGMI, PIAUD, TBI, dan TM meliputi:

- 1) Checklist ketersediaan RPS.
- 2) Daftar presensi dosen.
- 3) Daftar nilai mahasiswa.
- 4) Hasil Survei Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa (EDOM).

**d. Fakultas Usuluddin Adab dan Dakwah (FUAD)**

Untuk Fakultas Usuluddin, Adab dan Dakwah (FUAD) tersedia dalam bentuk Laporan Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa (EDOM), hasilnya terlampir. Selain itu, sudah dilampirkan daftar presensi kehadiran dosen.

**e. Pascasarjana**

Untuk Pascasarjana tersedia dalam bentuk Laporan Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa (EDOM), hasilnya terlampir. Selain itu, sudah dilampirkan daftar presensi kehadiran dosen dan mahasiswa.

**F. PANITIA PELAKSANA**

(Terlampir)

## **G. PENUTUP**

Demikian laporan akhir pelaksanaan kegiatan Monitoring dan Evaluasi ini kami buat sebagai bentuk pertanggungjawaban kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran Dosen IAIN Pontianak yang telah dilakukan, untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya. Jika di kemudian hari terdapat kekurangan dan kekeliruan, maka dengan penuh tanggung jawab akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,

Ketua LPM IAIN Pontianak

**Dr. M. Edi Kurnanto, M.Pd**  
NIP: 197309052000031003

Ketua Tim



**Drs. Mansur, M. Pd**  
NIP: 19670605200031010



## KATA PENGANTAR

*Alhamdulillah* *rabbi'alaamiin*, puji dan syukur kami haturkan kehadiran Allah SWT, karena hanya dengan bimbingan-Nya jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Pembelajaran Dosen Pascasarjana IAIN Pontianak khususnya prodi magister Ekonomi Syariah (MES) pada Semester Ganjil Tahun 2022-2023 ini dapat kami selesaikan. Kegiatan monitoring dan evaluasi yang dilaksanakan oleh tim Monev Pascasarjana IAIN Pontianak berdasarkan Surat tugas direktur pascasarjana IAIN Pontianak untuk melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran Dosen pascasarjana Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Pontianak Semester Ganji Tahun 2022-2023 .

Dari hasil monitoring dan evaluasi di bidang pendidikan dan pengajaran kami telah menyusun laporan setelah mendapat bantuan dari berbagai pihak sehingga semua proses monev yang kami lakukan berjalan lancar. Untuk itu kami menyampaikan banyak terima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam pembuatan laporan ini.

Kami ucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada pihak yang menjadi objek Monev yang telah berlaku sangat kooperatif selama proses Monev berlangsung. Ucapan terimakasih juga kami sampaikan kepada semua pihak yang telah berkenan membantu sehingga kegiatan Monev ini dapat terlaksana dengan lancar.

Koordinator Pusat Penjamin Mutu

Pascasarjana IAIN Pontianak

Dr. Wahab, M. Ag  
NIP. 197507152006041022

**LEMBAR PENGESAHAN****LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI PEMBELAJARAN****SEMESTER GANJIL 2022/2023**

Pontianak, Mei 2023

**Dilaporkan Oleh :**

Ketua Koordinator Pusat Penjamin Mutu  
Pascasarjana IAIN Pontianak

Dr. Wahab, M. Ag  
NIP. 197507152006041022

**Disahkan Oleh:**

Direktur Pascasarjana,

Prof. Dr. Zaenuddin, MA  
NIP. 197408171999031002

## RINGKASAN EKSEKUTIF

Kegiatan Monev Pembelajaran Semester Ganjil 2022/2023 Pascasarjana IAIN Pontianak tahun 2023 dilaksanakan yaitu pada bulan bulan April 2023 sampai dengan Mei tahun 2023.

Adapun tujuan Monev Pembelajaran Semester Ganjil 2022/2023 adalah :

1. Pedoman bagi dosen dalam merencanakan, melaksanakan pembelajaran, dan memperbaiki proses pembelajaran secara terus-menerus.
2. Pedoman pimpinan perguruan tinggi mulai dari ketua program studi hingga rektor dalam memonitor dan mengevaluasi pelaksanaan pembelajaran yang telah direncanakan oleh para dosen.
3. Untuk menentukan tolak ukur pencapaian standar dalam pelaksanaan pembelajaran.
4. Untuk melakukan evaluasi agar dapat mengetahui hasil proses Pembelajaran di Pascasarjana IAIN Pontianak

Keluaran atau output dari kegiatan ini adalah untuk mengetahui capaian hasil monitoring dan evaluasi pembelajaran semester ganjil tahun akademik 2022/2023 Pascasarjana IAIN Pontianak seberapa besar capaian dan keberhasilan proses perkuliahan di Pascasarjana IAIN Pontianak.

## DAFTAR ISI

Kata pengantar.....	1
Lembar pengesahan.....	2
Ringkasan eksekutif.....	3
Daftar isi.....	4
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>5</b>
A. Latar Belakang.....	5
B. Tujuan.....	6
C. Dasar Hukum.....	6
D. Sasaran .....	8
E. Deskripsi Kegiatan.....	8
1. Waktu dan Tempat.....	8
2. Kronologi Kegiatan.....	8
3. Keluaran (Output) .....	9
<b>BAB II HASIL MONITORING DAN EVALUASI DOSEN, SERTA KEPUASAN MAHASISWA TERHADAP PEMBELAJARAN.....</b>	<b>10</b>
<b>A. Kehadiran Dosen dalam Perkuliahan .....</b>	<b>11</b>
<b>B. Kehadiran Mahasiswa .....</b>	<b>11</b>
<b>C. Komponen dan Aspek Pengukuran .....</b>	<b>13</b>
<b>D. Sumber Fasilitas/Tim Penyusun (Kondisional)...</b>	<b>14</b>
<b>E. Panitia Pelaksana.....</b>	<b>14</b>
<b>BAB III PENUTUP.....</b>	<b>15</b>
A. Kesimpulan .....	15
B. Saran .....	15
Lampiran Kuisisioner .....	16

## BAB I

### PENDAHULUAN

#### A. Latar Belakang

Keberhasilan penyelenggaraan perguruan tinggi yang baik sangat ditentukan oleh keterlibatan dan sinergi seluruh sivitas akademika, terutama seluruh warga lingkungan internal universitas/institute yaitu dosen, pegawai, dan mahasiswa. Dalam penyelenggaraan perguruan tinggi, dosen dan pegawai merupakan salah satu aktor penting yang memegang kendali proses berlangsungnya perguruan tinggi. Keterlibatan dosen dan pegawai dalam mendukung keberhasilan penyelenggaraan perguruan tinggi sangat menentukan keberhasilan pendidikan khususnya pembelajaran.

Pembelajaran di Perguruan Tinggi merupakan suatu kegiatan yang terprogram dalam membentuk mahasiswa yang memiliki kompetensi sesuai dengan harapannya. Pembelajaran juga merupakan pengembangan kreativitas berpikir mahasiswa dalam meningkatkan dan mengkonstruksikan pengetahuan baru sebagai upaya penguasaan dan pengembangan materi pembelajaran. Sebagai upaya tersebut dibutuhkan standar mutu dalam proses belajar mengajar, dengan tujuan memenuhi dan meningkatkan kualitas hasil belajar yang pada akhirnya melahirkan sumber daya manusia yang berkompeten dalam aspek pengetahuan, sikap/nilai, dan psikomotor yang sesuai dengan bidang Ilmunya/keahliannya.

Pascasarjana IAIN Pontianak sebagai salah satu perguruan tinggi bernuansa Islami yang memiliki peran dan tanggung jawab dalam menyelenggarakan proses pembelajaran sesuai dengan standar yang ditetapkan dan untuk ikut terlibat dalam penciptaan SDM yang berkualitas melalui visi yaitu Menuju Pascasarjana yang Ulung dan Terbuka dalam Kajian dan Riset Keilmuan, Keislaman serta Kebudayaan Borneo Tahun 2025. Sedangkan Misinya dengan prodi Prodi Ekonomi Islam Menjadi Program Ekonomi Islam yang ulung dan terbuka dalam kajian dan Riset Keilmuan, Keislaman, serta kebudayaan Borneo Tahun 2025.

Berdasarkan hal-hal tersebut di atas, Pascasarjana IAIN Pontianak perlu melakukan monitoring dan evaluasi pembelajaran untuk semua program studi guna menjamin pemberlakuan standar pelaksanaan pembelajaran.

## **B. Tujuan**

Berdasarkan pada latar belakang masalah yang ada maka tujuan dari monev ini adalah sebagai berikut:

1. Pedoman bagi dosen dalam merencanakan, melaksanakan pembelajaran, dan memperbaiki proses pembelajaran secara terus-menerus.
2. Pedoman pimpinan perguruan tinggi mulai dari ketua program studi hingga rektor dalam memonitor dan mengevaluasi pelaksanaan pembelajaran yang telah direncanakan oleh para dosen.
3. Untuk menentukan tolak ukur pencapaian standar dalam pelaksanaan pembelajaran.

## **C. Dasar Hukum**

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 5 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelola dan Tanggungjawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4301);
4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5234);
5. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara RI Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5336);

6. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2022;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 16; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
8. Peraturan Presiden Nomor 53 Tahun 2013 tentang Perubahan Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Pontianak menjadi Institut Agama Islam Negeri Pontianak (Lembaran Negara Tahun 2013 Nomor 123);
9. Peraturan Menteri Agama Nomor 94 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Agama Islam Negeri Pontianak, sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Agama Nomor 28 Tahun 2018;
10. Peraturan Menteri Agama Nomor 51 Tahun 2015 tentang Statuta Institut Agama Islam Negeri, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Agama Nomor 20 Tahun 2018;
11. Peraturan Menteri Agama Nomor 777 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan Keputusan dan Instrumen Hukum Lainnya pada Kementerian Agama;
12. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 60/PMK.02/2021 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2022;
13. Keputusan Menteri Agama Nomor 20 Tahun 2014 tentang Penunjukan Kuasa Pengguna Anggaran dan Pelaksana Tugas Kuasa Pengguna Anggaran di Lingkungan Kementerian Agama;
14. Keputusan Menteri Agama Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pedoman Tata Naskah Dinas pada Kementerian Agama;
15. Keputusan Menteri Agama Nomor: B.II/3/18302 tentang Pengangkatan Rektor Institut Agama Islam Negeri Pontianak Masa Jabatan Tahun 2018-2022;
16. Keputusan Rektor Institut Agama Islam Negeri Pontianak Nomor 151 Tahun 2017 tentang Pemberian Kuasa Penandatanganan Keputusan Rektor Sebagai Kuasa Pengguna Anggaran

dalam Penetapan Panitia/Pejabat yang Terlibat dalam Pelaksanaan Kegiatan dan Anggaran IAIN Pontianak;

17. Keputusan Rektor Institut Agama Islam Negeri Pontianak Nomor 03 Tahun 2022 tentang Pengelola Keuangan Institut Agama Islam Negeri Pontianak Tahun Anggaran 2022.

#### **D. Sasaran**

Adapun sasaran dalam hal Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran Ganjil 2022/2023 yakni : Mahasiswa dan Dosen di Pascasarjana IAIN Pontianak.

#### **E. Deskripsi Kegiatan**

##### 1. Tempat dan Waktu Pelaksanaan

Pelaksanaan Monev dan Evaluasi Pembelajaran Ganjil 2022/2023 dilaksanakan di lingkungan Pascasarjana IAIN Pontianak. Pelaksanaan monev dan evaluasi dilakukan dalam 3 tahapan, yaitu: *pertama*, Penyebaran Instrumen secara online melalui *google form* yang dilaksanakan pada pertengahan bulan April 2023; *kedua*, tahapan analisa data pada bulan Mei ; dan *ketiga* pelaporan hasil monev dilaksanakan pada akhir Mei 2023.

##### 2. Kronologi Kegiatan

Pascasarjana IAIN Pontianak ini dilaksanakan di lingkungan internal Pascasarjana IAIN Pontianak yang melibatkan mahasiswa dari prodi yakni Magister Ekonomi Syariah (MES) Kegiatan ini terus dimulai sejak tahun 2019 hingga saat ini, dengan menyusun instrument monitoring dan evaluasi pembelajaran.



### **3. Keluaran (Output)**

Keluaran atau output dari kegiatan ini adalah untuk mengetahui capaian hasil Monitoring dan Evaluasi (Monev) Pembelajaran Ganjil 2022/2023 Pascasarjana IAIN Pontianak seberapa besar keberhasilan yang telah dicapai dalam pembelajaran yang telah dilaksanakan di Pascasarjana khususnya di Prodi Magister Ekonomi Syariah (MES) semester ganjil Tahun 2022/2023.

## BAB II

### HASIL MONITORING DAN EVALUASI DOSEN, SERTA KEPUASAN MAHASISWA TERHADAP PEMBELAJARAN

Keberhasilan penyelenggaraan perguruan tinggi yang baik sangat ditentukan oleh keterlibatan dan sinergi seluruh sivitas akademika, terutama seluruh warga lingkungan internal universitas yaitu dosen, pegawai, dan mahasiswa. Dalam penyelenggaraan perguruan tinggi, dosen dan pegawai merupakan salah satu aktor penting yang memegang kendali proses berlangsungnya perguruan tinggi. Keterlibatan dosen dan pegawai dalam mendukung keberhasilan penyelenggaraan perguruan tinggi sangat ditentukan.

Pembelajaran di Perguruan Tinggi merupakan suatu kegiatan yang terprogram dalam membentuk mahasiswa yang memiliki kompetensi sesuai dengan harapannya. Pembelajaran juga merupakan pengembangan kreativitas berpikir mahasiswa dalam meningkatkan dan mengkonstruksikan pengetahuan baru sebagai upaya penguasaan dan pengembangan materi pembelajaran. Sebagai upaya tersebut dibutuhkan standar mutu dalam proses belajar mengajar, dengan tujuan memenuhi dan meningkatkan kualitas hasil belajar yang pada akhirnya melahirkan sumber daya manusia yang berkompeten dalam aspek pengetahuan, sikap/nilai, dan psikomotor yang sesuai dengan bidang Ilmunya/keahliannya. Program Studi Magister Ekonomi Syariah (MES) sebagai salah satu program studi di Lingkungan Pascasarjana IAIN Pontianak memiliki peran dan tanggung jawab dalam menyelenggarakan proses pembelajaran sesuai dengan standar yang ditetapkan dan untuk ikut terlibat dalam penciptaan SDM yang berkualitas melalui visi dan misinya. Oleh karena itu, diperlukan monitoring dan evaluasi terhadap proses pembelajaran di Program Studi Magister Ekonomi Syariah (MES).

## A. Kehadiran Dosen dalam Pembelajaran

Kehadiran dosen dan mahasiswa selama perkuliahan dinilai berdasarkan data yang ada pada absen/journal perkuliahan pada setiap mata kuliah yang diisi oleh dosen dalam SIAKAD. Untuk dosen pascasarjana jumlah pertemuan maksimal 16 kali pertemuan dan jumlah minimal 12 kali pertemuan. Jumlah kehadiran ini menjadi dasar bagi mahasiswa memenuhi syarat untuk mengikuti UAS atau tidak, jumlah kehadiran mahasiswa yang dapat mengikuti UAS adalah minimal 75%. Kehadiran dari kehadiran dosen.

**TABEL 1.1 Kehadiran Dosen Magister Ekonomi Syariah (MES)**

No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Semester /Kelas	Jumlah Kehadiran	Persentase Kehadiran
1	Prof. Dr. Zaenuddin, MA	Islam dan Moderasi Beragama	I	16	100%
2	Dr. Syahbudi, M. Ag	Metodologi Penelitian Ekonomi Islam	I	16	100%
3	Dr. Firdaus Achmad, M. Hum	Filsafat Ilmu	I	16	100%
4	Dr. Ismail Ruslan, M. Si	Islam dan Moderasi Beragama	I	16	100%
5	Dr. H. Dwi Surya Atmaja, MA	Analisis Ayat dan Hadist Ekonomi	I	16	100%
6	Dr. Ichsan Iqbal, MM	(Ekonomi Mikro Islam	I	16	100%
7	Dr. Luqman, M. S.I	Analisis Ayat dan Hadist Ekonomi	I	16	100%
<hr/>					
No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Semester /Kelas	Jumlah Kehadiran	Persentase Kehadiran
1	Prof. Dr. Ibrahim, MA	Seminar Proposal Tesis)	III	16	100%
2	Dr. Prihantono, M. Ag	(Perencanaan Investasi dan Manajemen Resiko)	III	16	100%
3	Dr. Yulia, M. Ag	(Entrepreneurship	III	16	100%
4	Dr. Luqman, M. S.I	Seminar Proposal Tesis)	III	16	100%

## B. Kehadiran Mahasiswa

Sebaran Responden yang disebarkan berdasarkan Program Studi yaitu Prodi Magister Ekonomi Syariah (MES). Sampel diambil dengan sampel acak dengan keterwakilan program studi secara

proporsional yang ada di Pascasarjana IAIN Pontianak dengan banyak sampel program studi (Prodi) sebagai berikut:

**Tabel 1.2 Kehadiran Mahasiswa dalam mengikuti Perkuliaan Semester**

**Ganjil 2022/2023**

No	Mata Kuliah	Semester/ Kelas	Jumlah Kehadiran	Persentase Kehadiran
1	Islam dan Moderasi Beragama	I	16	100%
2	Metodologi Penelitian Ekonomi Islam	I	16	100%
3	Filsafat Ilmu	I	16	100%
4	Islam dan Moderasi Beragama	I	16	100%
5	Analisis Ayat dan Hadist Ekonomi	I	16	100%
6	(Ekonomi Mikro Islam	I	16	100%
7	Analisis Ayat dan Hadist Ekonomi	I	16	100%
No	Mata Kuliah	Semester/ Kelas	Jumlah Kehadiran	Persentase Kehadiran
1	Seminar Proposal Tesis)	III	16	100%
2	(Perencanaan Investasi dan Manajemen Resiko)	III	16	100%
3	(Entrepreneurship	III	16	100%
4	Seminar Proposal Tesis)	III	16	100%

**Table 1.3 Kepuasan Mahasiswa Terhadap Pembelajaran Dosen**

No	Nama Dosen	perencanaan				jumlah tanggapan	Pelaksanaan				Jumlah tanggapan	Evaluasi				Jumlah tanggapan
		SJ	C J	K J	T J		TP	J R	S R	SL		T P	J R	S R	SL	
1	Prof. Dr. Zaenuddin, MA	20	2	-	-	22	-	-	1	21	22	-	-	6	16	22
2	Dr. Syahbudi, M. Ag	20	2	-	-	22	-	-	3	19	22	-	-	4	18	22
3	Dr. Firdaus Achmad, M. Hum	20	2	-	-	22	-	-	5	17	22	-	-	8	14	22
4	Dr. Ismail Ruslan, M. Si	20	2	-	-	22	-	-	4	18	22	-	1	7	15	22

5	Dr. H. Dwi Surya Atmaja, MA	16	6	-	-	22	-	-	4	18	22	-	-	6	16	22
6	Dr. Ichsan Iqbal, MM	16	6	-	-	22	-	-	2	20	22	-	-	6	16	22
7	Dr. Luqman, M. S.I	17	5	-	-	22	-	-	3	19	22	-	-	5	17	22

No	Nama Dosen	Perencanaan				Jumlah Tanggapan	Pelaksanaan				Jumlah tanggapan	Evaluasi				Jumlah tanggapan
		SJ	CJ	KJ	TJ		TP	JR	SR	SL		TP	JR	SR	SL	
1	Prof. Dr. Ibrahim, MA	11	4	-	-	15	-	-	3	12	15	-	-	6	9	15
2	Dr. Prihantono, M. Ag	10	5	-	-	15	-	-	5	10	15	-	-	6	9	15
3	Dr. Yulia, M. Ag	12	3	-	-	15	-	-	4	11	15	-	-	6	9	15
4	Dr. Luqman, M. S.I	12	3	-	-	15	-	-	5	10	15	-	-	6	9	15

### C. Komponen dan Aspek Pengukuran

Pengukuran monitoring dan evaluasi pembelajaran di Pascasarjana IAIN Pontianak didasarkan pada 3 komponen, yaitu:

1. Perencanaan Perkuliahan
2. Proses Perkuliahan
3. Evaluasi

Komponen-komponen tersebut di atas menjadi indikator kuesioner pengukuran monitoring dan evaluasi pendidikan. Pertanyaan untuk mengukur monitoring dan evaluasi pembelajaran di Pascasarjana IAIN Pontianak. Pelaksanaan Pembelajaran yang dilaksanakan oleh prodi khususnya prodi magister Ekonomi Syariah (MES) yakni dilakukan secara daring. Maka dari itu, perlu disikapi dengan bijak dan sebaik mungkin. Ketidaksiapan dosen dan mahasiswa terhadap

pembelajaran daring juga menjadi masalah. Perpindahan sistem belajar konvensional ke sistem daring sangat mendadak, tanpa persiapan yang matang. Tetapi semua ini harus tetap dilaksanakan agar proses pembelajaran dapat berjalan lancar dan mahasiswa aktif mengikuti walaupun pelaksanaan dilaksanakan melalui daring.

Penilaian dan persepsi mahasiswa terhadap proses pembelajaran yang dilakukan dosen disusun dalam peringkat sesuai nilai skor capaian masing-masing dosen (seperti tabel 1.3). penilaian ini dilakukan sebagai evaluasi terhadap kinerja dosen dalam satu semester dan sebagai bahan masukan kepada program studi untuk meningkatkan mutu dan proses pembelajaran, sehingga mutu proses pembelajaran dosen dapat menjadi lebih baik.

#### **D. Sumber Fasilitas/Tim Penyusun (Kondisional)**

Direktur Pascasarjana IAIN Pontianak telah menjadi mitra dalam mengawal mutu di Pascasarjana IAIN Pontianak terhadap kualitas pembelajaran khususnya di prodi Magister Ekonomi Syariah (MES). Kemudian hal itu tidak terlepas dari berbagai pihak yang dalam hal ini Kaprodi dan sekprodi MPAl dan juga seluruh dosen untuk berperan aktif dalam proses memberikan layanan yang terbaik dalam pembelajaran.

#### **E. Panitia Pelaksana**

1. Koordinator Pusat Penjamin Penjaminan Mutu selaku Tim Monitoring Dan Evaluasi Pembelajaran
2. Ketua Program Studi MES
3. Staf Koordinator Pusat Penjamin Mutu

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. KESIMPULAN**

Berdasarkan dari hasil monitoring dan evaluasi semester ganjil tahun 2022/2023 di Prodi Magister Ekonomi Syariah (MES) dapat disimpulkan sebagai berikut :

1. Kepuasan mahasiswa terhadap kinerja dosen dalam memberikan perkuliahan dari aspek perencanaan mendapat tanggapan sangat baik, dalam aspek pelaksanaan atau realisasi dari rencana perkuliahan mendapatkan tanggapan atau persepsi baik sekali. Dan terakhir pada tahaan evaluasi mahasiswa menilai dosen telah melaksanakan evaluasi dan tanggapan baik sekali.
2. Seluruh dosen yang mengajar di prodi Magister Ekonomi Syariah (MES) telah memenuhi syarat minimal jumlah tatap muka kuliah selama satu semester yakni 12-16 tatap muka atau >dari 80%.
3. Semua mahasiswa program studi Magsiter Ekonomi Syariah (MES) yang kuliah pada semester ganjil tahun 2022/2023 yakni mahasiswa semester 1 dan smester III semua sudah memenuhi syarat kehadiran perkuliahan selama satu semester yakni dengan prosentase kehadiran diatas 90%.

#### **B. SARAN**

Semoga hasil tersebut dapat menjadi acuan pihak terkait dan terus-menerus meningkatkan mutu pembelajaran. Meskipun jauh dari kata sempurna, kami sangat berharap saran dan masukan yang membangun.

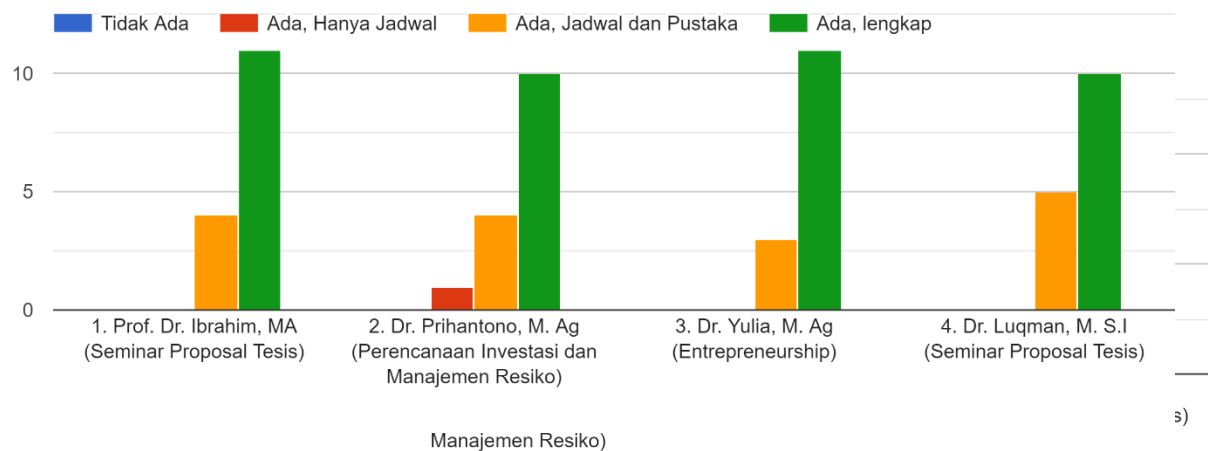
**LAMPIRAN :****Lampiran Kuesioner/Instrumen :**

No	Aspek yang dinilai	Skala			
		1	2	3	4
<b>Perencanaan Perkuliahan</b>					
1	Penyampaian tujuan perkuliahan oleh dosen	<input type="checkbox"/> Tidak jelas	<input type="checkbox"/> Kurang jelas	<input type="checkbox"/> Cukup jelas	<input type="checkbox"/> Sangat Jelas
2	Kontrak perkuliahan disampaikan di awal perkuliahan	<input type="checkbox"/> Tidak ada	<input type="checkbox"/> Ada, hanya jadwal	<input type="checkbox"/> Ada, jadwal dan pustaka	<input type="checkbox"/> Ada, lengkap
3	Kuliah dilengkapi dengan bahan ajar/diktat/hand out	<input type="checkbox"/> Tidak ada	<input type="checkbox"/> Ada, hanya handout	<input type="checkbox"/> Ada, diktat	<input type="checkbox"/> Ada, bahan ajar
<b>Proses Perkuliahan</b>					
4	Perkuliahan dilaksanakan tepat waktu dan jadwal yang ditentukan	<input type="checkbox"/> Tidak pernah	<input type="checkbox"/> Jarang	<input type="checkbox"/> Sering	<input type="checkbox"/> Selalu
5	Kesesuaian antara materi yang disampaikan dengan perencanaan dalam kontrak perkuliahan	<input type="checkbox"/> Tidak sesuai	<input type="checkbox"/> Kurang sesuai	<input type="checkbox"/> Cukup Sesuai	<input type="checkbox"/> Sangat
6	Kejelasan penyampaian materi perkuliahan oleh dosen	<input type="checkbox"/> Tidak jelas	<input type="checkbox"/> Kurang jelas	<input type="checkbox"/> Cukup jelas	<input type="checkbox"/> Sangat
7	Dosen memberikan contoh atau ilustrasi nyata yang terkait dengan materi perkuliahan	<input type="checkbox"/> Tidak jelas	<input type="checkbox"/> Kurang jelas	<input type="checkbox"/> Cukup jelas	<input type="checkbox"/> Sangat Jelas
8	Penggunaan berbagai media pembelajaran (papan tulis, alat peraga, LCD Projector, film)	<input type="checkbox"/> Tidak pernah	<input type="checkbox"/> Jarang	<input type="checkbox"/> Sering	<input type="checkbox"/> Selalu
9	Kemampuan dosen dalam mengintegrasikan penggunaan berbagai media pembelajaran	<input type="checkbox"/> Tidak pernah	<input type="checkbox"/> Jarang	<input type="checkbox"/> Sering	<input type="checkbox"/> Selalu
10	Tampilan media pembelajaran yang digunakan	<input type="checkbox"/> buruk	<input type="checkbox"/> kurang baik	<input type="checkbox"/> baik	<input type="checkbox"/> Sangat baik

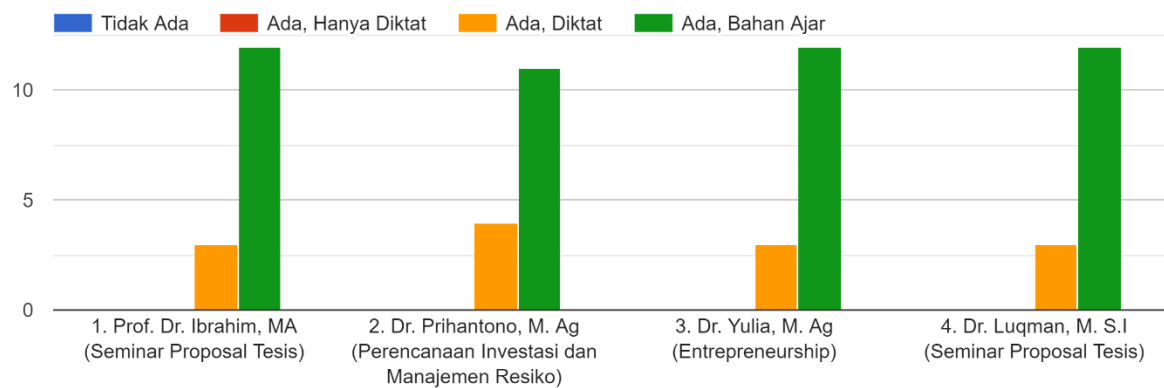


11	Dosen menunjukkan perhatian terhadap kebutuhan mahasiswa (misal, memberikan kesempatan bertanya, menanggapi pertanyaan/komentar)	<input type="checkbox"/> buruk	<input type="checkbox"/> kurang baik	<input type="checkbox"/> baik	<input type="checkbox"/> Sangat baik
14	Metode pembelajaran yang digunakan oleh dosen, dapat meningkatkan pemahaman mahasiswa	<input type="checkbox"/> Tidak terampil	<input type="checkbox"/> Kurang terampil	<input type="checkbox"/> Cukup terampil	<input type="checkbox"/> Sangat terampil
15	Dosen menggunakan metode pengajaran yang dapat meningkatkan interaksi antar mahasiswa dan mahasiswa dan dosen	<input type="checkbox"/> Tidak pernah	<input type="checkbox"/> Jarang	<input type="checkbox"/> Sering	<input type="checkbox"/> Selalu
16	Secara umum, puaskah anda terhadap efektivitas dosen selaku fasilitator dalam pembelajaran?	<input type="checkbox"/> Tidak puas	<input type="checkbox"/> Kurang puas	<input type="checkbox"/> Puas	<input type="checkbox"/> Sangat Puas
<input type="checkbox"/> <b>Evaluasi</b>					
16	Dosen menyampaikan tata cara penilaian dalam pembelajaran	<input type="checkbox"/> Tidak pernah	<input type="checkbox"/> Jarang	<input type="checkbox"/> Sering	Selalu
17	Kesesuaian antara proporsi nilai dengan tugas /evaluasi yang diberikan (fairness) oleh dosen	<input type="checkbox"/> Tidak sesuai	<input type="checkbox"/> Kurang sesuai	<input type="checkbox"/> Cukup Sesuai	Sangat sesuai
18	Dosen memberikan umpan balik yang konstruktif thd hasil belajar mahasiswa (tugas, ujian, kuis).	<input type="checkbox"/> Tidak pernah	<input type="checkbox"/> Jarang	<input type="checkbox"/> Sering	Selalu
19	Dosen menginformasikan kisikisi soal ujian dan rincian tugas yang diberikan	<input type="checkbox"/> Tidak pernah	<input type="checkbox"/> Jarang	<input type="checkbox"/> Sering	Selalu
20	Secara umum, bagaimana kepuasan saudara terhadap proses evaluasi yang diberikan oleh dosen?	<input type="checkbox"/> Tidak puas	<input type="checkbox"/> Kurang puas	<input type="checkbox"/> Puas	Sangat Puas

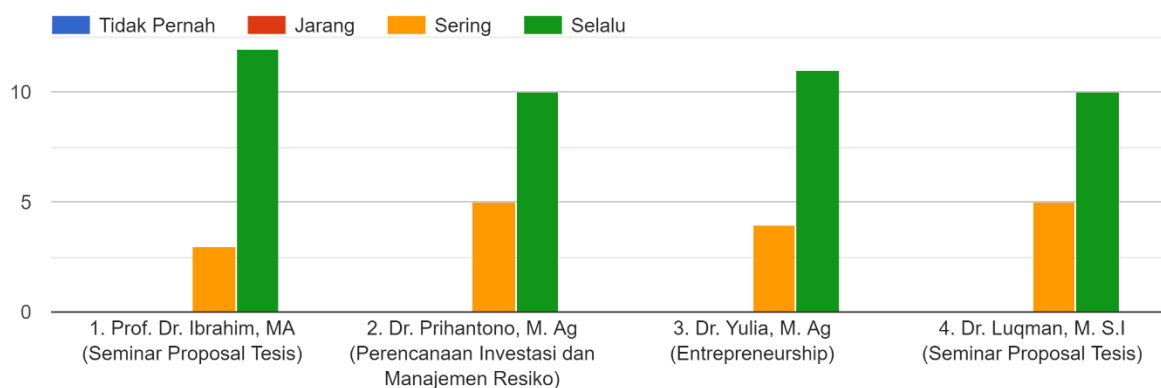
Kontrak perkuliahan disampaikan di awal perkuliahan



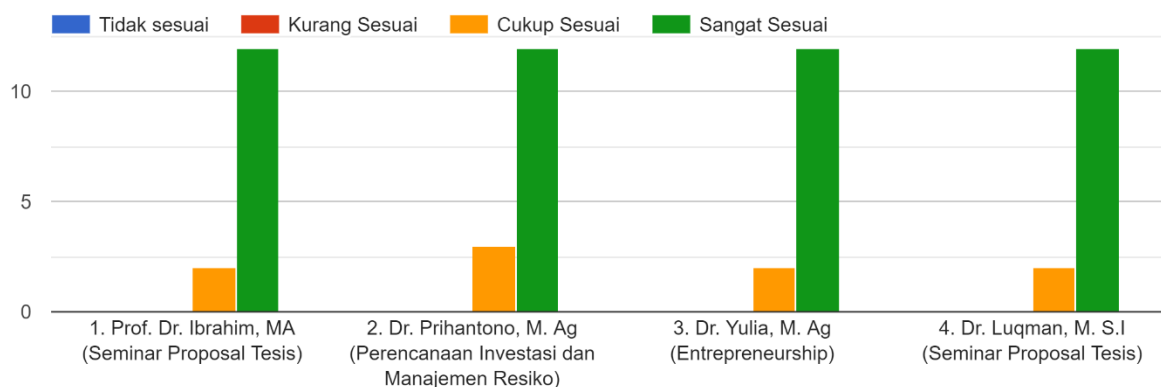
Kuliah dilengkapi dengan bahan ajar/diktat/hand out



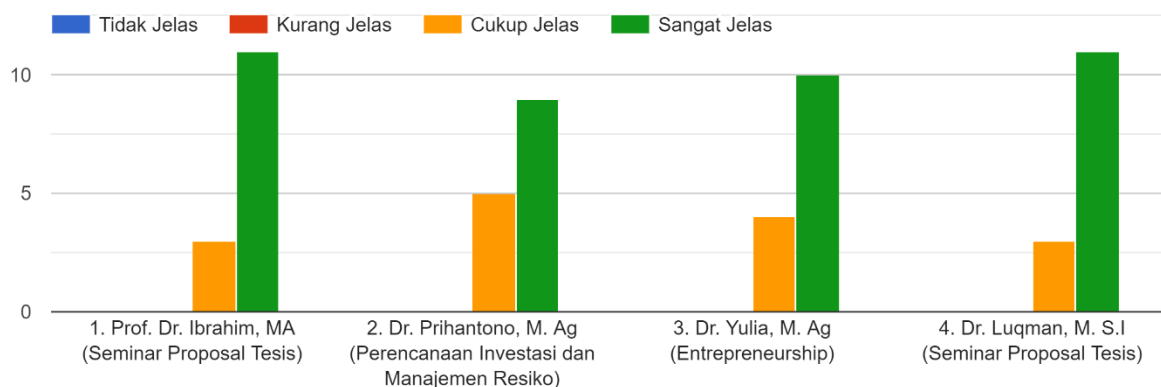
Proses Perkuliahan : Perkuliahan dilaksanakan tepat waktu dan jadwal yang ditentukan



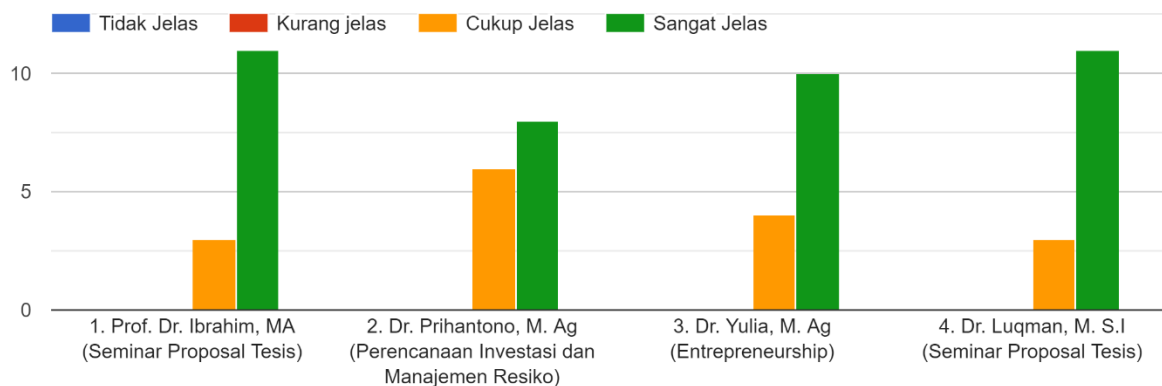
Kesesuaian antara materi yang disampaikan dengan perencanaan dalam kontrak perkuliahan



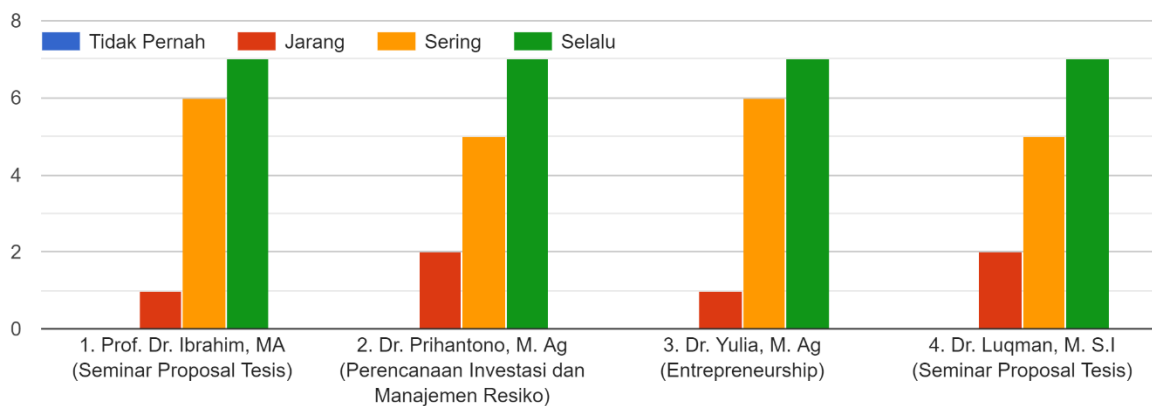
Kejelasan penyampaian materi perkuliahan oleh dosen



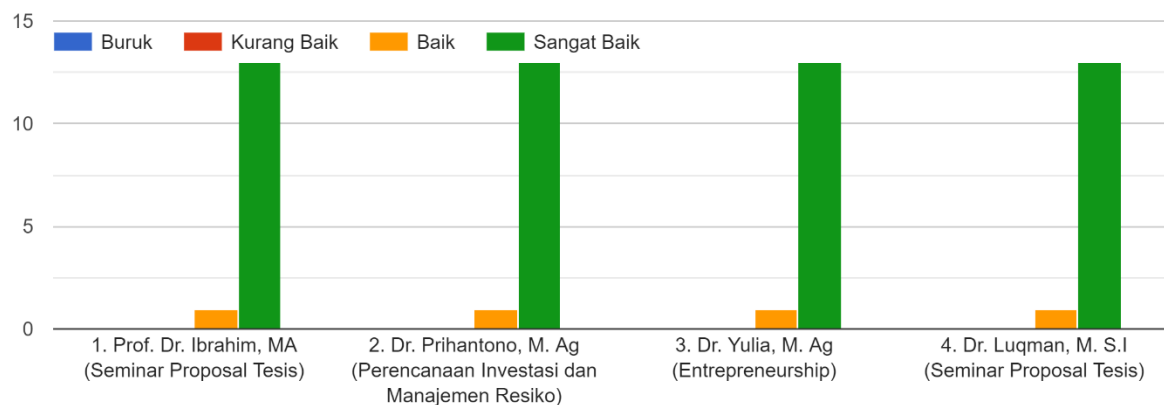
Dosen memberikan contoh atau ilustrasi nyata yang terkait dengan materi perkuliahan



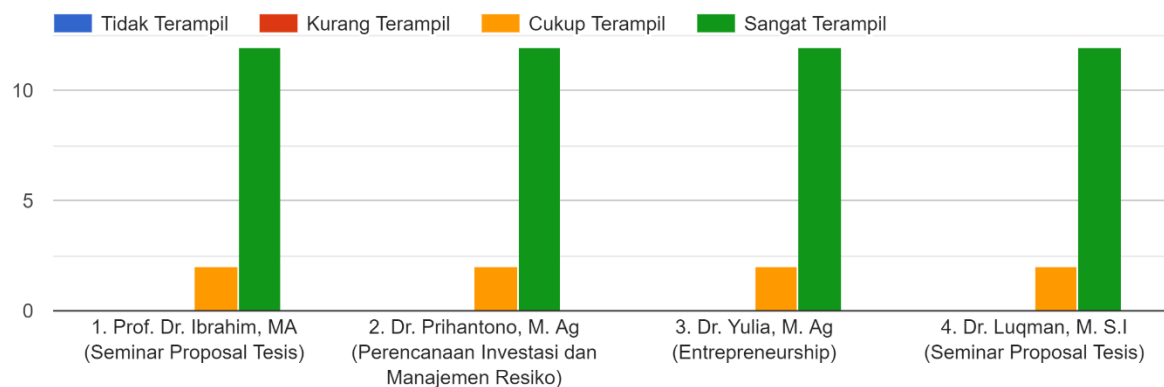
Penggunaan berbagai media pembelajaran (papan tulis, alat peraga, LCD Projector)



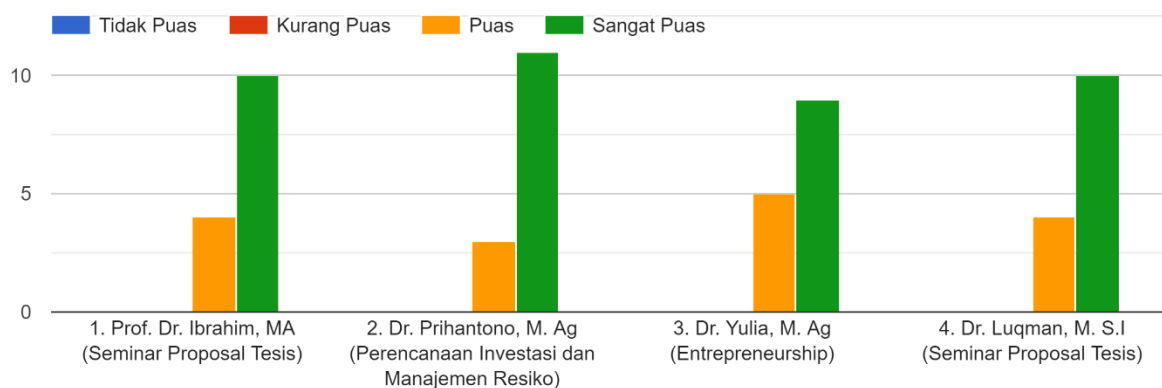
Dosen menunjukkan perhatian terhadap kebutuhan mahasiswa (misal, memberikan kesempatan bertanya, menanggapi pertanyaan/komentar)



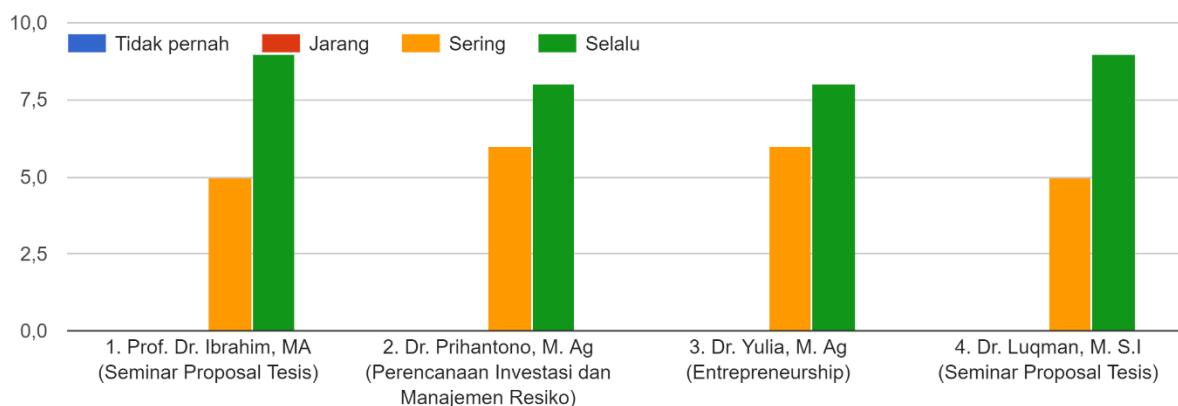
Metode pembelajaran yang digunakan oleh dosen, dapat meningkatkan pemahaman mahasiswa



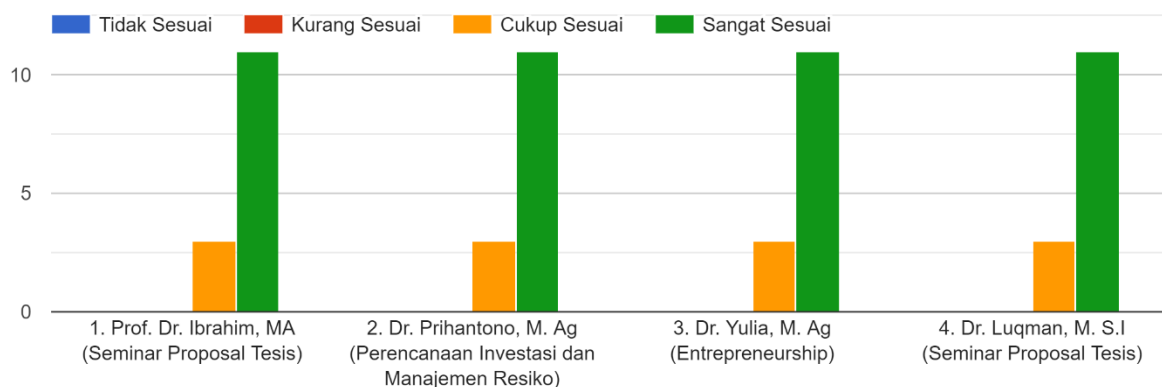
Secara umum, puaskah anda terhadap efektivitas dosen selaku fasilitator dalam pembelajaran?



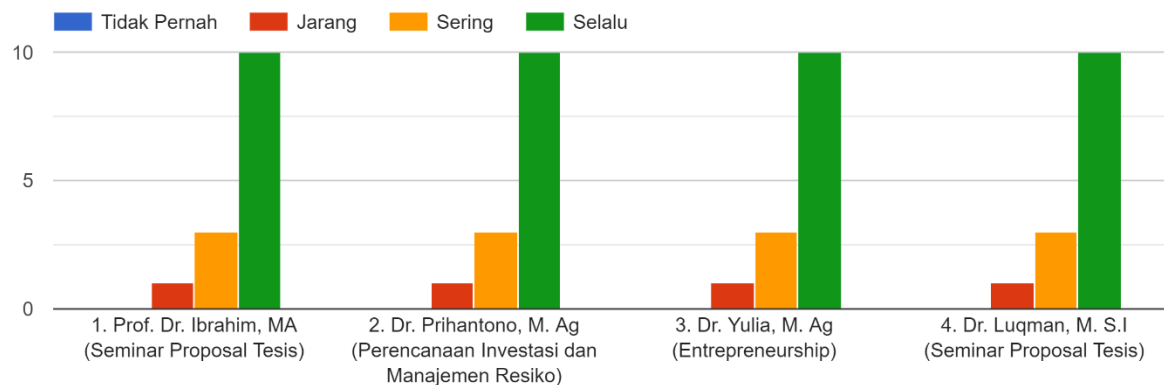
EVALUASI: Dosen menyampaikan tata cara penilaian dalam pembelajaran



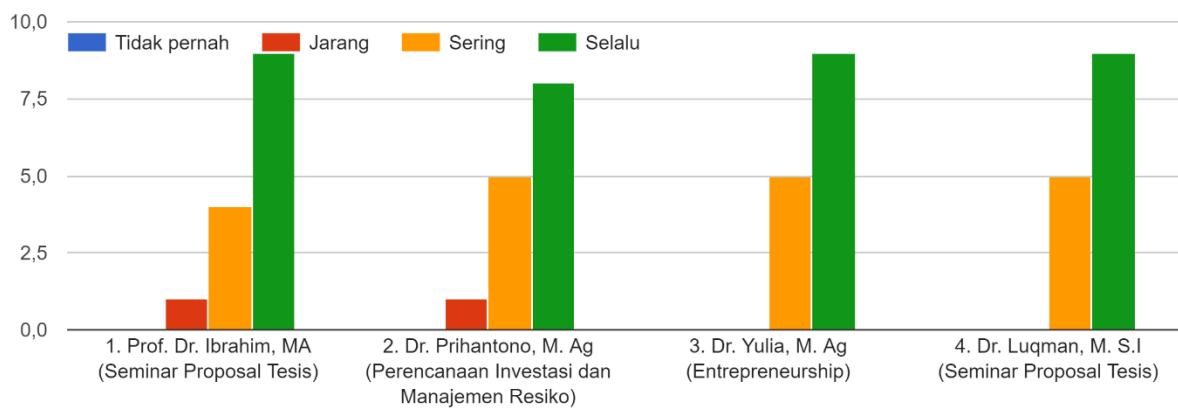
Kesesuaian antara proporsi nilai dengan tugas /evaluasi yang diberikan (fairness) oleh dosen



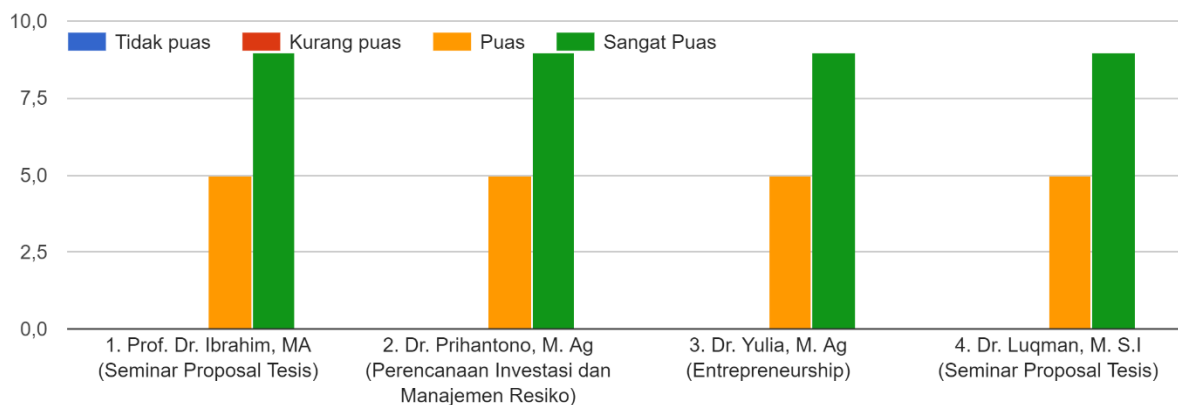
Dosen memberikan umpan balik yang konstruktif terhadap hasil belajar mahasiswa (tugas, ujian, kuis,).



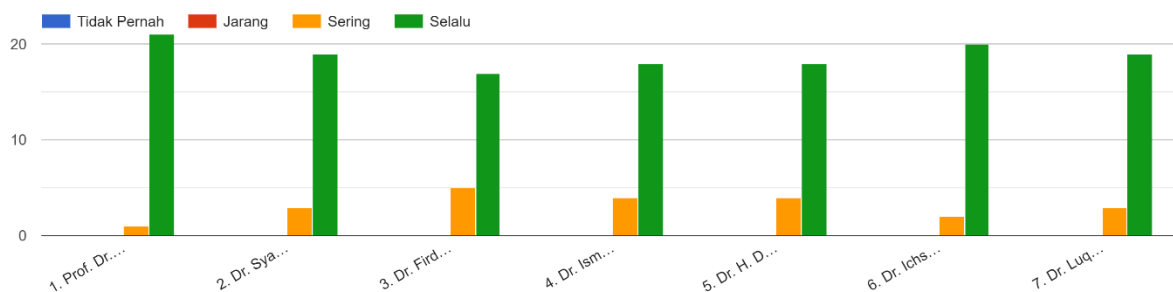
Dosen menginformasikan kisikisi soal ujian dan rincian tugas yang diberikan



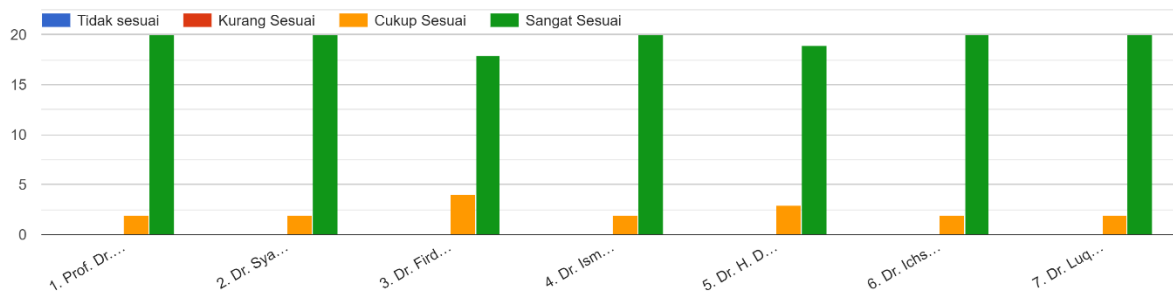
Secara umum, bagaimana kepuasan saudara terhadap proses evaluasi yang diberikan oleh dosen?



Proses Perkuliahan : Perkuliahan dilaksanakan tepat waktu dan jadwal yang ditentukan

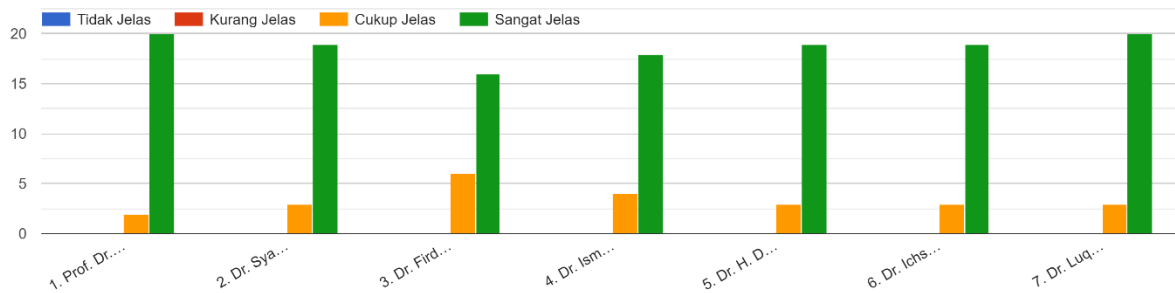


Kesesuaian antara materi yang disampaikan dengan perencanaan dalam kontrak perkuliahan

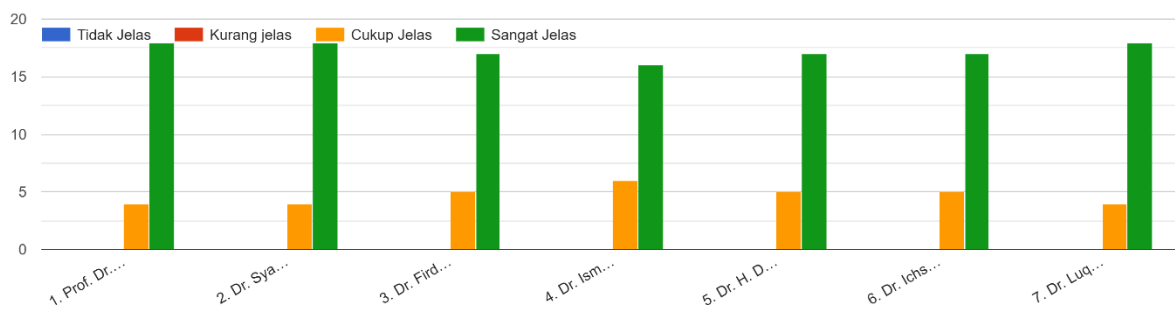




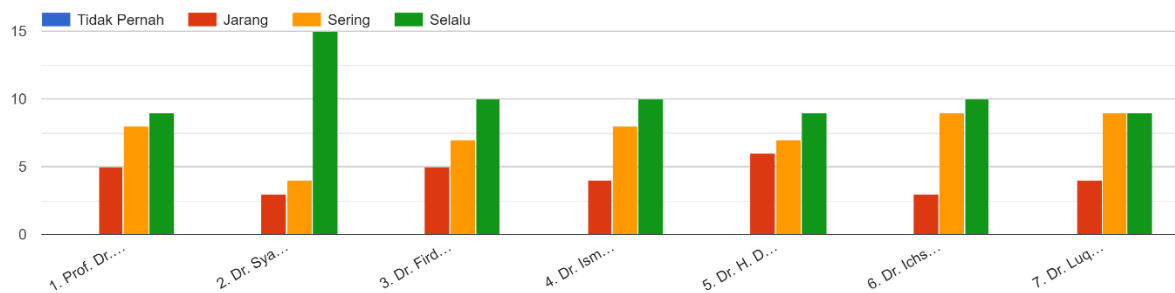
Kejelasan penyampaian materi perkuliahan oleh dosen



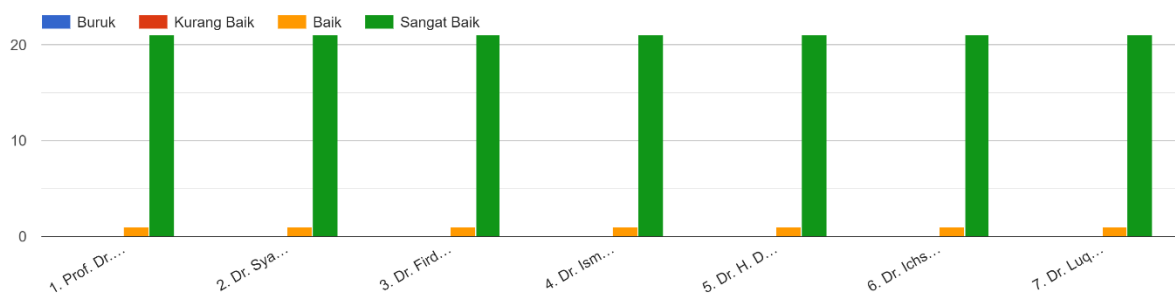
Dosen memberikan contoh atau ilustrasi nyata yang terkait dengan materi perkuliahan



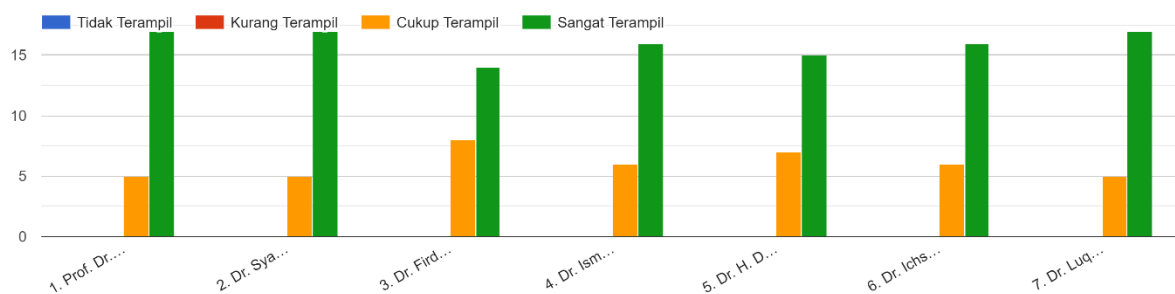
Penggunaan berbagai media pembelajaran (papan tulis, alat peraga, LCD Projector)



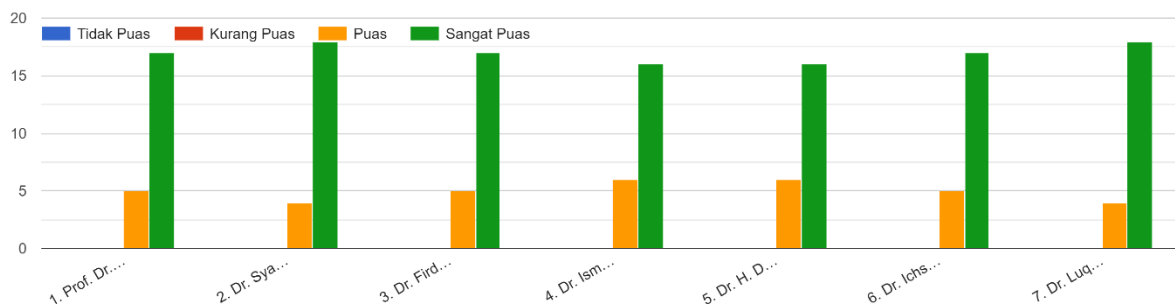
Dosen menunjukkan perhatian terhadap kebutuhan mahasiswa (misal, memberikan kesempatan bertanya, menanggapi pertanyaan/komentar)



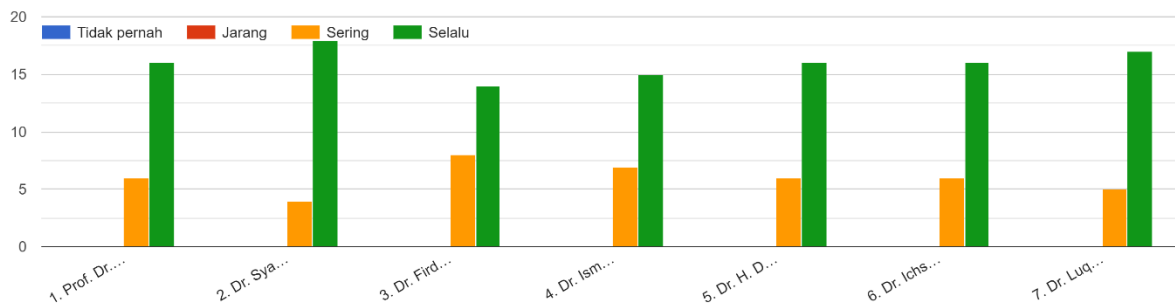
Metode pembelajaran yang digunakan oleh dosen, dapat meningkatkan pemahaman mahasiswa



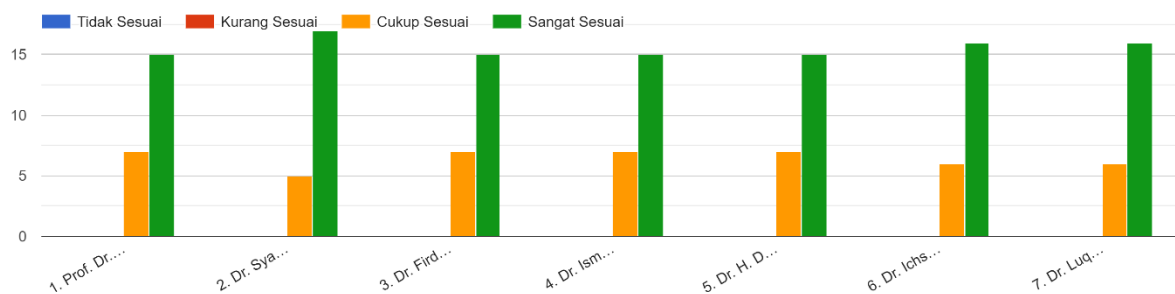
Secara umum, puaskah anda terhadap efektivitas dosen selaku fasilitator dalam pembelajaran?



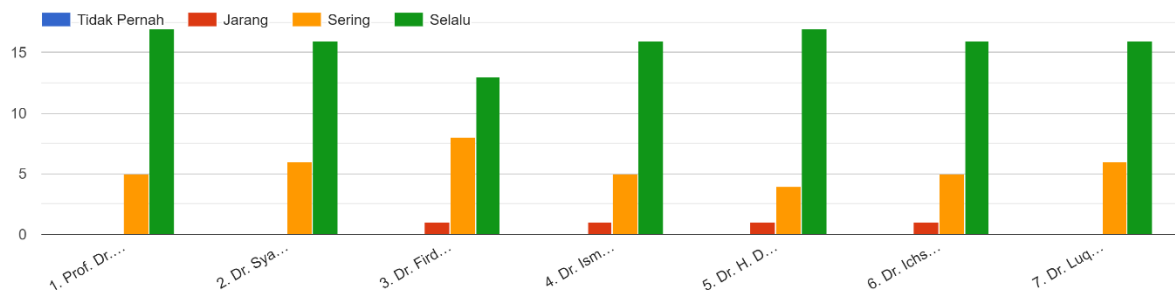
## EVALUASI: Dosen menyampaikan tata cara penilaian dalam pembelajaran



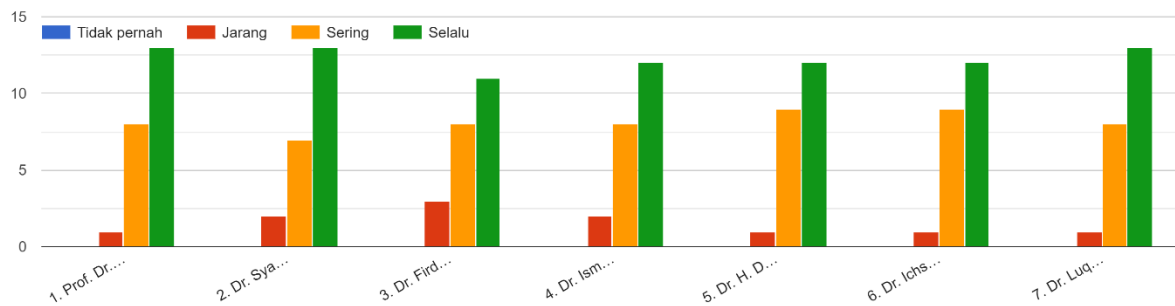
## Kesesuaian antara proporsi nilai dengan tugas /evaluasi yang diberikan (fairness) oleh dosen



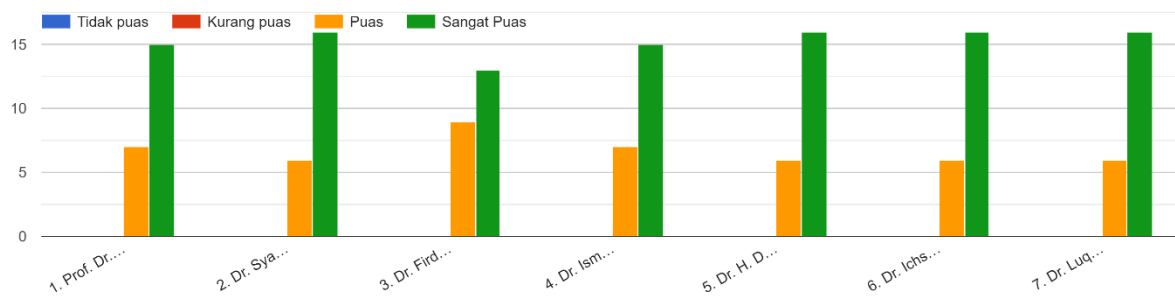
## Dosen memberikan umpan balik yang konstruktif terhadap hasil belajar mahasiswa (tugas, ujian, kuis,).



Dosen menginformasikan kisikisi soal ujian dan rincian tugas yang diberikan



Secara umum, bagaimana kepuasan saudara terhadap proses evaluasi yang diberikan oleh dosen?



## KATA PENGANTAR

*Alhamdulillah* *rabbi'alaamiin*, puji dan syukur kami haturkan kehadiran Allah SWT, karena hanya dengan bimbingan-Nya jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Pembelajaran Dosen Pascasarjana IAIN Pontianak khususnya prodi magister Pendidikan Agama Islam pada Semester Ganjil Tahun 2022-2023 ini dapat kami selesaikan. Kegiatan monitoring dan evaluasi yang dilaksanakan oleh tim Monev Pascasarjana IAIN Pontianak berdasarkan Surat tugas direktur pascasarjana IAIN Pontianak untuk melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran Dosen pascasarjana Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Pontianak Semester Ganji Tahun 2022-2023 .

Dari hasil monitoring dan evaluasi di bidang pendidikan dan pengajaran kami telah menyusun laporan setelah mendapat bantuan dari berbagai pihak sehingga semua proses monev yang kami lakukan berjalan lancar. Untuk itu kami menyampaikan banyak terima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam pembuatan laporan ini.

Kami ucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada pihak yang menjadi objek Monev yang telah berlaku sangat kooperatif selama proses Monev berlangsung. Ucapan terimakasih juga kami sampaikan kepada semua pihak yang telah berkenan membantu sehingga kegiatan Monev ini dapat terlaksana dengan lancar.

Koordinator Pusat Penjamin Mutu

Pascasarjana IAIN Pontianak

Dr. Wahab, M. Ag  
NIP. 197507152006041022

**LEMBAR PENGESAHAN**

**LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI PEMBELAJARAN**

**SEMESTER GANJIL 2022/2023**

Pontianak, Mei 2023

**Dilaporkan Oleh :**

Koordinator Pusat Penjamin Mutu  
Pascasarjana IAIN Pontianak

Dr. Wahab, M. Ag  
NIP. 197507152006041022

**Disahkan Oleh:**

Direktur Pascasarjana,

Prof. Dr. Zaenuddin, MA  
NIP. 197408171999031002

## **RINGKASAN EKSEKUTIF**

Kegiatan Monev Pembelajaran Semester Ganjil 2022/2023 Pascasarjana IAIN Pontianak tahun 2023 dilaksanakan yaitu pada bulan bulan April 2023 sampai dengan Mei tahun 2023.

Adapun tujuan Monev Pembelajaran Semester Ganjil 2022/2023 adalah :

1. Pedoman bagi dosen dalam merencanakan, melaksanakan pembelajaran, dan memperbaiki proses pembelajaran secara terus-menerus.
2. Pedoman pimpinan perguruan tinggi mulai dari ketua program studi hingga rektor dalam memonitor dan mengevaluasi pelaksanaan pembelajaran yang telah direncanakan oleh para dosen.
3. Untuk menentukan tolak ukur pencapaian standar dalam pelaksanaan pembelajaran.
4. Untuk melakukan evaluasi agar dapat mengetahui hasil proses Pembelajaran di Pascasarjana IAIN Pontianak

Keluaran atau output dari kegiatan ini adalah untuk mengetahui capaian hasil monitoring dan evaluasi pembelajaran semester ganjil tahun akademik 2022/2023 Pascasarjana IAIN Pontianak seberapa besar capaian dan keberhasilan proses perkuliahan di Pascasarjana IAIN Pontianak.

## DAFTAR ISI

Kata pengantar.....	1
Lembar pengesahan.....	2
Ringkasan eksekutif.....	3
Daftar isi.....	4
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>5</b>
A. Latar Belakang.....	5
B. Tujuan.....	6
C. Dasar Hukum.....	6
D. Sasaran.....	8
E. Deskripsi Kegiatan.....	8
1. Waktu dan Tempat.....	8
2. Kronologi Kegiatan.....	8
3. Keluaran (Output) .....	9
<b>BAB II HASIL MONITORING DAN EVALUASI DOSEN, SERTA KEPUASAN MAHASISWA TERHADAP PEMBELAJARAN.....</b>	<b>10</b>
A. Kehadiran Dosen.....	11
B. Kehadiran Mahasiswa.....	13
C. Komponen dan Aspek Pengukuran.....	17
D. Sumber Fasilitas/Tim Penyusun (Kondisional) .....	18
E. Panitia Pelaksana.....	18
<b>BAB III PENUTUP.....</b>	<b>19</b>
A. Kesimpulan .....	19
B. Saran.....	19
Lampiran .....	20



1. Kuisisioner/Instrumen.....	20
-------------------------------	----

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Latar Belakang**

Keberhasilan penyelenggaraan perguruan tinggi yang baik sangat ditentukan oleh keterlibatan dan sinergi seluruh sivitas akademika, terutama seluruh warga lingkungan internal universitas/institut yaitu dosen, pegawai, dan mahasiswa. Dalam penyelenggaraan perguruan tinggi, dosen dan pegawai merupakan salah satu aktor penting yang memegang kendali proses berlangsungnya perguruan tinggi. Keterlibatan dosen dan pegawai dalam mendukung keberhasilan penyelenggaraan perguruan tinggi sangat menentukan keberhasilan pendidikan khususnya pembelajaran.

Pembelajaran di Perguruan Tinggi merupakan suatu kegiatan yang terprogram dalam membentuk mahasiswa yang memiliki kompetensi sesuai dengan harapannya. Pembelajaran juga merupakan pengembangan kreativitas berpikir mahasiswa dalam meningkatkan dan mengkonstruksikan pengetahuan baru sebagai upaya penguasaan dan pengembangan materi pembelajaran. Sebagai upaya tersebut dibutuhkan standar mutu dalam proses belajar mengajar, dengan tujuan memenuhi dan meningkatkan kualitas hasil belajar yang pada akhirnya melahirkan sumber daya manusia yang berkompeten dalam aspek pengetahuan, sikap/nilai, dan psikomotor yang sesuai dengan bidang Ilmunya/keahliannya.

Pascasarjana IAIN Pontianak sebagai salah satu perguruan tinggi bernuansa Islami yang memiliki peran dan tanggung jawab dalam menyelenggarakan proses pembelajaran sesuai dengan standar yang ditetapkan dan untuk ikut terlibat dalam penciptaan SDM yang berkualitas melalui visi yaitu Menuju Pascasarjana yang Ulung dan Terbuka dalam Kajian dan Riset Keilmuan, Keislaman serta Kebudayaan Borneo Tahun 2025. Sedangkan Misi Prodi PAI menjadi Prodi Pendidikan Islam yang ulung dan terbuka dalam kajian dan Riset Keilmuan, Keislaman, serta kebudayaan Borneo Tahun 2025

Berdasarkan hal-hal tersebut di atas, Pascasarjana IAIN Pontianak perlu melakukan monitoring dan evaluasi pembelajaran untuk semua program studi guna menjamin pemberlakuan standar pelaksanaan pembelajaran.

## **B. Tujuan**

Berdasarkan pada latar belakang masalah yang ada maka tujuan dari monev ini adalah sebagai berikut:

1. Pedoman bagi dosen dalam merencanakan, melaksanakan pembelajaran, dan memperbaiki proses pembelajaran secara terus-menerus.
2. Pedoman pimpinan perguruan tinggi mulai dari ketua program studi hingga rektor dalam memonitor dan mengevaluasi pelaksanaan pembelajaran yang telah direncanakan oleh para dosen.
3. Untuk menentukan tolak ukur pencapaian standar dalam pelaksanaan pembelajaran.

## **C. Dasar Hukum**

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 5 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelola dan Tanggungjawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4301);
4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5234);
5. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara RI Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5336);
6. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2022;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 16; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
8. Peraturan Presiden Nomor 53 Tahun 2013 tentang Perubahan Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Pontianak menjadi Institut Agama Islam Negeri Pontianak (Lembaran Negara Tahun 2013 Nomor 123);
9. Peraturan Menteri Agama Nomor 94 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Agama Islam Negeri Pontianak, sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Agama Nomor 28 Tahun 2018;
10. Peraturan Menteri Agama Nomor 51 Tahun 2015 tentang Statuta Institut Agama Islam Negeri, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Agama Nomor 20 Tahun 2018;
11. Peraturan Menteri Agama Nomor 777 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan Keputusan dan Instrumen Hukum Lainnya pada Kementerian Agama;
12. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 60/PMK.02/2021 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2022;

13. Keputusan Menteri Agama Nomor 20 Tahun 2014 tentang Penunjukan Kuasa Pengguna Anggaran dan Pelaksana Tugas Kuasa Pengguna Anggaran di Lingkungan Kementerian Agama;
14. Keputusan Menteri Agama Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pedoman Tata Naskah Dinas pada Kementerian Agama;
15. Keputusan Menteri Agama Nomor: B.II/3/18302 tentang Pengangkatan Rektor Institut Agama Islam Negeri Pontianak Masa Jabatan Tahun 2018-2022;
16. Keputusan Rektor Institut Agama Islam Negeri Pontianak Nomor 151 Tahun 2017 tentang Pemberian Kuasa Penandatanganan Keputusan Rektor Sebagai Kuasa Pengguna Anggaran dalam Penetapan Panitia/Pejabat yang Terlibat dalam Pelaksanaan Kegiatan dan Anggaran IAIN Pontianak;
17. Keputusan Rektor Institut Agama Islam Negeri Pontianak Nomor 03 Tahun 2022 tentang Pengelola Keuangan Institut Agama Islam Negeri Pontianak Tahun Anggaran 2022.

#### **D. Sasaran**

Adapun sasaran dalam hal Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran Ganjil 2022/2023 yakni : Mahasiswa dan Dosen di Pascasarjana IAIN Pontianak.

#### **E. Deskripsi Kegiatan**

##### 1. Tempat dan Waktu Pelaksanaan

Pelaksanaan Monev dan Evaluasi Pembelajaran Ganjil 2022/2023 dilaksanakan dalam 3 tahapan, yaitu: *pertama*, Penyebaran Instrumen secara online melalui *google form* yang dilaksanakan pada pertengahan bulan April 2023; *kedua*, tahapan analisa data pada bulan Mei ; dan *ketiga* pelaporan hasil monev dilaksanakan pada akhir Mei 2023.

##### 2. Kronologi Kegiatan

Pascasarjana IAIN Pontianak ini dilaksanakan di lingkungan internal Pascasarjana IAIN Pontianak yang melibatkan mahasiswa dari prodi yakni Magister Pendidikan Agama Islam (MPAI) Kegiatan ini terus dimulai sejak tahun 2019 hingga saat ini, dengan menyusun instrument monitoring dan evaluasi pembelajaran.

### **3. Keluaran (Output)**

Keluaran atau output dari kegiatan ini adalah untuk mengetahui capaian hasil Monitoring dan Evaluasi (Monev) Pembelajaran Ganjil 2022/2023 Pascasarjana IAIN Pontianak seberapa besar keberhasilan yang telah dicapai dalam pembelajaran yang telah di laksanakan di Pascasarjana khususnya di Prodi Magister Pendidikan Agama Islam (MPAI) semester ganjil Tahun 2022/2023.

## **BAB II**

### **HASIL MONITORING DAN EVALUASI DOSEN, SERTA KEPUASAN MAHASISWA TERHADAP PEMBELAJARAN**

Keberhasilan penyelenggaraan perguruan tinggi yang baik sangat ditentukan oleh keterlibatan dan sinergi seluruh sivitas akademika, terutama seluruh warga lingkungan internal universitas yaitu dosen, pegawai, dan mahasiswa. Dalam penyelenggaraan perguruan tinggi, dosen dan pegawai merupakan salah satu aktor penting yang memegang kendali proses berlangsungnya perguruan tinggi. Keterlibatan dosen dan pegawai dalam mendukung keberhasilan penyelenggaraan perguruan tinggi sangat ditentukan.

Pembelajaran di Perguruan Tinggi merupakan suatu kegiatan yang terprogram dalam membentuk mahasiswa yang memiliki kompetensi sesuai dengan harapannya. Pembelajaran juga merupakan pengembangan kreativitas berpikir mahasiswa dalam meningkatkan dan mengkonstruksikan pengetahuan baru sebagai upaya penguasaan dan pengembangan materi pembelajaran. Sebagai upaya tersebut dibutuhkan standar mutu dalam proses belajar mengajar, dengan tujuan memenuhi dan meningkatkan kualitas hasil belajar yang pada akhirnya melahirkan sumber daya manusia yang berkompeten dalam aspek pengetahuan, sikap/nilai, dan psikomotor yang sesuai dengan bidang Ilmunya/keahliannya. Program Studi Pendidikan Agama Islam (MPAI) sebagai salah satu program studi di Lingkungan Pascasarjana IAIN Pontianak memiliki peran dan tanggung jawab dalam menyelenggarakan proses pembelajaran sesuai dengan standar yang ditetapkan dan untuk ikut terlibat dalam penciptaan SDM yang berkualitas melalui visi dan misinya. Oleh karena itu, diperlukan monitoring dan evaluasi terhadap proses pembelajaran di Program Studi Pendidikan Agama Islam.

## A. Kehadiran Dosen dalam Perkuliahan

Kehadiran dosen dan mahasiswa selama perkuliahan dinilai berdasarkan data yang ada pada absen/journal perkuliahan pada setiap mata kuliah yang diisi oleh dosen dalam SIAKAD. Untuk dosen pascasarjana jumlah pertemuan maksimal 16 kali pertemuan dan jumlah minimal 12 kali pertemuan. Jumlah kehadiran ini menjadi dasar bagi mahasiswa memenuhi syarat untuk mengikuti UAS atau tidak, jumlah kehadiran mahasiswa yang dapat mengikuti UAS adalah minimal 75%. Kehadiran dari kehadiran dosen.

**TABEL 1.1 Kehadiran Dosen Magister Pendidikan Agama Islam (MPAI)**

No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Semester/ KELAS	Jumlah Kehadiran	Persentase Kehadiran
1	Prof. Dr. Mahyuddin Barni, M. Ag	Studi Al-Qur'an Kontekstual	I/A	16	100%
2	Prof. Dr. Wajidi Sayadi, MA	(Studi Hadist Kontekstual)	I/A	16	100%
3	Prof. Dr. Ibrahim, MA	(Metodologi Penelitian Pendidikan)	I/A	16	100%
4	Dr. Abdul Mukti, MA	(Filsafat Ilmu Keislaman)	I/A	16	100%
5	Dr. Ismail Ruslan, M. Si	(Metodologi Penelitian Pendidikan)	I/A	16	100%
6	Dr. Erwin, M. Ag	(Sejarah Sosial Pemikiran Pendidikan islam)	I/A	16	100%
7	Dr. Patmawati, M. Ag	(Kajian Islam Komprehensif)	I/A	16	100%
No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Semester/ Kelas	Jumlah Kehadiran	Persentase Kehadiran
1	Prof. Dr. Wajidi Sayadi, MA	(Studi Hadist Kontekstual)	I/B	16	100%
2	Dr. H. Syarif, MA	(Studi Al-Qur'an Kontekstual)	I/B	16	100%

3	Dr. H. Hermansyah, M. Ag	(Kajian Islam Komprehensif)	I/B	16	100%
4	Prof. Abdurahman Mas'ud, Ph.D	(Sejarah Sosial Pemikiran Pendidikan islam)	I/B	16	100%
5	Dr. Usman, M. Pd.I	(Sejarah Sosial Pemikiran Pendidikan islam)	I/B	16	100%
6	Prof. Dr. Zaenuddin, MA	(Metodologi Penelitian Pendidikan)	I/B	16	100%
7	Prof Dr. Zainul Kamal	(Filsafat Ilmu Keislaman)	I/B	16	100%
8	Dr. Abdul Mukti, M. Ag	(Filsafat Ilmu Keislaman)	I/B	16	100%

--	--	--	--	--	--

No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Semester/ Kelas	Jumlah Kehadiran	Persentase Kehadiran
1	Prof. Dr. Sunhaji, M. Ag	(Pengembangan Kurikulum dan Materi PAI)	III/A	16	100%
2	Dr. Sukino, M. Ag	(Pengembangan Kurikulum dan Materi PAI)	III/A	16	100%
3	Prof. Dr. Ainin, M. Pd	Pengembangan Evaluasi PAI	III/A	16	100%
4	Dr. Imron Muttaqin, M. Pd.I	Analisis Data Berbasis Komputer	III/A	16	100%
5	Dr. Usman, M. Pd.I	Analisis Data Berbasis Komputer	III/A	16	100%
6	Dr. Wahab, M. Ag	Pengembangan Desain Pembelajaran PAI	III/A	16	100%
7	Dr. Sukino, M. Ag	Pengembangan Evaluasi PAI	III/A	16	100%

--	--	--	--	--	--

No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Semester/ Kelas	Jumlah Kehadiran	Persentase Kehadiran
1	Prof. Dr. Ainin, M. Pd	Pengembangan Evaluasi PAI	III/B	16	100%



2	Dr. Erwin, M. Ag	Pengembangan Evaluasi PAI	III/B	16	100%
3	Prof. Dr. Tryo Suprayitno, Ph. D	Pengembangan Desain Pembelajaran PAI	III/B	16	100%
4	Dr. Wahab, M. Ag	Pengembangan Desain Pembelajaran PAI	III/B	16	100%
5	Dr. Imron Muttaqin, M. Pd.I	Analisis Data Berbasis Komputer	III/B	16	100%
6	Dr. Sukino, M. Ag	Pengembangan Kurikulum dan Materi PAI	III/B	16	100%

## B. Kehadiran Mahasiswa

Sebaran Responden yang disebarakan berdasarkan Program Studi yaitu Prodi Magister Pendidikan Agama Islam (MPAI). Sampel diambil dengan sampel acak dengan keterwakilan program studi secara proporsional yang ada di Pascasarjana IAIN Pontianak dengan banyak sampel program studi (Prodi) sebagai berikut:

**Tabel 1.2 Kehadiran Mahasiswa dalam mengikuti Perkuliaan Semester**

**Ganjil 2022/2023**

No	Mata Kuliah	Semester	Rata-rata Jumlah Kehadiran	Persentase Kehadiran
1	Studi Al-Qur'an Kontekstual	I	16	100%
2	(Studi Hadist Kontekstual)	I	16	100%
3	(Metodologi Penelitian Pendidikan)	I	16	100%
4	(Filsafat Ilmu Keislaman)	I	16	100%
5	(Metodologi Penelitian Pendidikan)	I	16	100%
6	(Sejarah Sosial Pemikiran Pendidikan islam)	I	16	100%
7	(Kajian Islam Komprehensif)	I	16	100%
No	Mata Kuliah	Semester/Kelas	Jumlah Kehadiran	Persentase Kehadiran
1	(Studi Hadist Kontekstual)	I/B	16	100%
2	(Studi Al-Qur'an Kontekstual)	I/B	16	100%



		S J	C J	K J	T J	Jumlah tanggapan	T P	J R	S R	SL	tanggapan	T P	J R	S R	S L	Jumlah tanggapan
1	Prof. Dr. Mahyuddin Barni, M. Ag	5	2	-	-	7	-	1	1	5	7	-	-	3	4	7
2	Prof. Dr. Wajidi Sayadi, MA	6	1	-	-	7	-	1	1	5	7	-	-	4	3	7
3	Prof. Dr. Ibrahim , MA	6	1	-	-	7	-	1	1	5	7	-	-	3	4	7
4	Dr. Abdul Mukti, MA	4	3	-	-	7	-	-	2	5	7	-	1	3	3	7
5	Dr. Ismail Ruslan, M. Si	6	1	-	-	7	-	1	1	5	7	-	-	4	3	7
6	Dr. Erwin, M. Ag	6	1	-	-	7	-	1	2	4	7	-	-	3	4	7
7	Dr. Patma wati, M. Ag	5	1	1	-	7		1	1	5	7	-	-	3	4	7

No	Nama Dosen	Perencanaan				Jumlah Tanggapan	Pelaksanaan				Jumlah tanggapan	Evaluasi				Jumlah tanggapan
		S J	CJ	K J	T J		T P	J R	SR	S L		T P	J R	S R	S L	
1	Prof. Dr. Wajidi Sayadi, MA	8	7	-	-	15	-	-	8	7	15	-	-	6	9	15

2	Dr. H. Syarif, MA	5	10	-	-	15	-	-	12	3	15	-	-	6	9	15
3	Dr. H. Hermansyah, M. Ag	7	8	-	-	15	-	-	7	8	15	-	-	6	9	15
4	Prof. Abdurahman Mas'ud, Ph.D	7	8	-	-	15	-	-	7	8	15	-	-	6	9	15
5	Dr. Usman, M. Pd.I	5	10	-	-	15	-	-	9	6		-	-	6	9	15
6	Prof. Dr. Zaenuddin, MA	7	8	-	-	15	-	-	7	8	15	-	-	6	9	15
7	Prof Dr. Zainul Kamal	5	10	-	-	15	-	-	5	10	15	-	-	6	9	15
8	Dr. Abdul Mukti, M. Ag	5	10	-	-	15	-	-	5	10	15	-	-	6	9	15

No	Nama Dosen	Perencanaan				Jumlah	Pelaksanaan				Jumlah tanggapan	Evaluasi				Jumlah tanggapan
		SJ	CJ	KJ	TJ		TP	JR	SR	SL		TP	JR	SR	SL	
1	Prof. Dr. Sunhaji, M. Ag	10	7	-	-	17	-	-	3	14	17	-	2	4	12	17
2	Dr. Sukino, M. Ag	11	6	-	-	17	-	-	3	14	17	-	1	4	12	17
3	Prof. Dr. Ainin, M. Pd	12	5	-	-	17	-	-	3	14	17	-	1	4	12	17
4	Dr. Imron Muttaqin, M. Pd.I	11	6	-	-	17	-	-	4	13	17	-	2	4	12	17
5	Dr. Usman, M. Pd.I	10	7	-	-	17	-	-	4	13	17	-	1	5	11	17
6	Dr. Wahab, M. Ag	12	5	-	-	17	-	-	3	14	17	-	-	5	12	17

7	Dr. Sukino, M. Ag	14	3	-	-	17	-	-	3	14	17	-	-	6	11	17
---	----------------------	----	---	---	---	----	---	---	---	----	----	---	---	---	----	----

No	Nama Dosen	Perencanaan				Jumlah Tanggapan	Pelaksanaan				Jumlah Tanggapan	Evaluasi				Jumlah tanggapan
		SJ	C J	K J	T J		TP	J R	S R	SL		T P	J R	S R	SL	
1	Prof. Dr. Ainin, M. Pd	17	4	-	-	20	-	-	2	18	20	-	-	4	16	20
2	Dr. Erwin, M. Ag	16	5	-	-	20	-	-	2	18	20	-	-	5	15	20
3	Prof. Dr. Tryo Suprayitno, Ph. D	16	5	-	-	20	-	-	3	17	20	-	-	5	15	20
4	Dr. Wahab, M. Ag	17	4	-	-	20	-	-	2	18	20	-	-	4	16	20
5	Dr. Imron Muttaqin, M. Pd.I	17	4	-	-	20	-	-	3	17	20	-	-	6	14	20
6	Dr. Sukino, M. Ag	17	4	-	-	20	-	-	2	18	20	-	-	4	16	20

### C. Komponen dan Aspek Pengukuran

Pengukuran monitoring dan evaluasi pembelajaran di Pascasarjana IAIN Pontianak didasarkan pada 3 komponen, yaitu:

1. Perencanaan Perkuliahan
2. Proses Perkuliahan
3. Evaluasi

Komponen-komponen tersebut di atas menjadi indikator kuesioner pengukuran monitoring dan evaluasi pendidikan. Pertanyaan untuk mengukur monitoring dan evaluasi pembelajaran di Pascasarjana IAIN Pontianak. Pelaksanaan Pembelajaran yang dilaksanakan oleh prodi khususnya prodi magister pendidikan agama Islam (MPAI) yakni dilakukan secara daring. Maka

dari itu, perlu disikapi dengan bijak dan sebaik mungkin. Ketidaksiapan dosen dan mahasiswa terhadap pembelajaran daring juga menjadi masalah. Perpindahan sistem belajar konvensional ke sistem daring sangat mendadak, tanpa persiapan yang matang. Tetapi semua ini harus tetap dilaksanakan agar proses pembelajaran dapat berjalan lancar dan mahasiswa aktif mengikuti walaupun pelaksanaan dilaksanakan melalui daring.

Penilaian dan persepsi mahasiswa terhadap proses pembelajaran yang dilakukan dosen disusun dalam peringkat sesuai nilai skor capaian masing-masing dosen (seperti tabel 1.3). penilaian ini dilakukan sebagai evaluasi terhadap kinerja dosen dalam satu semester dan sebagai bahan masukan kepada program studi untuk meningkatkan mutu dan proses pembelajaran, sehingga mutu proses pembelajaran dosen dapat menjadi lebih baik.

#### **D. Sumber Fasilitas/Tim Penyusun (Kondisional)**

Direktur Pascasarjana IAIN Pontianak telah menjadi mitra dalam mengawal mutu di Pascasarjana IAIN Pontianak terhadap kualitas pembelajaran khususnya di prodi Magister Pendidikan Agama Islam (MPAI). Kemudian hal itu tidak terlepas dari berbagai pihak yang dalam hal ini Kaprodi dan sekprodi dan juga seluruh dosen MPAI agar juga berperan aktif dalam proses memberikan pelayanan yang terbaik dalam pembelajaran.

#### **E. Panitia Pelaksana**

1. Koordinator Pusat Penjamin Penjaminan Mutu selaku Tim Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran
2. Ketua Program Studi MPAI
3. Staf Koordinator Pusat Penjamin Penjaminan Mutu

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan dari hasil monitoring dan evaluasi semester ganjil tahun 2022/2023 di prodi magister pendidikan Agama Islam (MPAI) dapat disimpulkan sebagai berikut :

1. Kepuasan mahasiswa terhadap kinerja dosen dalam memberikan perkuliahan dari aspek perencanaan mendapat tanggapan sangat baik, dalam aspek pelaksanaan atau realisasi dari rencana perkuliahan mendapatkan tanggapan atau persepsi baik sekali. Dan terakhir pada tahun evaluasi mahasiswa menilai dosen telah melaksanakan evaluasi dan tanggapan baik sekali.
2. Seluruh dosen yang mengajar di prodi Magister Pendidikan Agama Islam (MPAI) telah memenuhi syarat minimal jumlah tatap muka kuliah selama satu semester yakni 12-16 tatap muka atau >dari 80%.
3. Semua mahasiswa program studi Magister Pendidikan Agama Islam yang kuliah pada semester ganjil tahun 2022/2023 yakni mahasiswa semester 1 dan semester III semua sudah memenuhi syarat kehadiran perkuliahan selama satu semester yakni dengan persentase kehadiran di atas 90%.

#### **B. Saran**

Semoga hasil tersebut dapat menjadi acuan pihak terkait dan terus menerus meningkatkan mutu pembelajaran. Meskipun jauh dari kata sempurna, kami sangat berharap saran dan masukan yang membangun.

**LAMPIRAN :****Lampiran Kuesioner/Instrumen :**

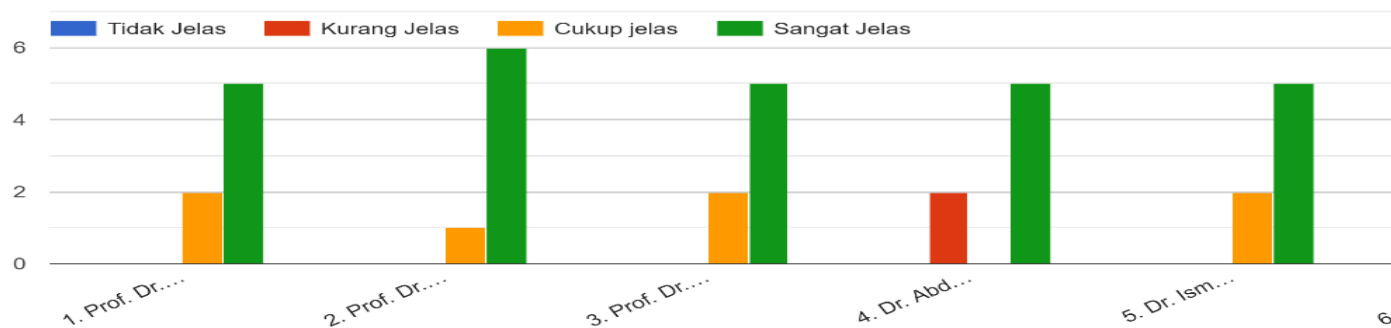
No	Aspek yang dinilai	Skala			
		1	2	3	4
<b>Perencanaan Perkuliahan</b>					
1	Penyampaian tujuan perkuliahan oleh dosen	<input type="checkbox"/> Tidak jelas	<input type="checkbox"/> Kurang jelas	<input type="checkbox"/> Cukup jelas	<input type="checkbox"/> Sangat Jelas
2	Kontrak perkuliahan disampaikan di awal perkuliahan	<input type="checkbox"/> Tidak ada	<input type="checkbox"/> Ada, hanya jadwal	<input type="checkbox"/> Ada, jadwal dan pustaka	<input type="checkbox"/> Ada, lengkap
3	Kuliah dilengkapi dengan bahan ajar/diktat/hand out	<input type="checkbox"/> Tidak ada	<input type="checkbox"/> Ada, hanya handout	<input type="checkbox"/> Ada, diktat	<input type="checkbox"/> Ada, bahan ajar
<b>Proses Perkuliahan</b>					
4	Perkuliahan dilaksanakan tepat waktu dan jadwal yang ditentukan	<input type="checkbox"/> Tidak pernah	<input type="checkbox"/> Jarang	<input type="checkbox"/> Sering	<input type="checkbox"/> Selalu
5	Kesesuaian antara materi yang disampaikan dengan perencanaan dalam kontrak perkuliahan	<input type="checkbox"/> Tidak sesuai	<input type="checkbox"/> Kurang sesuai	<input type="checkbox"/> Cukup Sesuai	<input type="checkbox"/> Sangat
6	Kejelasan penyampaian materi perkuliahan oleh dosen	<input type="checkbox"/> Tidak jelas	<input type="checkbox"/> Kurang jelas	<input type="checkbox"/> Cukup jelas	<input type="checkbox"/> Sangat
7	Dosen memberikan contoh atau ilustrasi nyata yang terkait dengan materi perkuliahan	<input type="checkbox"/> Tidak jelas	<input type="checkbox"/> Kurang jelas	<input type="checkbox"/> Cukup jelas	<input type="checkbox"/> Sangat Jelas
8	Penggunaan berbagai media pembelajaran (papan tulis, alat peraga, LCD Projector, film)	<input type="checkbox"/> Tidak pernah	<input type="checkbox"/> Jarang	<input type="checkbox"/> Sering	<input type="checkbox"/> Selalu
9	Kemampuan dosen dalam mengintegrasikan penggunaan berbagai media pembelajaran	<input type="checkbox"/> Tidak pernah	<input type="checkbox"/> Jarang	<input type="checkbox"/> Sering	<input type="checkbox"/> Selalu
10	Tampilan media pembelajaran yang digunakan	<input type="checkbox"/> buruk	<input type="checkbox"/> kurang baik	<input type="checkbox"/> baik	<input type="checkbox"/> Sangat baik



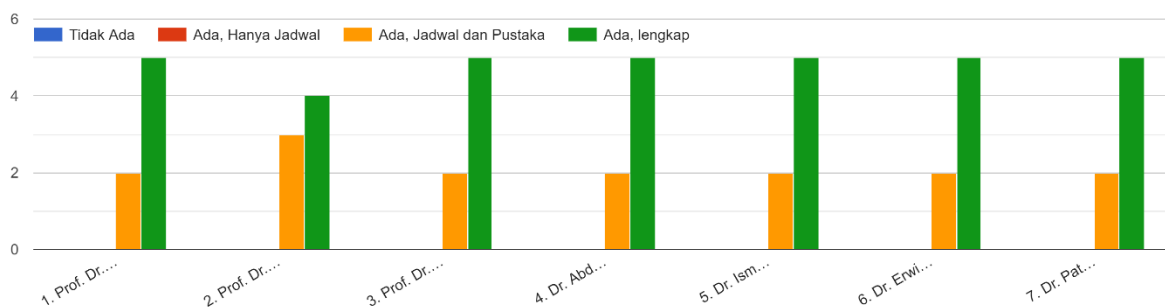
11	Dosen menunjukkan perhatian terhadap kebutuhan mahasiswa (misal, memberikan kesempatan bertanya, menanggapi pertanyaan/komentar)	<input type="checkbox"/> buruk	<input type="checkbox"/> kurang baik	<input type="checkbox"/> baik	<input type="checkbox"/> Sangat baik
14	Metode pembelajaran yang digunakan oleh dosen, dapat meningkatkan pemahaman mahasiswa	<input type="checkbox"/> Tidak terampil	<input type="checkbox"/> Kurang terampil	<input type="checkbox"/> Cukup terampil	<input type="checkbox"/> Sangat terampil
15	Dosen menggunakan metode pengajaran yang dapat meningkatkan interaksi antar mahasiswa dan mahasiswa dan dosen	<input type="checkbox"/> Tidak pernah	<input type="checkbox"/> Jarang	<input type="checkbox"/> Sering	<input type="checkbox"/> Selalu
16	Secara umum, puaskah anda terhadap efektivitas dosen selaku fasilitator dalam pembelajaran?	<input type="checkbox"/> Tidak puas	<input type="checkbox"/> Kurang puas	<input type="checkbox"/> Puas	<input type="checkbox"/> Sangat Puas
<input type="checkbox"/> <b>Evaluasi</b>					
16	Dosen menyampaikan tata cara penilaian dalam pembelajaran	<input type="checkbox"/> Tidak pernah	<input type="checkbox"/> Jarang	<input type="checkbox"/> Sering	Selalu
17	Kesesuaian antara proporsi nilai dengan tugas /evaluasi yang diberikan (fairness) oleh dosen	<input type="checkbox"/> Tidak sesuai	<input type="checkbox"/> Kurang sesuai	<input type="checkbox"/> Cukup Sesuai	Sangat sesuai
18	Dosen memberikan umpan balik yang konstruktif thd hasil belajar mahasiswa (tugas, ujian, kuis).	<input type="checkbox"/> Tidak pernah	<input type="checkbox"/> Jarang	<input type="checkbox"/> Sering	Selalu
19	Dosen menginformasikan kisikisi soal ujian dan rincian tugas yang diberikan	<input type="checkbox"/> Tidak pernah	<input type="checkbox"/> Jarang	<input type="checkbox"/> Sering	Selalu
20	Secara umum, bagaimana kepuasan saudara terhadap proses evaluasi yang diberikan oleh dosen?	<input type="checkbox"/> Tidak puas	<input type="checkbox"/> Kurang puas	<input type="checkbox"/> Puas	Sangat Puas

## Semester 1 kelas A MPAI Pascasarjana

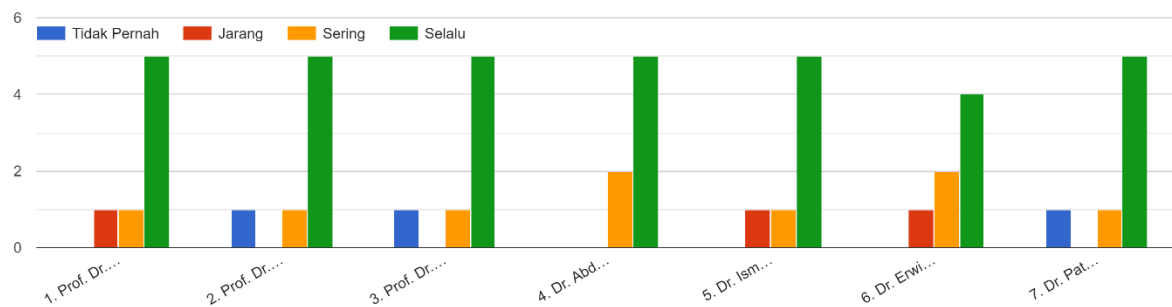
## Perencanaan Perkuliahan : Penyampaian Tujuan Perkuliahan oleh Dosen



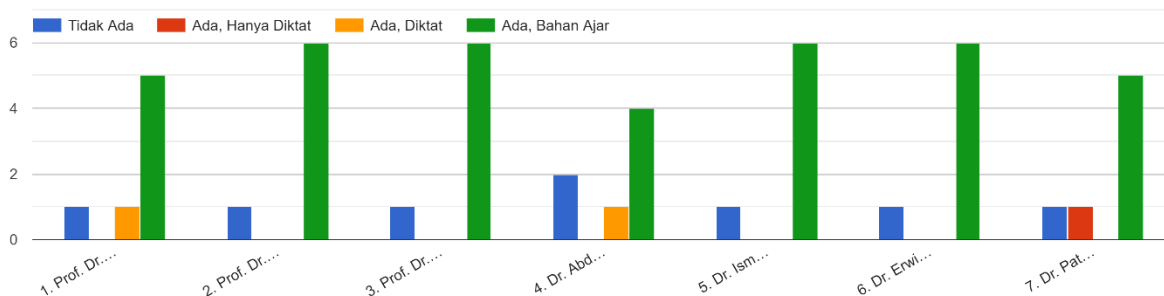
## Kontrak perkuliahan disampaikan di awal perkuliahan



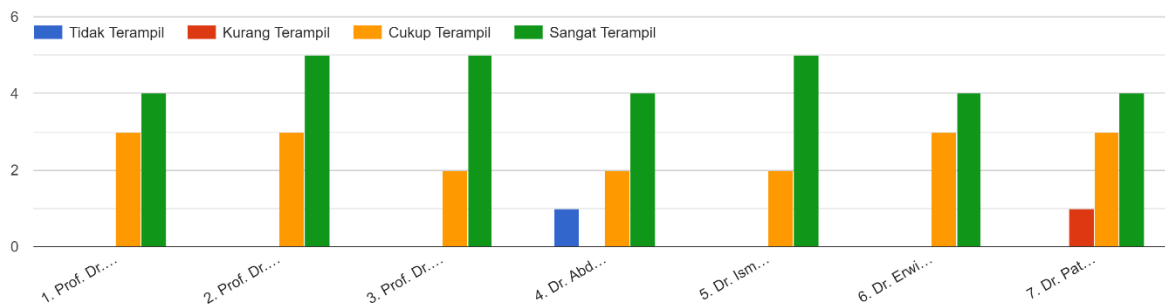
## Proses Perkuliahan : Perkuliahan dilaksanakan tepat waktu dan jadwal yang ditentukan



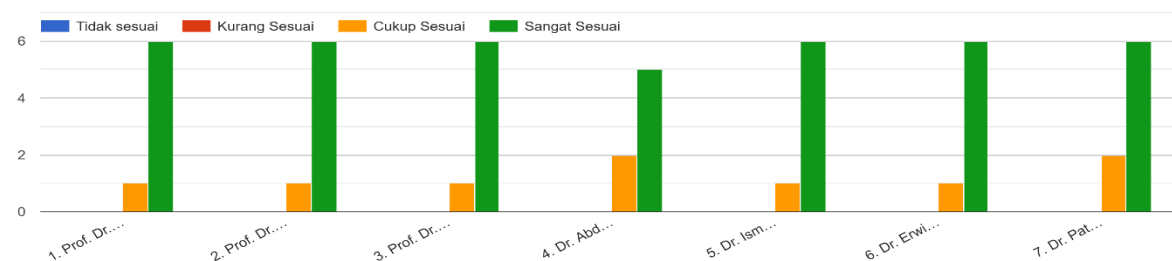
## Kuliah dilengkapi dengan bahan ajar/diktat/hand out



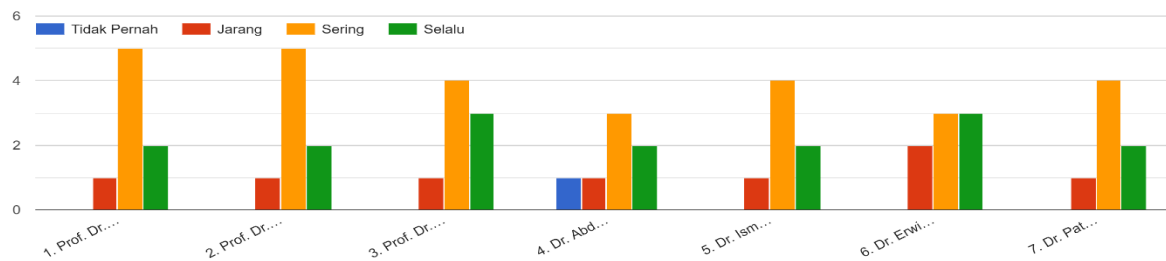
Metode pembelajaran yang digunakan oleh dosen, dapat meningkatkan pemahaman mahasiswa



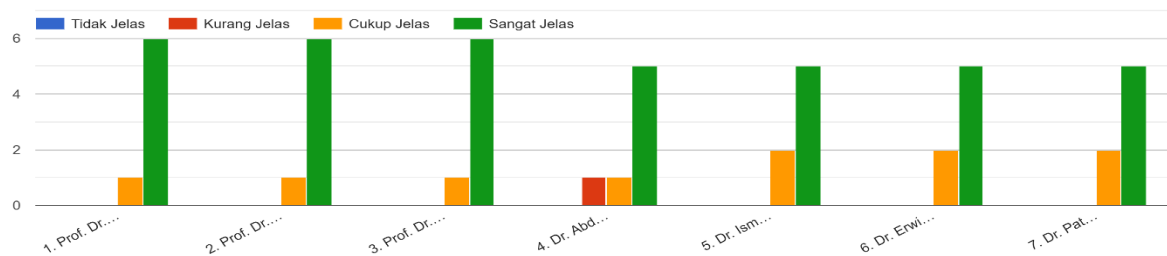
Kesesuaian antara materi yang disampaikan dengan perencanaan dalam kontrak perkuliahan



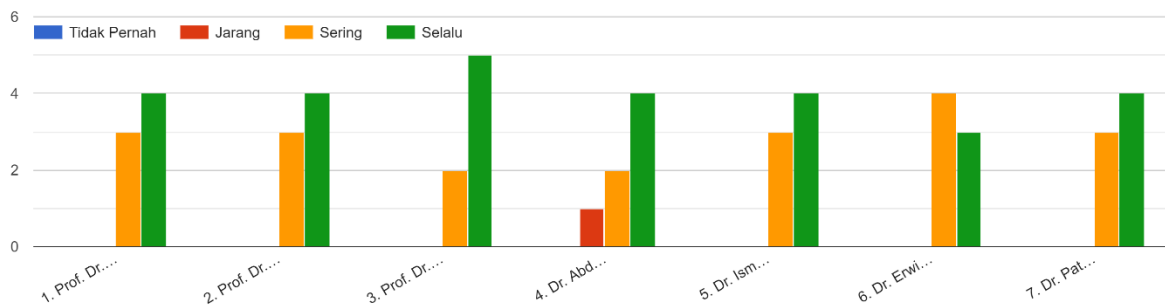
Penggunaan berbagai media pembelajaran (papan tulis, alat peraga, LCD Projector)



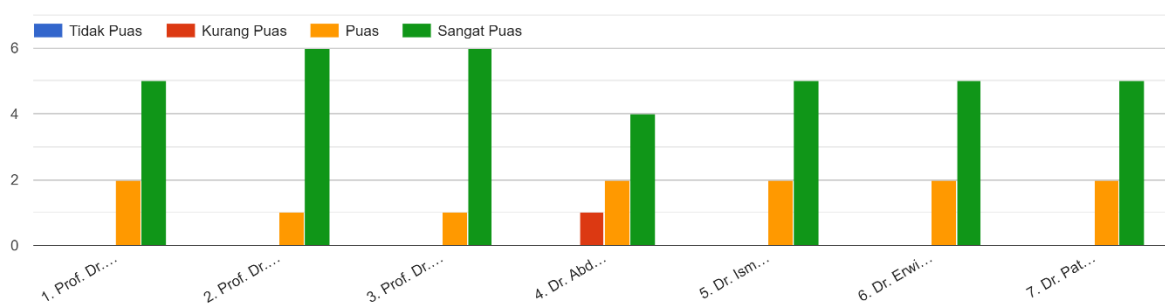
Kejelasan penyampaian materi perkuliahan oleh dosen



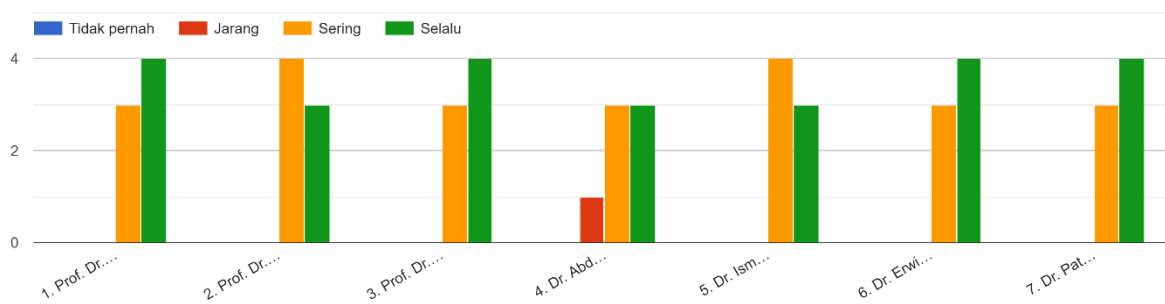
Dosen memberikan umpan balik yang konstruktif terhadap hasil belajar mahasiswa (tugas, ujian, kuis).



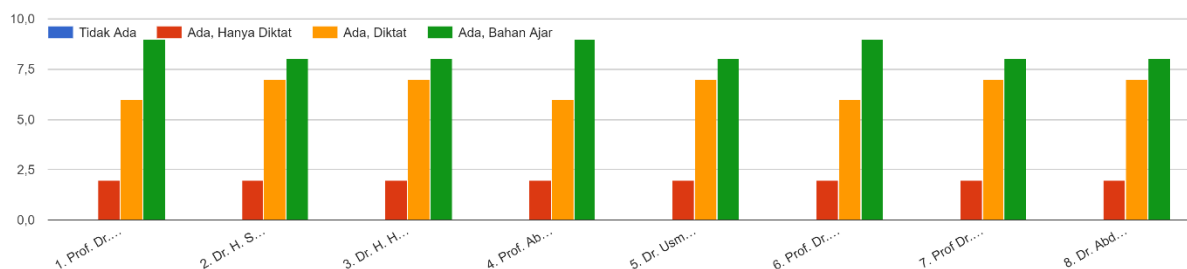
Secara umum, puaskah anda terhadap efektivitas dosen selaku fasilitator dalam pembelajaran?



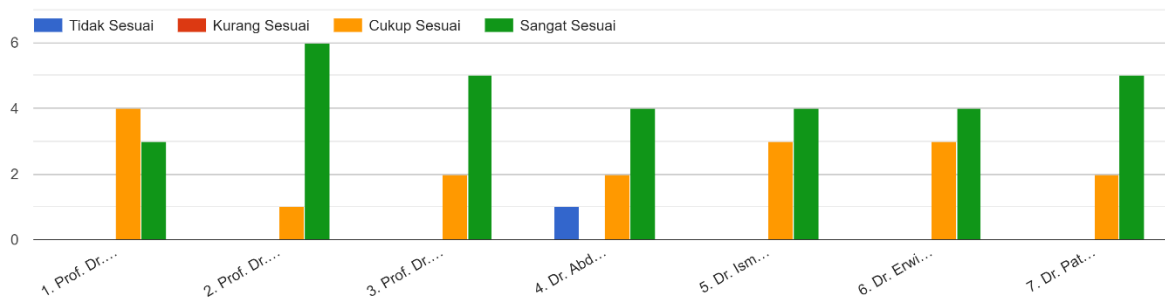
EVALUASI: Dosen menyampaikan tata cara penilaian dalam pembelajaran



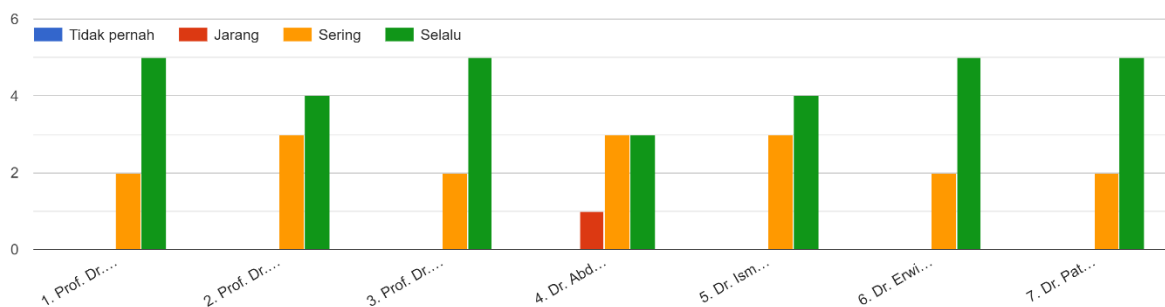
Kuliah dilengkapi dengan bahan ajar/diktat/hand out



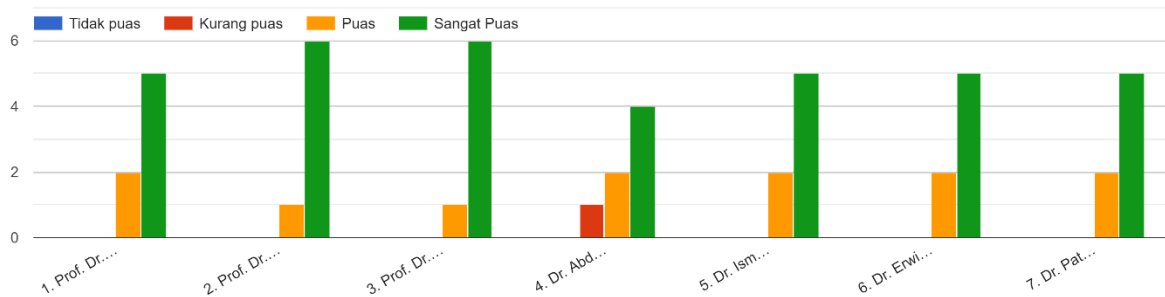
Kesesuaian antara proporsi nilai dengan tugas /evaluasi yang diberikan (fairness) oleh dosen



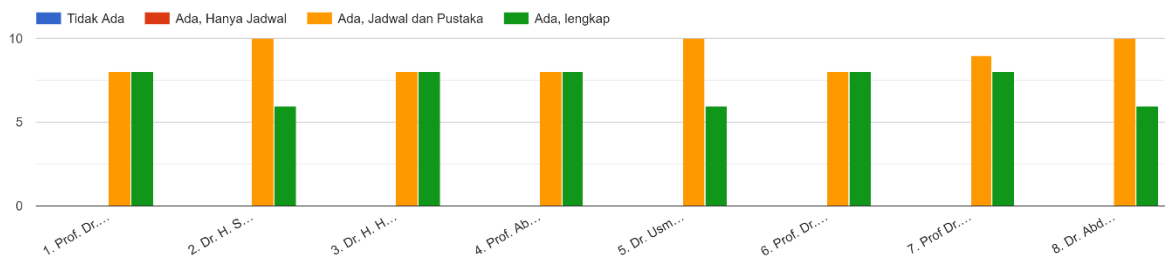
Dosen menginformasikan kisikisi soal ujian dan rincian tugas yang diberikan



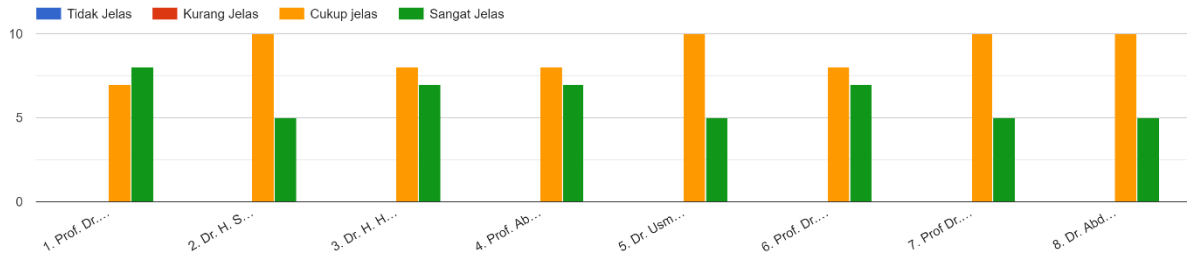
Secara umum, bagaimana kepuasan saudara terhadap proses evaluasi yang diberikan oleh dosen?



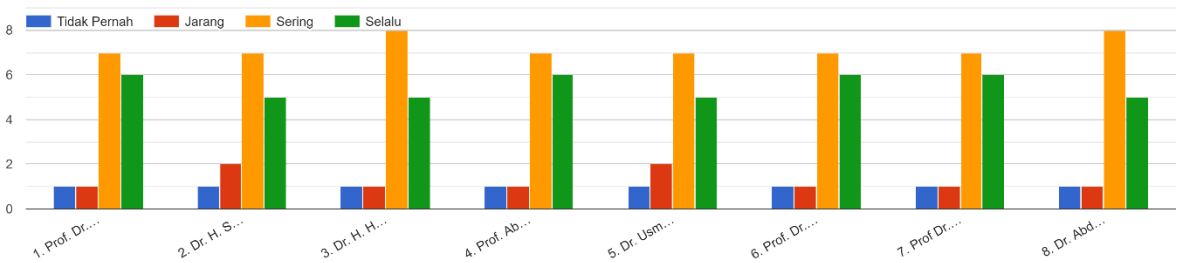
Kontrak perkuliahan disampaikan di awal perkuliahan



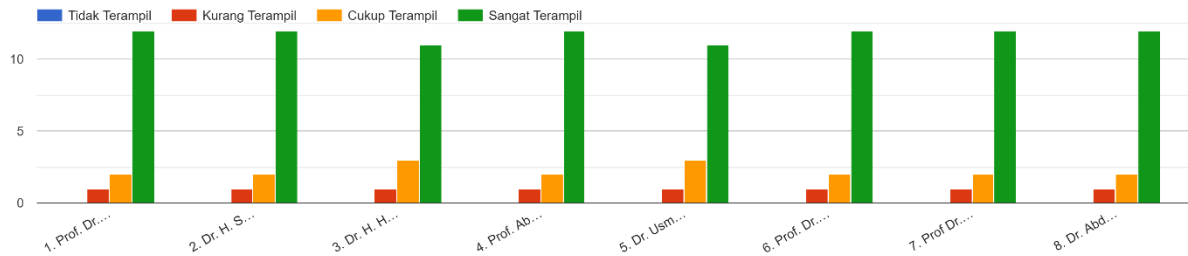
Perencanaan Perkuliahan : Penyampaian Tujuan Perkuliahan oleh Dosen



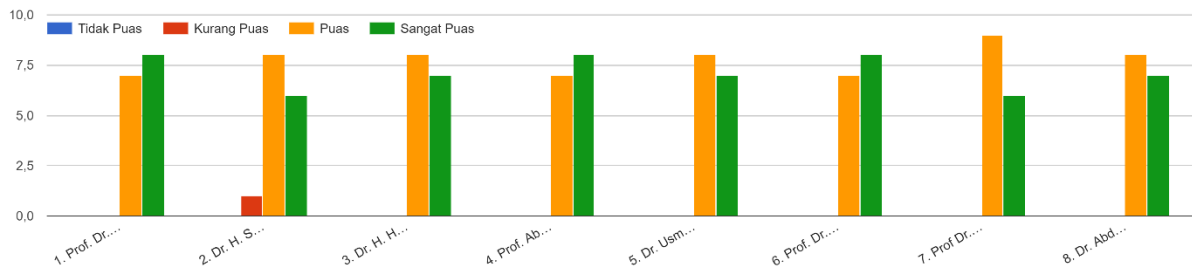
Penggunaan berbagai media pembelajaran (papan tulis, alat peraga, LCD Projector)



Metode pembelajaran yang digunakan oleh dosen, dapat meningkatkan pemahaman mahasiswa

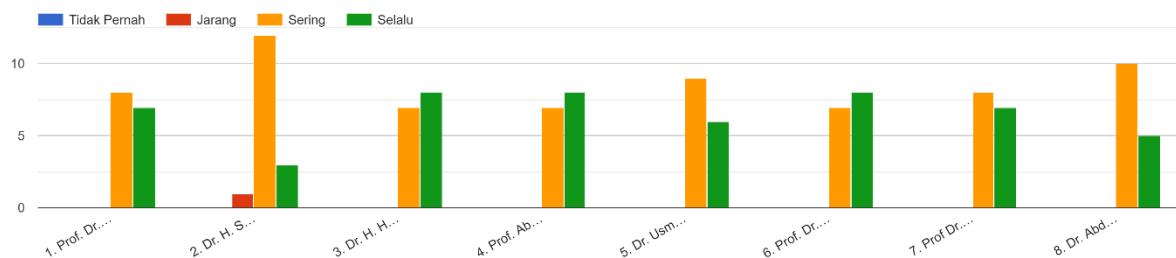


Secara umum, puaskah anda terhadap efektivitas dosen selaku fasilitator dalam pembelajaran?

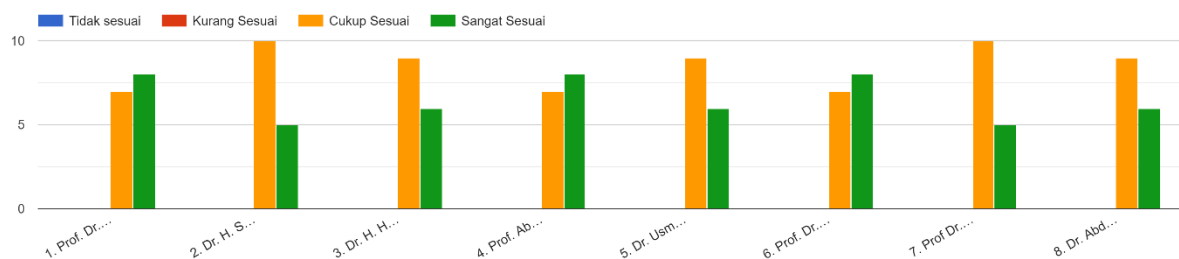


## Semester 1 Kelas B MPAI

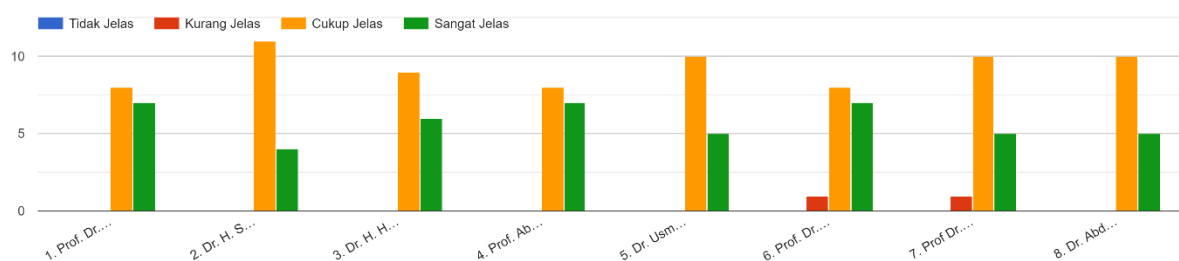
Proses Perkuliahan : Perkuliahan dilaksanakan tepat waktu dan jadwal yang ditentukan



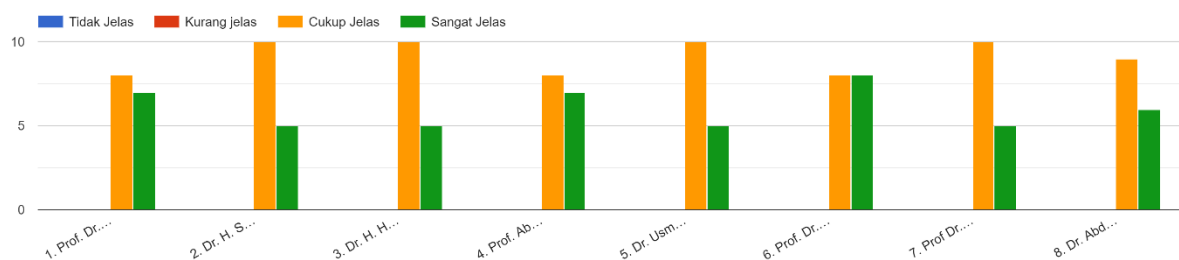
Kesesuaian antara materi yang disampaikan dengan perencanaan dalam kontrak perkuliahan



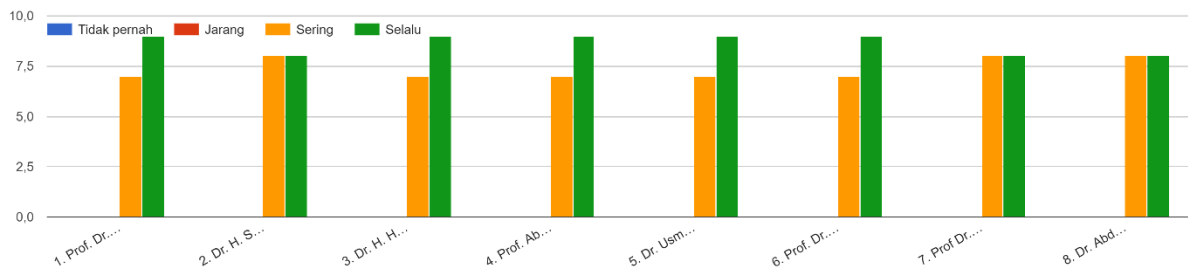
Kejelasan penyampaian materi perkuliahan oleh dosen



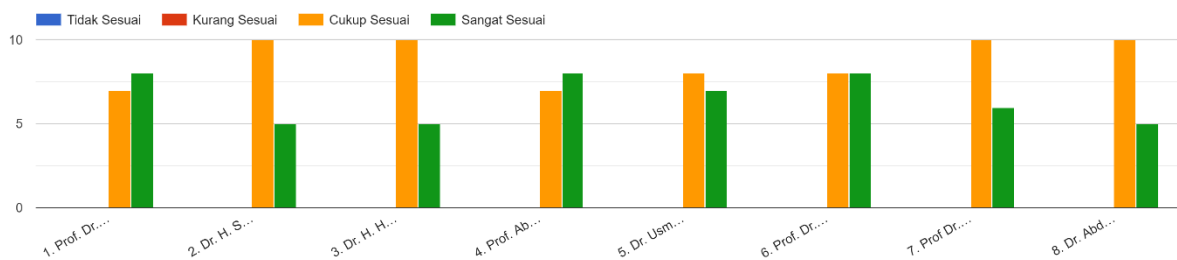
Dosen memberikan contoh atau ilustrasi nyata yang terkait dengan materi perkuliahan



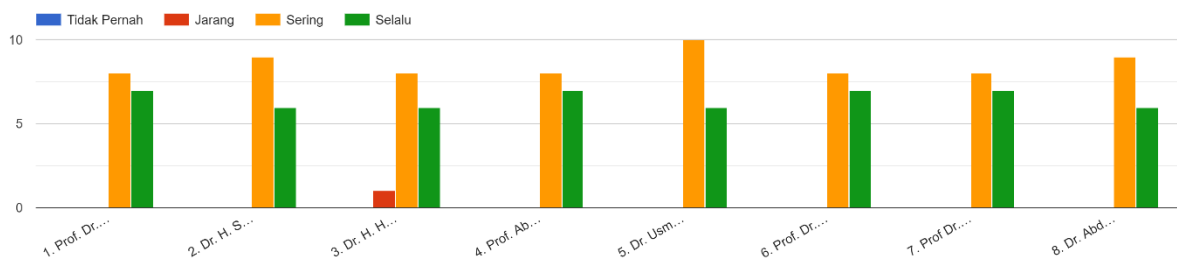
EVALUASI: Dosen menyampaikan tata cara penilaian dalam pembelajaran



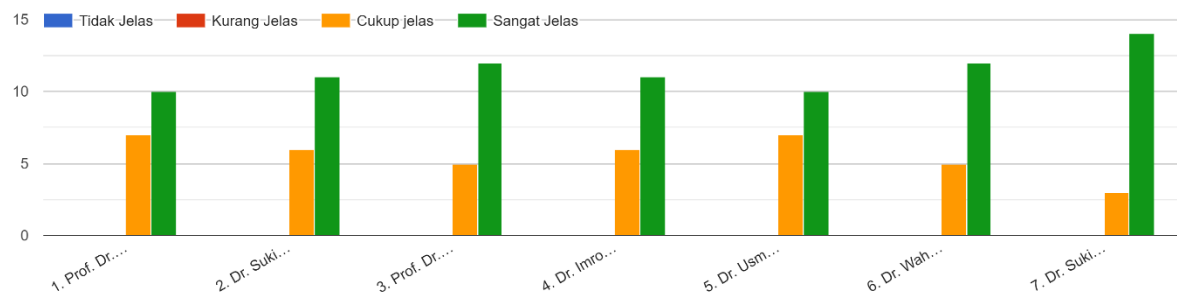
Kesesuaian antara proporsi nilai dengan tugas / evaluasi yang diberikan (fairness) oleh dosen



Dosen memberikan umpan balik yang konstruktif terhadap hasil belajar mahasiswa (tugas, ujian, kuis,).

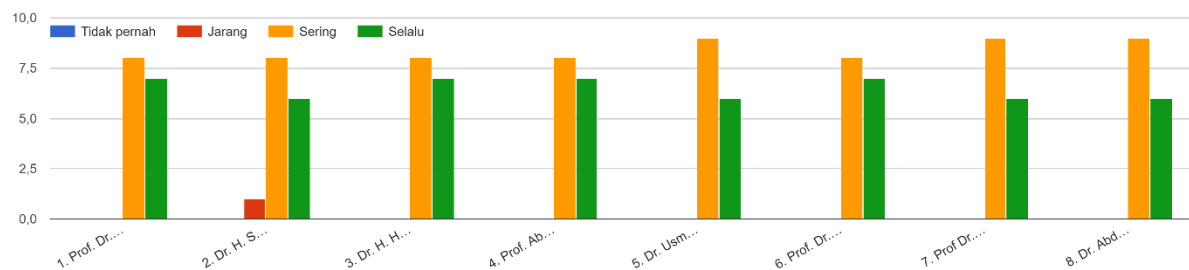


Perencanaan Perkuliahan : Penyampaian Tujuan Perkuliahan oleh Dosen

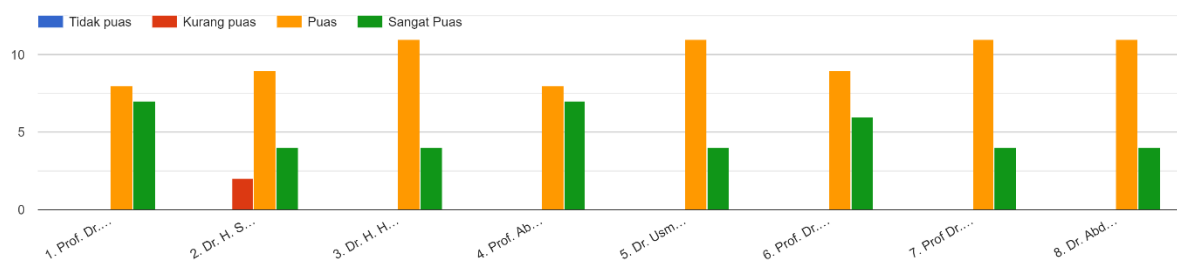




Dosen menginformasikan kisikisi soal ujian dan rincian tugas yang diberikan

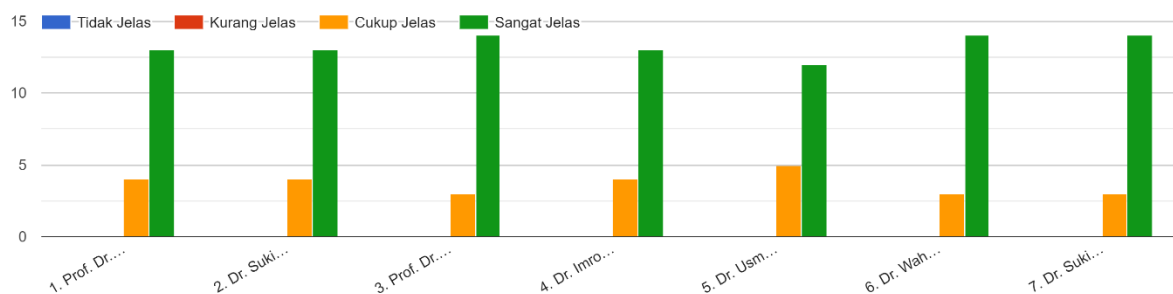


Secara umum, bagaimana kepuasan saudara terhadap proses evaluasi yang diberikan oleh dosen?

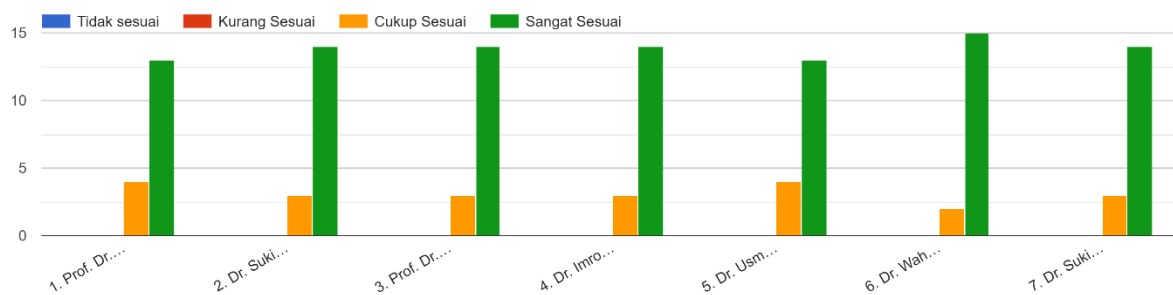


### Semester 3 Kelas A MPAI

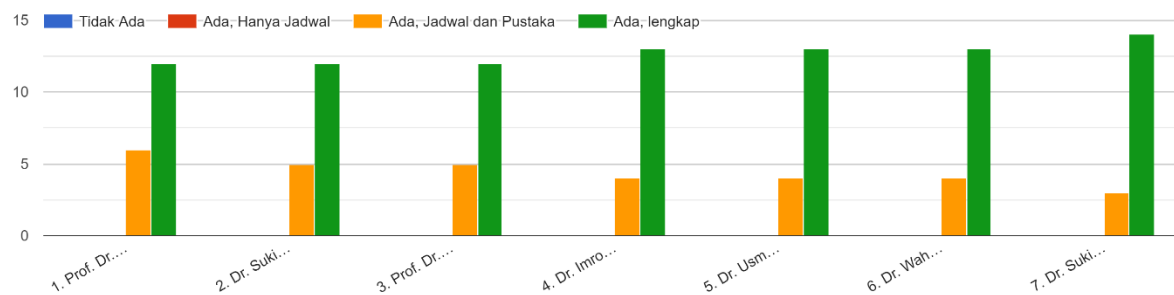
Kejelasan penyampaian materi perkuliahan oleh dosen



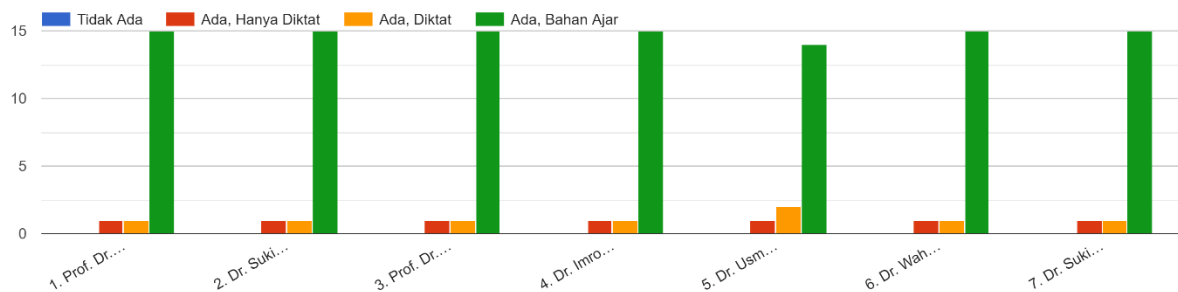
Kesesuaian antara materi yang disampaikan dengan perencanaan dalam kontrak perkuliahan



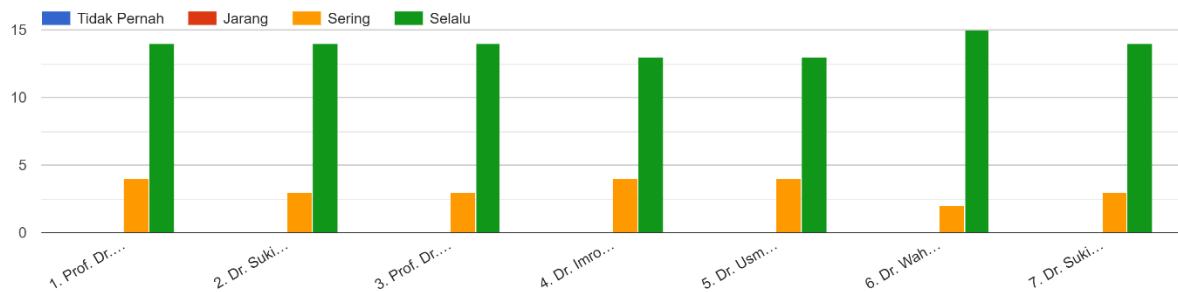
Kontrak perkuliahan disampaikan di awal perkuliahan



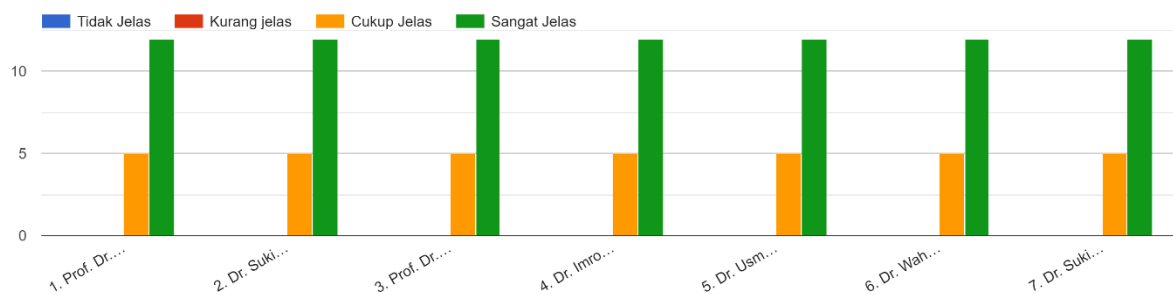
Kuliah dilengkapi dengan bahan ajar/diktat/hand out



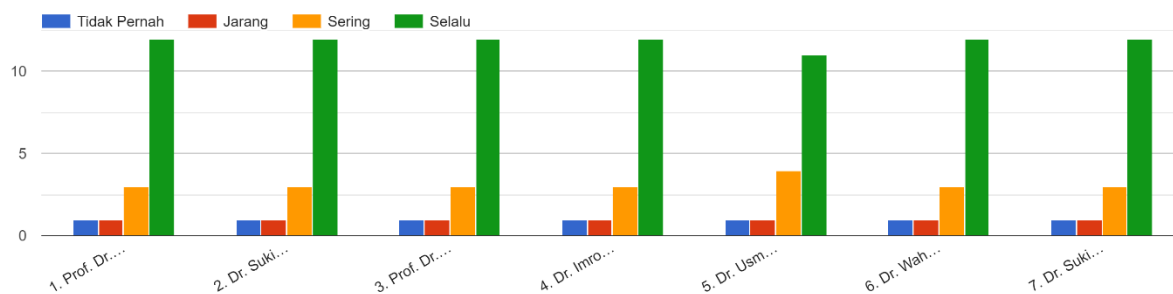
Proses Perkuliahan : Perkuliahan dilaksanakan tepat waktu dan jadwal yang ditentukan



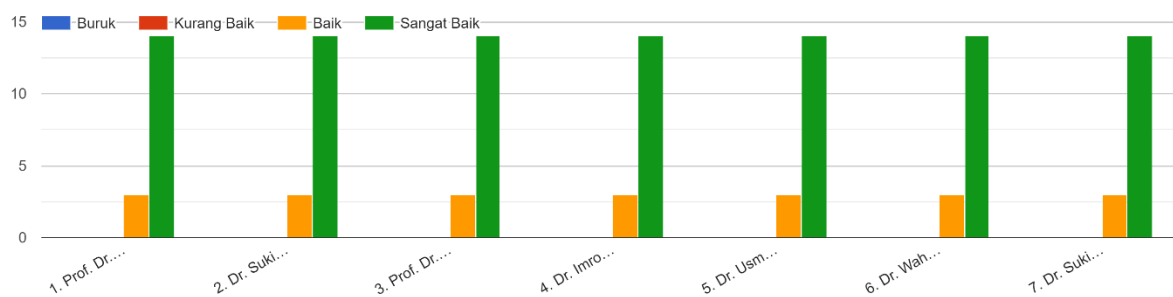
Dosen memberikan contoh atau ilustrasi nyata yang terkait dengan materi perkuliahan



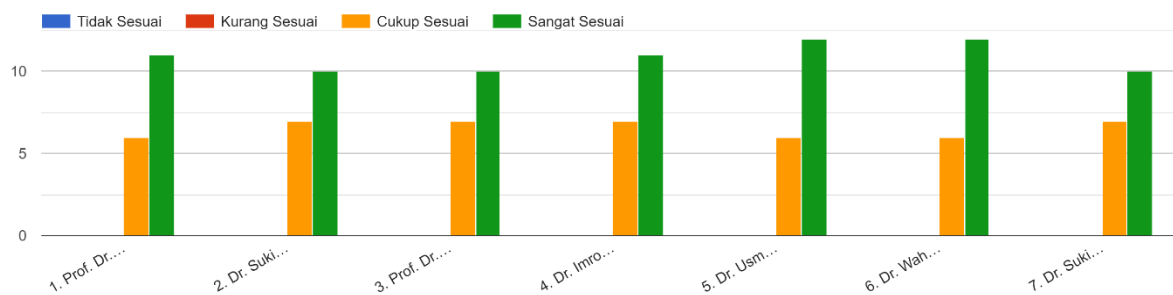
Penggunaan berbagai media pembelajaran (papan tulis, alat peraga, LCD Projector)



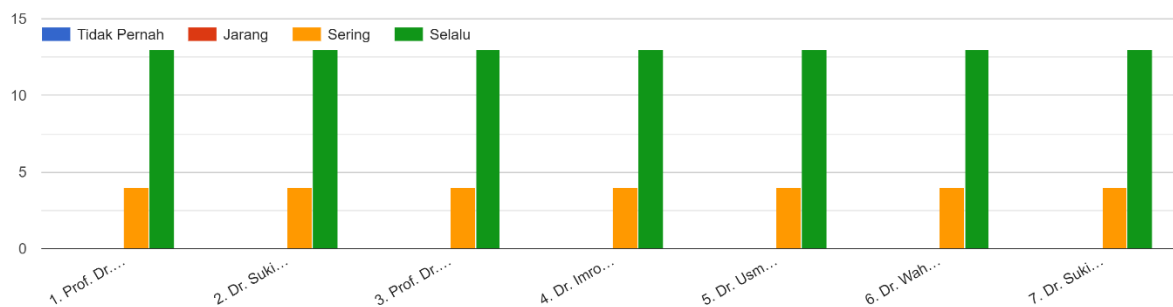
Dosen menunjukkan perhatian terhadap kebutuhan mahasiswa (misal, memberikan kesempatan bertanya, menanggapi pertanyaan/komentar)



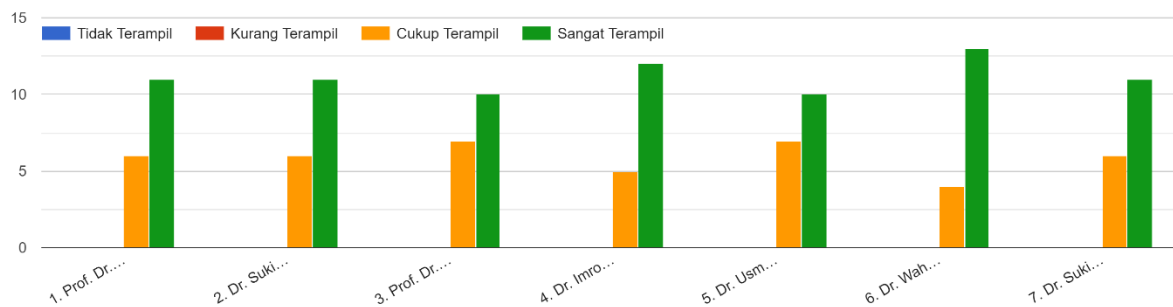
Kesesuaian antara proporsi nilai dengan tugas /evaluasi yang diberikan (fairness) oleh dosen



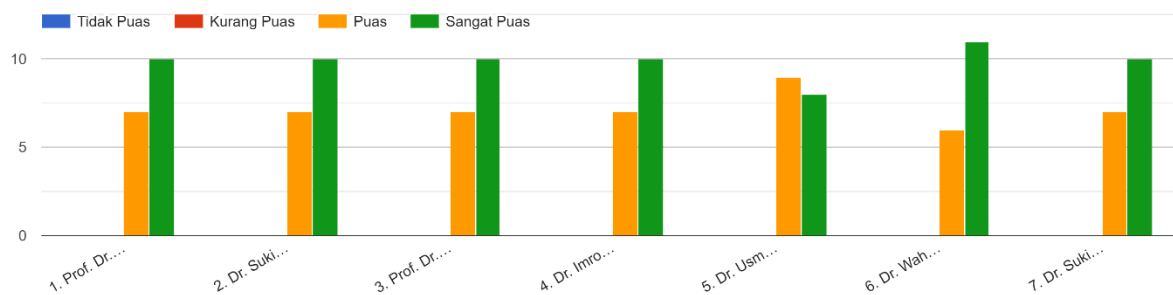
Dosen memberikan umpan balik yang konstruktif terhadap hasil belajar mahasiswa (tugas, ujian, kuis,).



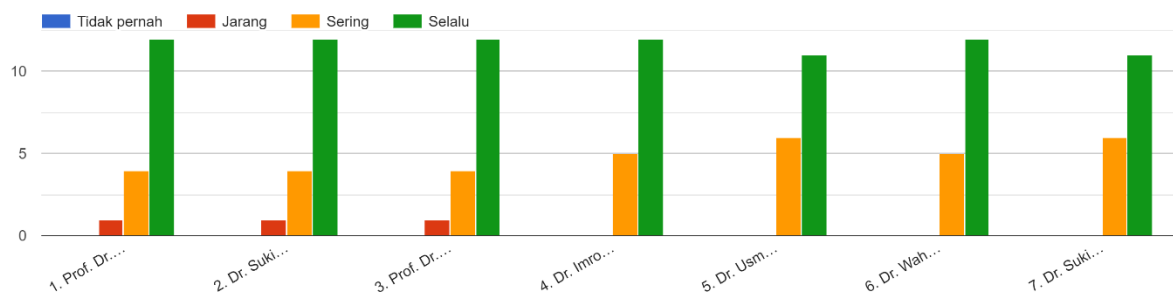
Metode pembelajaran yang digunakan oleh dosen, dapat meningkatkan pemahaman mahasiswa



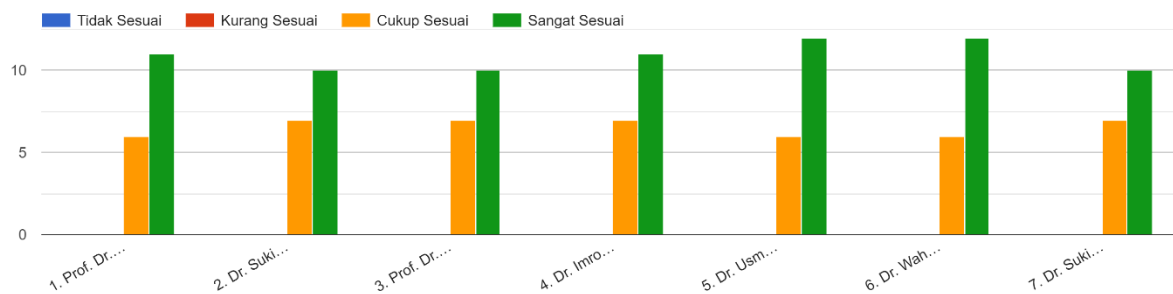
Secara umum, puaskah anda terhadap efektivitas dosen selaku fasilitator dalam pembelajaran?



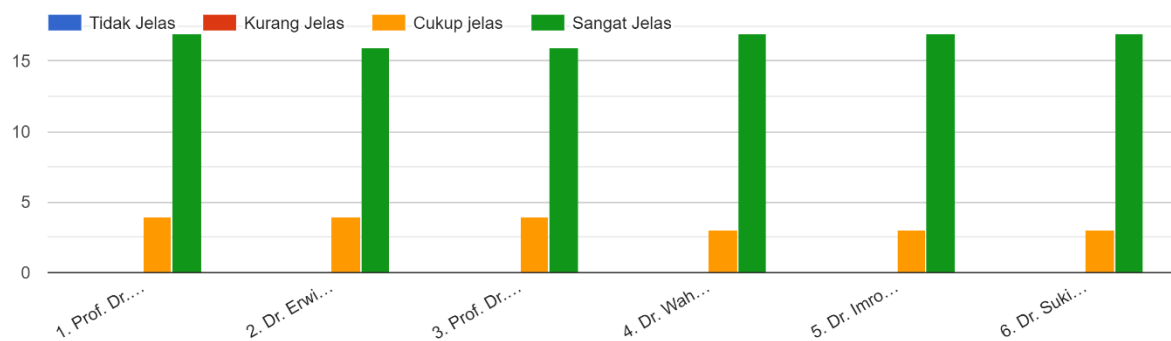
EVALUASI: Dosen menyampaikan tata cara penilaian dalam pembelajaran



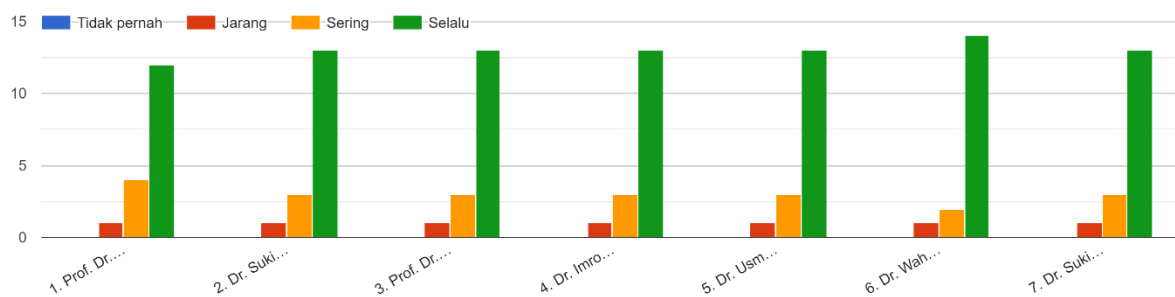
Kesesuaian antara proporsi nilai dengan tugas /evaluasi yang diberikan (fairness) oleh dosen



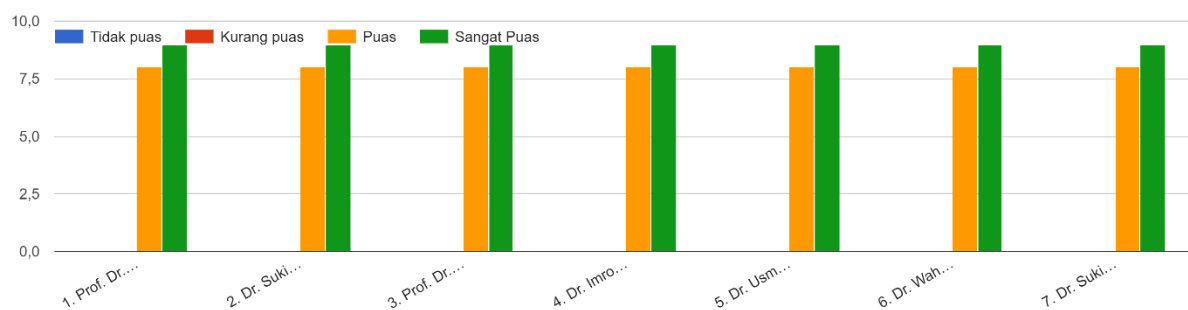
Perencanaan Perkuliahan : Penyampaian Tujuan Perkuliahan oleh Dosen



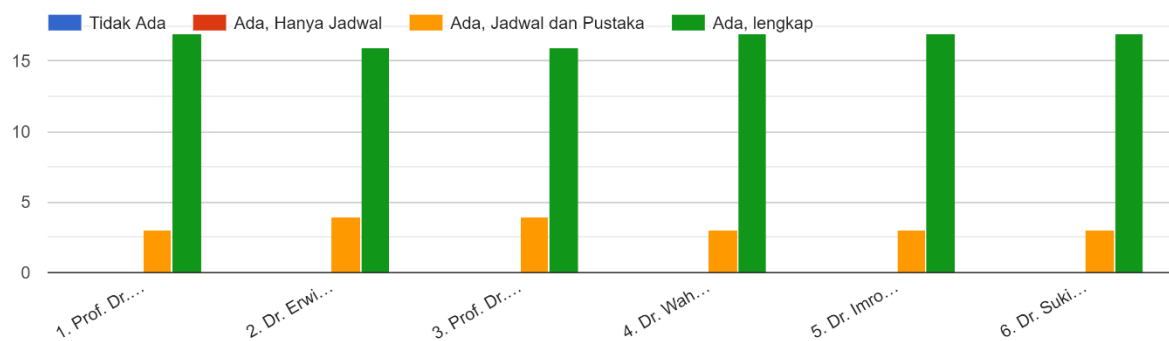
Dosen menginformasikan kisikisi soal ujian dan rincian tugas yang diberikan



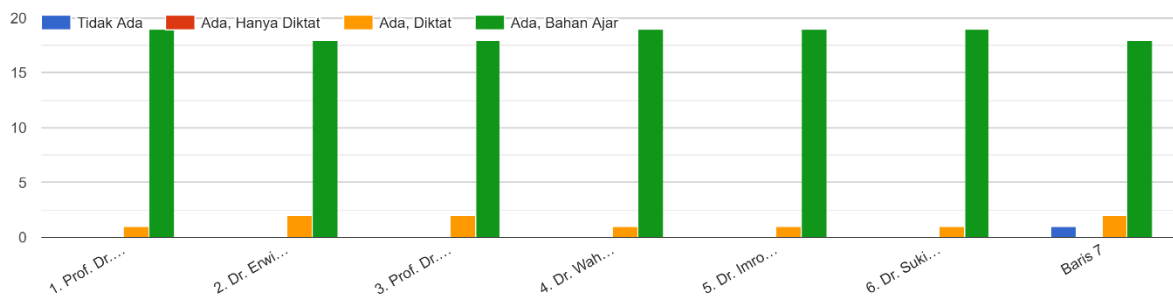
Secara umum, bagaimana kepuasan saudara terhadap proses evaluasi yang diberikan oleh dosen?



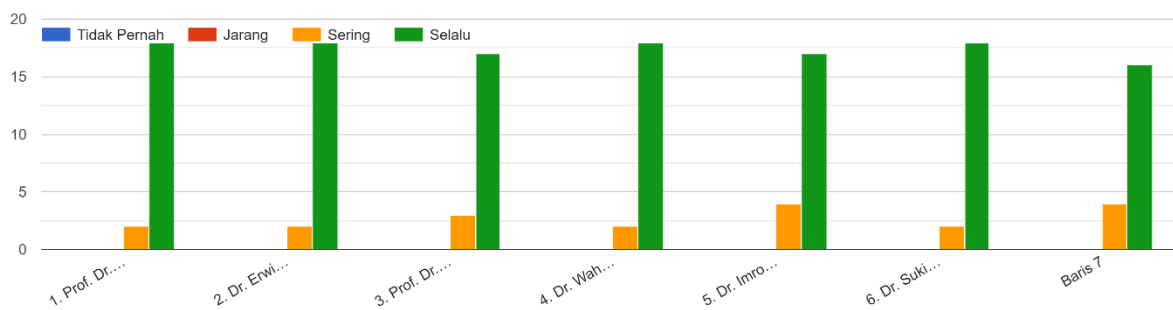
Kontrak perkuliahan disampaikan di awal perkuliahan



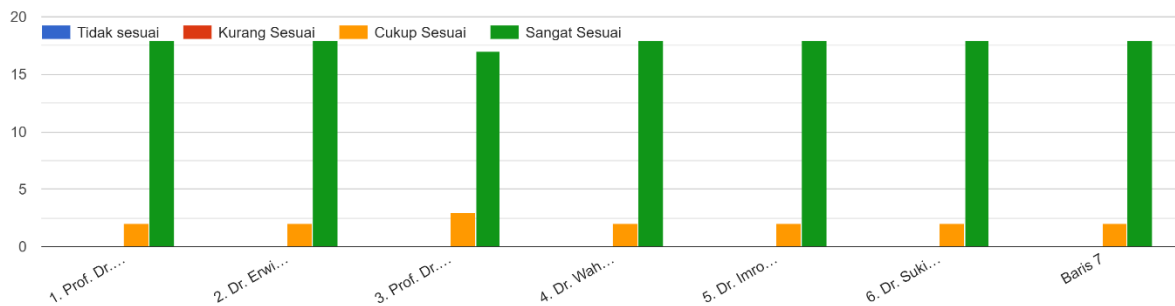
Kuliah dilengkapi dengan bahan ajar/diktat/hand out



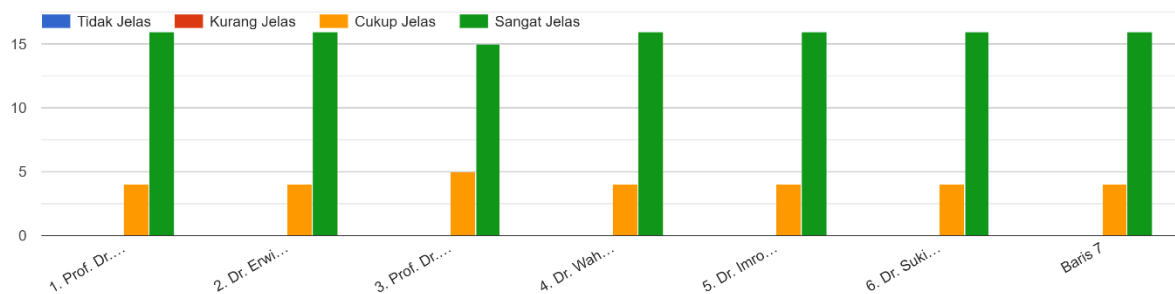
Proses Perkuliahan : Perkuliahan dilaksanakan tepat waktu dan jadwal yang ditentukan



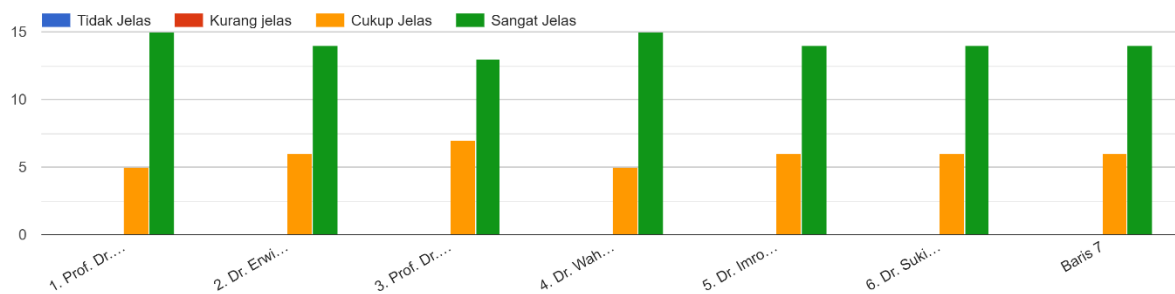
Kesesuaian antara materi yang disampaikan dengan perencanaan dalam kontrak perkuliahan



Kejelasan penyampaian materi perkuliahan oleh dosen

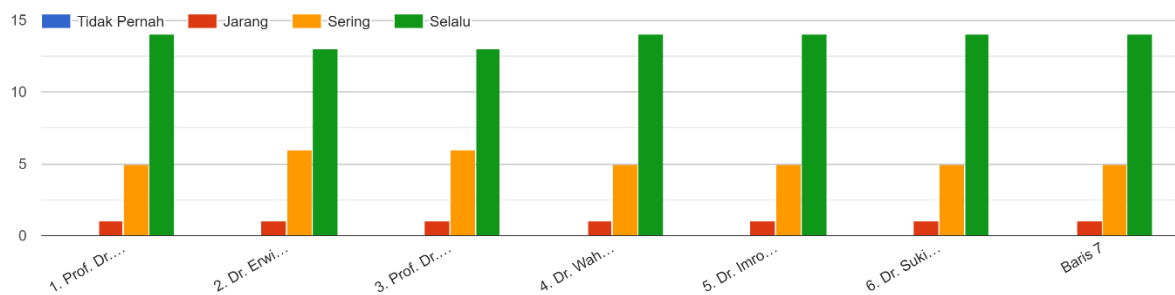


Dosen memberikan contoh atau ilustrasi nyata yang terkait dengan materi perkuliahan

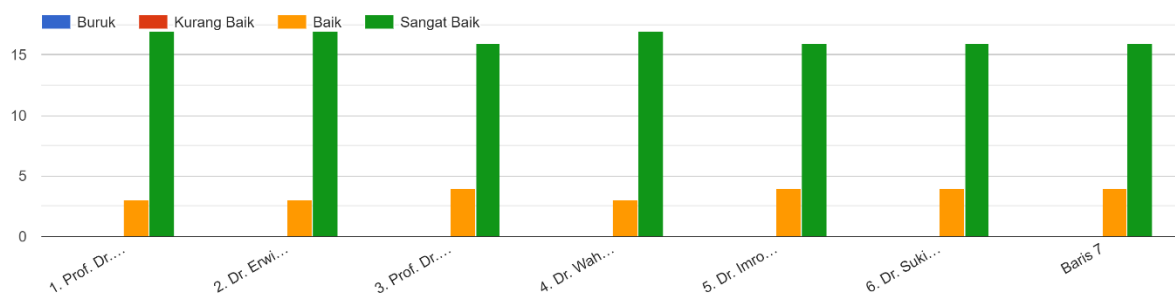




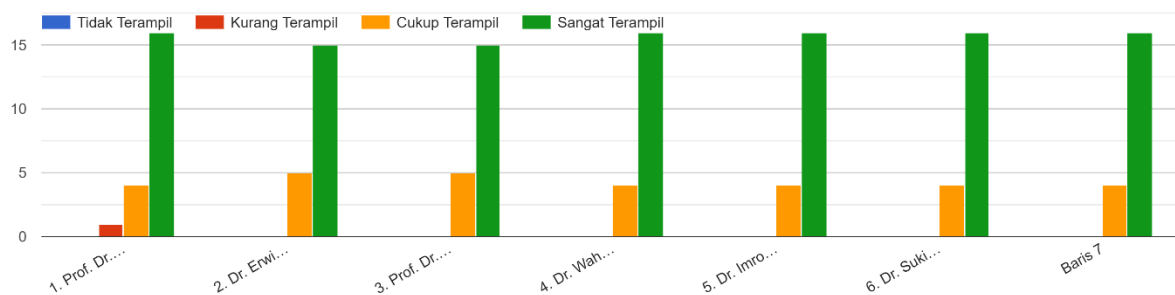
Penggunaan berbagai media pembelajaran (papan tulis, alat peraga, LCD Projector)



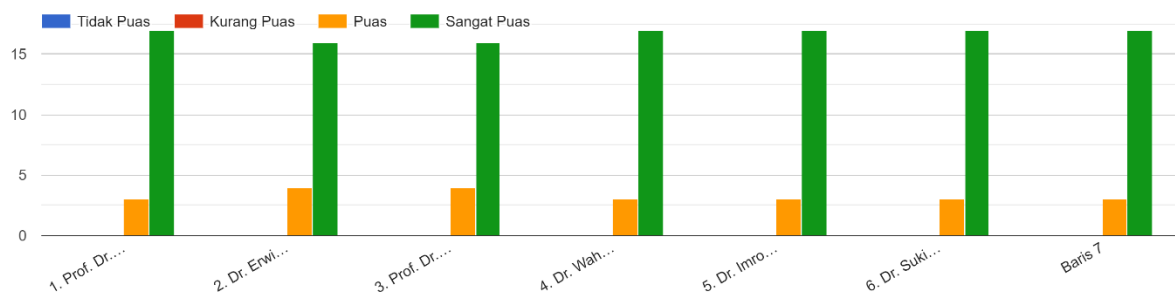
Dosen menunjukkan perhatian terhadap kebutuhan mahasiswa (misal, memberikan kesempatan bertanya, menanggapi pertanyaan/komentar)



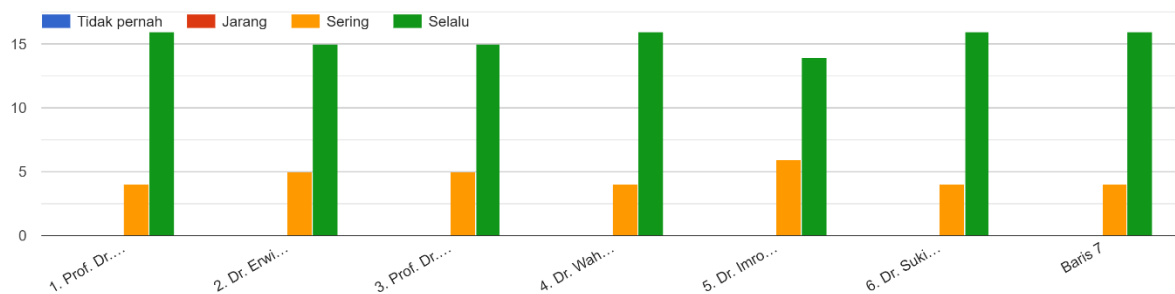
Metode pembelajaran yang digunakan oleh dosen, dapat meningkatkan pemahaman mahasiswa



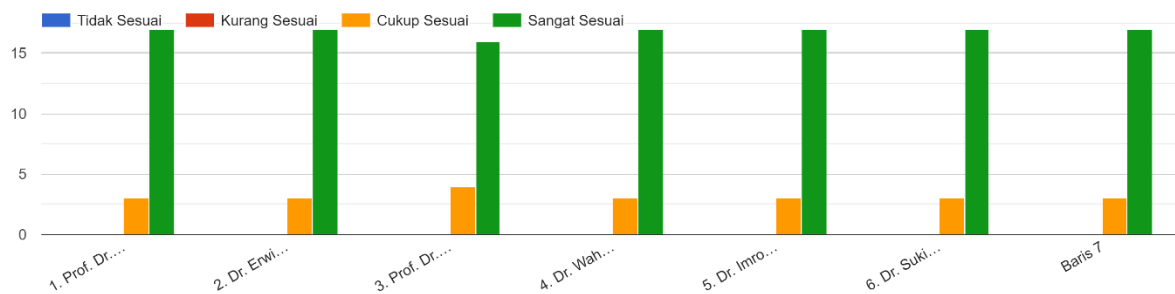
Secara umum, puaskah anda terhadap efektivitas dosen selaku fasilitator dalam pembelajaran?



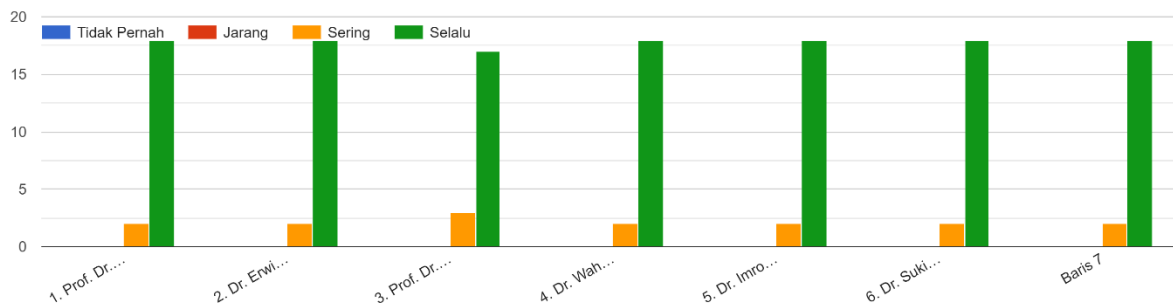
EVALUASI: Dosen menyampaikan tata cara penilaian dalam pembelajaran



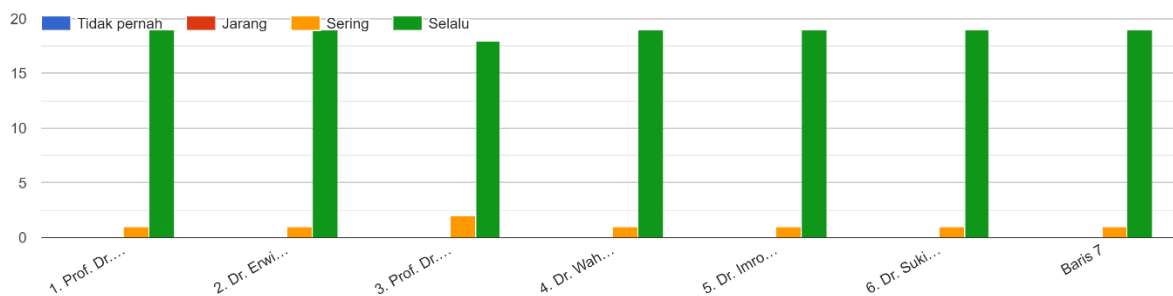
Kesesuaian antara proporsi nilai dengan tugas /evaluasi yang diberikan (fairness) oleh dosen



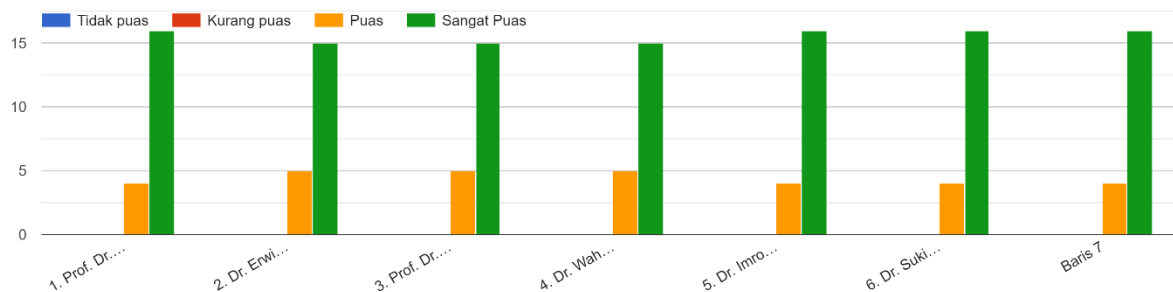
Dosen memberikan umpan balik yang konstruktif terhadap hasil belajar mahasiswa (tugas, ujian, kuis).



Dosen menginformasikan kisikisi soal ujian dan rincian tugas yang diberikan



Secara umum, bagaimana kepuasan saudara terhadap proses evaluasi yang diberikan oleh dosen?







**PEMBELAJARAN**  
SEMESTER GANJIL 2022/2023

**VISI DAN MISI**  
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)  
IAIN PONTIANAK

**VISI**

“Ulung, Terbuka dan  
Berwibawa dalam  
Menjamin Mutu  
IAIN Pontianak”

---

**MISI**

Menyelenggarakan Sistem  
Penjaminan Mutu Secara  
Berencana dan Berkelanjutan yang  
Menjamin Terwujudnya Visi IAIN  
Pontianak